

Vedtægt for Den Polytekniske Lærestalt, Danmarks Tekniske Universitet.

Disse vedtægter er fastsat i medfør af §13, stk. 1, i universitetsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. ~~778472~~ af ~~27. august~~ ~~februar~~ 2019~~8~~.

Præambel

Danmarks Tekniske Universitet (DTU) skal som polyteknisk universitet gennem teknisk videnskab og naturvidenskab etablere grundlaget for værdiskabelse og velfærd i samfundet, hvilket skerved uddannelse, forskning, forskningsbaseret rådgivning og innovation.

Innovation ses som en forskningsbaseret fornyelse med sigte på at skabe en værditilvækst, og vil udgøre DTU's primære opfyldelse af universitetets formidlingsforpligtelse.

Vedtægten tager udgangspunkt i et ønske om at overlade kompetence og ansvar til det relevante ledelsesniveau, samt kun at vedtægtsregulere det, der i henhold til lov kræves vedtægtsbestemt, eller som er åbenlyst nødvendigt.

Ledelsen af DTU skal baseres på medinddragelse og medbestemmelse af medarbejdere og studerende samt på input fra det omgivende samfund.

Kapitel 1. Universitetets opgaver og organisation m.v.

§ 1. DTU er et forskningsbaseret, erhvervsrettet og internationalt orienteret universitet inden for teknisk videnskab og naturvidenskab samt videnskabelige fagområder i tilknytning hertil.

- Stk. 2.* DTU har til opgave inden for sine fagområder og på højt internationalt niveau at:
- drive teoretisk og eksperimentel forskning samt udviklingsaktivitet i forbindelse hermed,
 - give forskningsbaseret bachelor-, kandidat-, forsker-, efter- og videreuddannelse samt professionsbachelor- og adgangsgivende uddannelse,
 - rådgive myndigheder og internationale organisationer efter aftale og på et forskningsbaseret grundlag,
 - gennem innovation sikre en aktiv udveksling af viden og kompetencer, til gavn for erhvervslivet og samfundet som helhed, og
 - bidrage til udvikling af internationalt samarbejde.

Stk. 3. DTU skal værne om universitetets og den enkeltes forskningsfrihed inden for videnskabsetiske rammer samt bidrage til at udbrede kendskabet til videnskabens arbejdsmetoder, ingeniørmæssig kreativitet, teknologiske og samfundsrelaterede resultater, herunder sikre, at den nyeste viden inden for relevante fagområder gøres tilgængelig for ikke-forskningsbaserede uddannelser.

Stk. 4. DTU er en statsfinansieret selvejende institution med bygningsmæssigt selveje og med hjemsted og værning i Kgs. Lyngby.

§ 2. DTU's fortsatte udvikling sker med udgangspunkt i den af bestyrelsen lagte strategi, de af bestyrelsen udstukne retningslinjer, indgået strategisk rammekontrakt om universitetets virksomhed med uddannelses- og forskningsministeren, de af bestyrelsen vedtagne budget- og handlingsplaner samt de inden for disse rammer indgåede aftaler med ressortministre om udførelse af de i § 1, stk. 2, litra c, anførte opgaver.

Stk. 2. DTU's aktiviteter sker i henhold til universitetsloven med de dispensationer, der fremgår af § ~~276~~, samt i henhold til lov om Danmarks Tekniske Universitets (DTU) overgang til selveje,

og varetages af den til enhver tid værende organisation, herunder institutter, og andre universitetsenheder ved aktiv ledelse i en ubrudt ledelsesstreng.

Stk. 3. Universitetets vedtægt godkendes af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen~~Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte~~.

§ 3. Universitetet ledes i en linje-/stabsorganisation med en ubrudt ledelsesstreng, og med personligt ledelsesansvar for hver organisatorisk enhed jf. stk. 2, samt et antal organer til sikring af medinddragelse og medbestemmelse af medarbejdere og studerende samt input fra det omgivende samfund jf. stk. 3.

Stk. 2. Organisationen består af følgende enheder:

- a) En bestyrelse, hvis opgaver og sammensætning er beskrevet i § 5 og § 6.
- b) En direktion, der ledes af rektor, hvis opgaver er beskrevet i § 11. Direktionen består endvidere af prorektor, universitetsdirektør, og et antal funktionsdekaner/-direktører, der alle efter bemyndigelse fra rektor har ansvaret for varetagelse af opgaver på tværs af universitetet.
- c) Institutter, der varetager uddannelse, forskning, forskningsbaseret rådgivning og innovation.
- d) Andre universitetsenheder, der varetager forskellige specifikke opgaver i form af f.eks. drift af forskningsinfrastruktur, forskning, undervisning eller uddannelse.
- e) Stabsenheder, der understøtter den tværgående opgavevaretagelse.
- f) Datterselskaber, der medvirker ved løsningen af universitetets hovedopgaver, men hvor et armslængdeprincip er gældende.

Stk. 3. Organisationen består endvidere af:

- a) Kollegiale organer, hvis opgaver og sammensætning er beskrevet i kapitel 3.
- b) Advisory boards, hvis opgaver og sammensætning er beskrevet i § 14 stk. 2-5.
- c) Et repræsentantskab, hvis opgaver og sammensætning er beskrevet i § 10.
- d) Et aftagerpanel, hvis opgave og sammensætning er beskrevet i § 15.
- e) Et udpegningsorgan (udpegningskomite), hvis opgaver og sammensætning er beskrevet i § 9.
- f) Et indstillingsorgan (søgekomite), hvis opgaver og sammensætning er beskrevet i § 9 a.

Stk. 4. Eksterne medlemmer i universitetets organisation omtalt i stk. 2 og 3 udpeges eller vælges i deres personlige egenskab og ikke som repræsentanter for bestemte interesser, organisationer eller sektorer, og skal i deres virke alene varetage universitetets interesser.

§ 4. Medarbejderes og studerendes indsigt og medinddragelse i ledessystemets beslutninger sikres gennem bestyrelsen samt gennem de kollegiale organer, og samarbejdsstrukturen bestående af:

- a) Et akademisk råd, hvis opgaver og sammensætning fremgår af § 16.
- b) Institutstudienævn, på alle institutter og andre universitetsenheder med væsentlige undervisningsopgaver, hvis opgaver og sammensætning fremgår af § 17.
- c) Ph.d.-udvalg, hvis opgaver og sammensætning fremgår af § 18.
- d) Tværgående uddannelsesudvalg, hvis opgaver og sammensætning fremgår af § 19.
- e) Et merit- og dispensationsudvalg, hvis opgaver og sammensætning fremgår af § 20.
- f) Et hovedsamarbejdsudvalg og lokale samarbejdsudvalg på institutter og andre universitetsenheder, der er sammensat af repræsentanter for ledelsen og for medarbejderne.
- g) Et hovedarbejdsmiljøudvalg samt lokale arbejdsmiljøudvalg på institutter og andre universitetsenheder, der er sammensat af repræsentanter for ledelsen, for medarbejderne og for de studerende.
- h) Udpegnings- og søgekomiteer for eksterne medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 2. Med respekt for den enstrengede ledelse, skal:

- a) Væsentlige ledelsestiltag på universitetet, institutterne og andre universitetsenheder drøftes med medarbejdere og studerende.
- b) Det i forbindelse med udarbejdelsen af universitetets centrale ledelsesinstrumenter, så som strategi, strategisk rammekontrakt, institutters og andre universitetsenheders udviklingsmål og virkemidler samt budget, fremgå, hvorledes medarbejdere og studerende har været inddraget i processen.

Stk. 3. I forbindelse med initiativerne nævnt i stk. 2 afholdes regelmæssige møder i de i stk. 1, litra a-g, nævnte organer med repræsentanter for medarbejdere og studerende. Herudover sikres medbestemmelse og medinddragelse gennem en række tilbagevendende såvel som ad hoc baserede dialogfora, seminarer og arbejdsgrupper med aktiv deltagelse af studerende og medarbejdere.

Kapitel 2. Universitetets ledelse

Bestyrelsen

§ 5. Bestyrelsen har som DTU's øverste myndighed ansvaret for den overordnede og strategiske ledelse, og er ansvarlig for universitetets virke over for uddannelses- og forskningsministeren. Bestyrelsen har det overordnede ansvar for, at universitetet driver forskning og giver forskningsbaseret uddannelse indtil højeste internationale niveau inden for sine fagområder m.v. Bestyrelsen skal forvalte universitetets midler effektivt og til størst mulig gavn for samfundet.

Stk. 2. Bestyrelsen har til opgave at:

- a) Udarbejde DTU's vedtægter og ændringer heri,
- b) fastlægge de langsigtede retningslinjer for DTU, herunder strategi og organisation samt for DTU at vedtage sammenlægninger med andre institutioner samt udskillelse af enheder fra universitetet,
- c) med afsæt i den i litra b nævnte strategi, indgå strategisk rammekontrakt, herunder fastsættelse af strategiske mål, med uddannelses- og forskningsministeren for uddannelse og forskning, samt aftaler med andre relevante ministre om udbud af uddannelser efter regler fastsat af denne,
- d) disponere over DTU's kapitalapparat i form af fast ejendom og optagelse af lån,
- e) ansætte og afskedige rektor ved den i bilag 1 anførte procedure og under iagttagelse af § 12, stk. 1-4,
- f) efter indstilling fra rektor, ansætte og afskedige prorektor og universitetsdirektør,
- g) efter indstilling fra rektor, godkende universitetets budget, herunder fordeling af de samlede ressourcer og principperne for ressourcernes anvendelse,
- h) tilrettelægge det overordnede niveau for repræsentantskabets drøftelser af universitetets forskning, uddannelse, forskningsbaseret rådgivning og innovation,
- i) sikre revision af universitetets regnskaber m.v.,
- j) underskrive årsrapporten,
- k) på det overordnede niveau sikre, at opgaverne i § 1, stk. 2, litra a og b, løbende udvikles,
- l) vælge hvilke af dens medlemmer, der skal fungere som bestyrelsens repræsentanter i henholdsvis udpegnings- og søgekomiteerne omtalt i § 9, stk. 2, litra b, samt § 9 a, stk. 2, litra bog c,
- m) efter indstilling fra rektor, godkende sammensætningen af aftagerpanel, og
- n) sikre medbestemmelse og medinddragelse af medarbejdere og studerende i universitetets væsentlige beslutninger.

Stk. 3. Ved afhændelse, pantsætning og andre dispositioner over DTU's faste ejendom tegnes DTU af bestyrelsesformanden sammen med et andet bestyrelsesmedlem.

§ 6. Bestyrelsen består af 10 medlemmer og sammensættes på følgende måde:

- a) 5 eksterne medlemmer, udpeget af udpegningskomiteen for en periode på 4 år,
- b) 1 eksternt medlem, udpeget af udpegningskomiteen og godkendt af uddannelses- og forskningsministeren, som formand for en periode på 4 år,
- c) 2 repræsentanter for medarbejderne - 1 valgt af og blandt det videnskabelige personale, inkl. ph.d.-studerende, og 1 valgt af og blandt det teknisk-administrative personale, begge valgt for en periode på 4 år, og
- d) 2 repræsentanter valgt af og blandt de studerende på DTU, begge for en periode på 2 år.

Stk. 2. Bestyrelsen skal sammensættes således, at den samlede bestyrelse kan bidrage til at fremme DTU's strategiske virke med deres erfaring og indsigt i uddannelse, forskning, forskningsbaseret rådgivning og innovation, herunder videnformidling og -udveksling. De i stk. 1, litra a og b, anførte medlemmer skal desuden, til sammen, have indsigt i forskning, forskningsbaseret uddannelse, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber, universiteter i en international kontekst, samt i videst mulige omfang afspejle universitetets opgaver efter § 1, stk. 2, og dets forskellige interesser.

Stk. 3. Den i stk. 1, litra b, nævnte formand skal have erfaring med strategisk ledelse af en stor virksomhed eller organisation samt væsentlig indsigt i samfundsmæssige forhold.

Stk. 4. De i stk. 1, litra a, nævnte medlemmer og den i stk. 1, litra b, nævnte formand skal, med mindre særlige, saglige hensyn taler derimod, have en kandidatuddannelse eller tilsvarende fra et universitet, ligesom et af de i stk. 1, litra a eller litra b, nævnte medlemmer, med mindre særlige saglige hensyn taler derimod, skal have erfaring som anerkendt forsker.

Stk. 5. De i stk. 1, litra a og b, nævnte medlemmer kan genudpeges en gang for en periode på 4 år. Genudpegnings forudsætter ikke forudgående indstilling fra søgekomiteen. Intet bestyrelsesmedlem kan være medlem af DTU's bestyrelse i mere end 8 år.

Stk. 6. Ved et bestyrelsesmedlems varige forfald, inklusive ophør af mindst halvtidsansættelse fra eller aktiv studietilknytning til DTU, kan bestyrelsesformanden anmode udpegningskomiteen om at iværksætte udpegnings af nyt eksternt bestyrelsesmedlem, eller anmode rektor om at iværksætte valg af nyt medarbejder- eller studentervalgt bestyrelsesmedlem. Ved udpegnings i henhold til denne bestemmelse af et af de i stk. 1, litra a anførte medlemmer, udpeges et nyt medlem for en periode på 4 år. Ved suppleringsvalg i henhold til denne bestemmelse af et af de i stk. 1, litra c og d, anførte medlemmer, vælges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden.

§ 7. Bestyrelsesmøderne er offentlige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, skal dog behandles for lukkede døre. Sager kan i øvrigt behandles for lukkede døre, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt.

Stk. 2. Bestyrelsens mødemateriale, herunder dagsordener og referater, skal - under iagttagelse af gældende retsregler gøres offentligt tilgængelige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, må dog ikke offentliggøres. Et dokument eller en oplysning, der er en del af en sag, der er undergivet tavshedspligt, skal dog gøres offentligt tilgængeligt i overensstemmelse med stk. 1, såfremt dokumentet eller oplysningen ikke i sig selv er tavshedsbelagt.

Stk. 3. Personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, kan undtages fra kravet om, at bestyrelsens mødemateriale skal gøres offentligt tilgængeligt, hvis det på grund af sagens

beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt. Et dokument eller en oplysning, der er en del af en sag, der er omfattet af 1. pkt., skal dog gøres offentligt tilgængeligt i overensstemmelse med stk. 2, med mindre offentliggørelsen vil stride afgørende mod de forudsætninger, som en manglende offentliggørelse efter 1. pkt. tilsiger.

Stk. 4. Sager, herunder dokumenter og oplysninger til disse, der behandles for lukkede døre, jf. stk. 1, 3. pkt., kan undtages fra kravet om, at bestyrelsens mødemateriale skal gøres offentligt tilgængeligt, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes absolut nødvendigt.

Stk. 5. I forbindelse med de i § 9, stk. 1, og § 9 a, stk. 1, anførte procedurer om indhentelse af forslag til, indstilling og udpegning af eksterne bestyrelsesmedlemmer, kan informationer om de foreslåede kandidater, herunder navn og kvalifikationer undtages fra offentlighed i overensstemmelse med reglerne i lov om offentlighed i forvaltningen.

§ 8. De nærmere regler for bestyrelsens arbejde fastsættes i bestyrelsens forretningsorden, herunder regler, der fastslår:

- a) Formandens rolle, herunder dennes overordnede ansvar for tilrettelæggelsen af bestyrelsens arbejde, ansvaret for den strategiske dialog med uddannelses- og forskningsministeren, samt som talsmand for bestyrelsen og med løbende kontakt til rektor.
- b) At sekretariatsbetjeningen af bestyrelsen varetages af rektor.
- c) At formanden har kompetence til at træffe afgørelse om offentlighed i.h.t. § 7.
- d) Procedure for tilrettelæggelse af bestyrelsens møder, herunder regler for afstemninger og beslutningsdygtighed.

Stk. 2. Bestyrelsens forretningsorden er offentligt tilgængelig.

Udpegning af eksterne medlemmer af bestyrelsen

§ 9. Udpegningskomiteen har til opgave at udpege de i § 6, stk. 1, litra a, anførte bestyrelsesmedlemmer og, efter godkendelse af uddannelses- og forskningsministeren, at udpege den i § 6, stk. 1, litra b, nævnte bestyrelsesformand.

Stk. 2. Rektor nedsætter udpegningskomiteen, der består af 9 medlemmer og sammensættes på følgende måde:

- a) 6 eksterne medlemmer fra erhvervsliv, myndigheder og øvrige uddannelsesinstitutioner m.v., heraf
 - 3 medlemmer, som udpeges af rektor efter indstilling fra repræsentantskabet blandt medlemmerne af repræsentantskabet, jf. § 10, stk. 3, og
 - 3 medlemmer, som udpeges af rektor efter indstilling fra advisory boards blandt øvrige medlemmer af advisory boards, jf. § 14, stk. 5. De eksterne medlemmer skal samlet set have erfaring med ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber, i videst mulige omfang afspejle universitetets opgaver efter § 1, stk. 2, og dets forskellige interesser samt afspejle erfaring fra bestyrelsesarbejde. Medlemmerne udpeges for en periode på 4 år.
- b) 1 repræsentant for de eksterne medlemmer af bestyrelsen. Repræsentanten for de eksterne medlemmer udpeges af bestyrelsen blandt de eksterne medlemmer, som ikke er bestyrelsesformand, og for en periode på 4 år.
- c) 1 repræsentant for de studerende, der udpeges af Polyteknisk Foreningsbestyrelse blandt tidligere medlemmer af samme bestyrelse eller studentervalgte medlemmer af akademisk råd for en periode på 2 år.
- d) 1 repræsentant for medarbejderne, der udpeges af Akademisk Råd blandt de i § 16, stk. 3, litra b anførte medlemmer for en periode på 4 år.

Stk. 3. Ingen af de i stk. 2. litra a, c og d, anførte medlemmer eller repræsentanter kan være medlem af bestyrelsen.

Stk. 4. Udpegningskomiteen vælger, blandt de i stk. 2. litra a. anførte medlemmer, en formand for en periode på 4 år. Formanden skal opfylde kravene anført i § 6, stk. 3. Formandens stemme er afgørende ved stemmelighed.

Stk. 5. Medlemmerne af udpegningskomiteen kan højst være udpeget for en sammenhængende periode på 8 år.

Stk. 6. De i stk. 2, litra a, c og d, anførte medlemmers udpegningsperiode fortsætter til udløb uagtet om den formelle tilknytning til universitetet, der gav anledning til udpegningen, er ophørt. jf. dog stk. 3.

Stk. 7. Udpegningskomiteen fastsætter selv sin forretningsorden, herunder regler, der fastslår:

- a) Formanden for udpegningskomiteens rolle, herunder som talsmand for komiteen og kontakt til bestyrelsesformanden vedr. genudpegnings af eksterne bestyrelsesmedlemmer, forpligtelser i.f.t. udpegningskomiteens arbejde, herunder dialogen med formanden for søgekomiteen.
- b) Procedure for tilrettelæggelse af udpegningskomiteens møder, herunder regler for valg af 2 medlemmer til søgekomiteen, sikring af, at kandidater opfylder de i vedtægten fastlagte kompetencekrav samt kravet om forelæggelse af kandidater til bestyrelsesformand for uddannelses- og forskningsministeren, afstemninger, beslutningsdygtighed, habilitet samt fortrolighed og overholdelse af regler for opbevaring af data om enkeltpersoners forhold.
- c) Tidsfrister for udpegningskomiteens opgaver med henblik på at sikre mulighed for rettidig udpegnings af eksterne bestyrelsesmedlemmer, herunder -formand.
- d) Offentliggørelse af navn og profil for udpegede eksterne bestyrelsesmedlemmer, herunder redegørelse for søge-, indstillings- og udpegningsprocessen.
- e) At sekretariatsbetjeningen af komiteen varetages af DTU.

§ 9 a. Søgekomiteen har til opgave at indstille nye bestyrelsesmedlemmer jf. § 6, stk. 1, litra a, og indstille ny bestyrelsesformand jf. § 6, stk. 1, litra b, til udpegningskomiteen.

Stk. 2. Rektor nedsætter søgekomiteen, der består af:

- a) Bestyrelsesformanden, der er formand for søgekomiteen. jf. dog stk. 3.
- b) Et eksternt bestyrelsesmedlem udpeget af bestyrelsen blandt de i § 6, stk. 1, litra a, nævnte medlemmer.
- c) Et internt bestyrelsesmedlem udpeget af bestyrelsen blandt de i § 6, stk. 1, litra c og d, nævnte medlemmer.
- d) En repræsentant for Uddannelses- og Forskningsministeriet udpeget af Uddannelses- og Forskningsministeriet.
- e) To medlemmer udpeget af udpegningskomiteen. Medlemmerne skal tilsammen have erfaring fra ledelses- og bestyrelsesarbejde samt indsigt i universitetet og arbejdsmarkedet for ingeniører. Medlemmerne kan ikke være medlem af udpegningskomiteen, bestyrelsen, være ansatte eller studerende ved DTU.

Stk. 3. Ved indstilling af ny bestyrelsesformand udpeger udpegningskomiteen en midlertidig formand for søgekomiteen. Formanden for søgekomiteen, skal have erfaring fra bestyrelsesarbejde samt opfylde kravene i § 6, stk. 3.

Stk. 4. Søgekomiteen fastsætter selv sin forretningsorden, herunder regler, der fastslår:

- a) Formanden for søgekomiteens rolle, herunder som talsmand for komiteen og kontakt til formanden for udpegningskomiteen.
- b) Krav i forbindelse med søgning efter og indstilling til udpegning af bestyrelseskandidater, herunder krav om fastlæggelse af kompetenceprofiler for nye eksterne medlemmer af bestyrelsen, offentligt opslag af disse, samt sikring af, at kandidater opfylder de i vedtægten fastlagte kompetencekrav.
- c) Tidsfrister for søgekomiteens opgaver med henblik på at sikre mulighed for rettidig udpegning af eksterne bestyrelsesmedlemmer, herunder - formand.
- d) Krav om, at der ved udpegning af:
 - i. Ny bestyrelsesformand indstilles altid mindst 2 kandidater, heraf 1 kvinde og 1 mand, til udpegningsorganet.
 - ii. Et nyt bestyrelsesmedlem indstilles altid mindst 2 kandidater, heraf 1 kvinde og 1 mand, til udpegningsorganet.
 - iii. To eller flere nye bestyrelsesmedlemmer indstilles altid mindst en kandidat mere end antallet af ledige bestyrelsesposter, og det samlede antal indstillede kandidater skal afspejle en ligelig fordeling af mænd og kvinder.
- e) Procedure for tilrettelæggelse af komiteens møder, afstemninger, beslutningsdygtighed, habilitet samt fortrolighed og overholdelse af regler for opbevaring af data om enkeltpersoners forhold.
- f) At sekretariatsbetjeningen af komiteen varetages af DTU.

Repræsentantskabet

§ 10. Der nedsættes et repræsentantskab, jf. § 14, stk. 4, der består af 1 eksternt medlem fra hvert institut advisory board.

Stk. 2. Medlemmer af repræsentantskabet skal have indsigt i universitetets opgaver, have indsigt i ledelse af en større virksomhed eller organisation og væsentlig indsigt i samfundsmæssige forhold.

Stk. 3. Repræsentantskabet indstiller blandt medlemmerne af repræsentantskabet 6 medlemmer til rektor til udpegningskomiteen, jf. § 9, stk. 2, litra a.

Stk. 4. Repræsentantskabets møder ledes af det tilstedeværende medlem, der længst har haft sæde i repræsentantskabet. Står flere i så henseende lige, går den ældre forud for den yngre.

Stk. 5. Repræsentantskabet fastsætter selv sin forretningsorden, der inkluderer de af bestyrelsen fastsatte bestemmelser.

Rektor

§ 11. Universitetets daglige ledelse varetages af rektor inden for de rammer, som bestyrelsen har fastsat.

Stk. 2. Rektor træffer beslutning i alle sager, undtagen i sager, som i følge gældende lov eller disse vedtægter er henlagt til andre.

Stk. 3. Rektor, eller den rektor bemyndiger dertil, tegner universitetet med undtagelse af dispositioner over fast ejendom og skal godkende alle eksterne samarbejder, der forpligter universitetet. Rektor indgår aftaler med ressortministre om udførelse af de i § 1, stk. 2, litra c, anførte opgaver.

Stk. 4. Rektor forelægger sager af usædvanlig art eller stor betydning for bestyrelsen. Ud over sager vedrørende den øvrige øverste ledelse, gælder dette dog ikke enkeltsager vedrørende universitetets øvrige ansatte eller vedrørende studerende.

Stk. 5. Rektor indstiller til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af prorektor og universitetsdirektør efter den i bilag 1 anførte procedure. Rektor ansætter og afskediger funktionsdekaner og -direktører, samt institutdirektører og direktører for andre universitetsenheder efter den i bilag 1 anførte procedure, og sikrer i den forbindelse, at disse har relevant faglig viden og erfaring samt ledelsesmæssig legitimitet og kompetence.

Stk. 6. Rektor fastlægger rammerne for prorektors, universitetsdirektørs, funktionsdekaners og -direktørers, samt institutdirektørers og direktører for andre universitetsenheders funktioner og ansvarsområde.

Stk. 7. Rektor eller den rektor bemyndiger dertil nedsætter akademisk råd, institutstudienævn og tværgående uddannelsesudvalg, samt opretter ph.d.-skoler, udpeger og afsætter ph.d.- skoleledere samt nedsætter ph.d.-udvalg, godkender formand og evt. næstformand for ph.d.-udvalget og godkender sammensætning af bedømmelsesudvalg vedrørende ph.d.-afhandlinger. Rektor træffer endvidere beslutning om etablering af flere end et institutstudienævn i samme organisatoriske enhed, såfremt der foreligger særlige, saglige grunde herfor.

Stk. 8. Rektor fastlægger de overordnede rammer for uddannelsernes indhold og struktur samt godkender studieordninger.

Stk. 9. Rektor, eller den rektor bemyndiger dertil, udpeger og afsætter, efter indstilling fra de relevante studienævn, studieledere for de enkelte uddannelseselementer.

Stk. 10. Rektor, eller den rektor bemyndiger dertil, fastlægger:

- a) hvilke studienævn, der har ansvar for eller høringsret til ændringer i de enkelte uddannelseselementer,
- b) hvilke ph.d.-skoler, der er omfattet af hvilke ph.d.-udvalg, og hvilke ph.d.-udvalg, der har ansvar for eller høringsret til ændringer i de enkelte uddannelseselementer.

Stk. 11. Rektor godkender sammensætningen af institutdirektørers advisory boards, og iagttager i den sammenhæng, at der i disse er medlemmer, der kan opfylde betingelserne for at være eksterne medlemmer af udpegningskomiteen.

Stk. 12. Rektor indstiller til bestyrelsen om sammensætningen af et eller eventuelt flere branchespecifikke aftagerpaneler, og sikrer i forbindelse med indstillingen, at medlemmerne tilsammen opfylder kravene i § 15, stk. 3.

Stk. 13. Rektor nedsætter udpegningskomiteen, jf. § 9, stk. 2, og søgekomiteen, jf. § 9 a, stk. 2.

Stk. 14. Rektor nedsætter valgbestyrelse og udskriver valg til bestyrelsen og de kollegiale organer.

Stk. 15. Rektor kan i særlige tilfælde opløse akademisk råd og endvidere i særlige tilfælde overtage akademisk råds opgaver.

Stk. 16. Rektor, eller den rektor bemyndiger dertil, kan i særlige tilfælde opløse institutstudienævn eller ph.d.-udvalg, og endvidere i særlige tilfælde overtage institutstudienævnets eller ph.d.-udvalgets opgaver.

Stk. 17. Rektor påser, at de kollegiale organers forretningsordner indeholder regler for, hvorledes organet i givet fald kan træffe beslutning efter afstemning.

Stk. 18. Rektor udarbejder standarder for, hvad universitetet betragter som god ledelse, samt for hvilke handlemuligheder studerende og medarbejdere har, hvis de oplever, at den nærmeste leder ikke følger vedtægtens bestemmelser om medbestemmelse og medinddragelse.

§ 12. Rektor skal være anerkendt forsker inden for et af universitetets fagområder, og have indsigt i uddannelsessektoren samt i universitetets virke og samspil med det omgivende samfund. Ved ansættelse af rektor skal bestyrelsen sikre, at denne har faglig og ledelsesmæssig legitimitet og kompetence.

Stk. 2 Ved vurderingen lægges det til grund, at ansøgeren skal have væsentlig ledelseserfaring, og erfaring med organisering af forskningsmiljøer.

Stk. 3. Ved vurdering af, hvorvidt en ansøger opfylder universitetslovens krav om anerkendte forskere, jf. lov om Danmarks Forsknings- og innovationspolitiske Råd og Danmarks Frie Forskningsfond lægges det til grund, at ansøgeren dels:

- a) Skal have bedrevet teknisk videnskabelig forskning, naturvidenskabelig forskning eller forskning inden for videnskabelige fagområder i tilknytning hertil, på videnskabeligt plan og på internationalt niveau i en årrække, dels
- b) skal være bedømt kvalificeret til et professorat eller et lektorat på et universitet, til en seniorforskerstilling på en sektorforskningsinstitution eller et universitet, eller til en stilling på tilsvarende niveau ved en udenlandsk forskningsinstitution.

Stk. 4. Hvis en potentiel kandidat ikke er i besiddelse af den i stk. 3 anførte fagkyndige bedømmelse, nedsætter bestyrelsen et udvalg, der sammensættes som et bedømmelsesudvalg, der skal bedømme, om ansøgerens videnskabelige aktivitet og produktion kan kvalificere ansøgeren som anerkendt forsker. Hvis bestyrelsen selv besidder samme kompetence, som forudsat af et bedømmelsesudvalg, kan bestyrelsen selv foretage bedømmelsen.

§ 13. Rektor kan beslutte, at der inden for universitetets aktivitetsområder, jf. § 1, stk. 2, skal ansættes op til 4 funktionsdekaner eller -direktører, der, efter bemyndigelse fra rektor, varetager den overordnede ledelse og koordination af aktivitetsområdet.

§ 14. Universitetets opgaver inden for uddannelse, forskning, herunder forskeruddannelse, forskningsbaseret rådgivning og innovation varetages af institutter, hvis daglige ledelse varetages af en institutdirektør. Andre universitetsenheder ledes som udgangspunkt af en direktør.

Stk. 2. Institutdirektøren indstiller til rektor eksterne medlemmer af advisory board, hvis opgave er at rådgive institutdirektøren om instituttets aktiviteter inden for uddannelse, forskning, forskningsbaseret rådgivning og innovation. Tilsvarende indstiller direktøren for en anden universitetsenhed til rektor eksterne medlemmer af advisory board.

Stk. 3. Advisory boards består af mindst 5 og op til 7 eksterne repræsentanter for instituttets brugere og aftagere. Medlemmerne skal samlet set have erfaring fra erhvervsliv, offentlige eller private organisationer og have indsigt i ledelse og økonomi samt erfaring fra bestyrelsesarbejde, jf. dog tillige stk. 4. Medlemmerne udpeges, efter indhentet godkendelse af rektor, af direktøren for det pågældende institut, der ved udpegningen i videst mulige omfang skal søge en ligelig repræsentation af mænd og kvinder.

Stk. 4. De enkelte advisory boards vælger 1 medlem til at indtræde i repræsentantskabet for en 4-årig periode.

Stk. 5. Hvert advisory board indstiller blandt dets medlemmer, der ikke tillige er medlemmer af repræsentantskabet, 2 medlemmer til rektor til udpegningskomiteen, jf. § 9, stk. 2, litra a. De nævnte medlemmer skal opfylde kravene til de eksterne medlemmer af udpegningskomiteen, jf. § 9, stk. 2, litra a.

§ 15. Et aftagerpanel har til opgave at rådgive bestyrelsen, rektor, eller den rektor bemyndiger dertil, om universitetets:

- a) uddannelsers kvalitet og relevans for samfundet,
- b) udvikling af nye og eksisterende uddannelser, samt
- c) undervisnings- og prøveformer.

Stk. 2. Aftagerpanelet kan afgive udtalelse og stille forslag om alle spørgsmål, der vedrører uddannelsesområdet og skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som bestyrelsen, rektor, eller den rektor bemyndiger dertil, forelægger.

Stk. 3. Aftagerpanelet sammensættes jf. § 11, stk. 12, af eksterne medlemmer, der repræsenterer væsentlige aftagervirksomheder og -organisationer inden for det ingeniørfaglige ansættelsesområde. Aftagerpanelets sammensætning skal endvidere afspejle, at medlemmerne har indsigt i og erfaring fra forskellige typiske ingeniørfunktioner så som forskning, udvikling, produktion, planlægning og logistik m.v.

Stk. 4. I det omfang, der nedsættes flere branchespecifikke aftagerpaneler, finder bestemmelserne i stk. 1-3 tilsvarende anvendelse for det enkelte branchespecifikke aftagerpanel.

Kapitel 3. De kollegiale organers virksomhed

Akademisk Råd

§ 16. Akademisk råd har følgende opgaver:

- a) At udtale sig til rektor om den interne fordeling af bevillinger,
- b) at udtale sig til rektor om centrale strategiske uddannelses-, forsknings- og innovationsplaner/-områder,
- c) at indstille til rektor om sammensætning af sagkyndige udvalg, der skal bedømme ansøgere til videnskabelige stillinger, og
- d) at tildele ph.d.- og doktorgraden.

Stk. 2. Akademisk råd kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for universitetets virksomhed og har pligt til at drøfte de akademiske forhold, som rektor forelægger.

Stk. 3. Akademisk råd består af 12 medlemmer, og sammensættes på følgende måde:

- a) Rektor,
- b) 8 videnskabelige medarbejdere, valgt af og blandt det videnskabelige personale, inklusive ansatte ph.d.-studerende, og
- c) 3 medlemmer valgt af og blandt de studerende.

Stk. 4. Akademisk Råds medlemmer valgt i henhold til stk. 3, litra b, bør afspejle universitetets samlede opgaver, jf. § 1, stk. 2, litra a-d.

Stk. 5. Akademisk råd vælger af og blandt sine medlemmer en formand for en periode på 3 år.

Institutstudienævn

§ 17. På institutter og på andre universitetsenheder, med væsentlige undervisningsopgaver, nedsættes et institutstudienævn, der inden for den generelle uddannelsesramme for diplomingeniør-, bachelor- og kandidatuddannelserne skal:

- a) Indholdsudfylde, herunder kvalitetssikre, og -udvikle uddannelserne, ved at sikre tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af den undervisning, som varetages af det pågældende institut eller den pågældende universitetsenhed, samt påse opfølgning af uddannelses- og undervisningsevalueringer,
- b) udarbejde forslag til studieordning og ændringer heri samt godkende plan for tilrettelæggelse af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen, inden for det eller de uddannelseselementer som instituttet eller den pågældende universitetsenhed har ansvaret for og i den forbindelse høre relevante andre studienævn, og
- c) inden for sine uddannelseselementer udtale sig om alle sager af betydning for uddannelse og undervisning samt drøfte alle forhold, som rektor eller den han bemyndiger dertil forelægger.

Stk. 2. Hvert studienævn består af 6, 8 eller 10 medlemmer, hvoraf:

- a) Halvdelen vælges af og blandt det videnskabelige personale på det enkelte institut eller, hvor studienævnet er oprettet på en anden universitetsenhed, blandt underviserne på den enkelte universitetsenhed, og
- b) halvdelen vælges af og blandt de studerende på det enkelte institut eller, hvor studienævnet er oprettet på en anden universitetsenhed, blandt de studerende på den enkelte universitetsenhed.

Stk. 3. På institutter, der udbyder væsentlige dele af den undervisning, der indgår i diplomingeniørretningerne, skal valg til studienævnet sikre, at studienævnet består af en eller flere undervisere og en eller flere studerende fra diplomingeniøruddannelsen.

Stk. 4. Studienævnet vælger af sin midte og blandt det videnskabelige personale en formand og blandt de studerende en næstformand, der skal godkendes af rektor eller den, rektor bemyndiger dertil.

Ph.d.-udvalg

§ 18. For en eller flere ph.d.-skoler etableres et ph.d.-udvalg, som har til opgave inden for sit område at:

- a) Indstille formand blandt det videnskabelige personale og evt. næstformand blandt ph.d.- udvalgets studerende til rektor eller til den, rektor bemyndiger dertil,
- b) indstille om sammensætningen af bedømmelsesudvalg til rektor eller til den rektor bemyndiger dertil,
- c) godkende ph.d.-kurser,
- d) udarbejde forslag om interne retningslinjer for ph.d.-skolerne, herunder ph.d.-vejledning, til ph.d.-skolelederne,
- e) udtale sig om evaluering af ph.d.-uddannelse og -vejledning til ph.d.-skolelederne,
- f) godkende ansøgninger om merit- og dispensation, og
- g) udtale sig om alle sager af betydning for ph.d.-uddannelse og -vejledning, som rektor eller den rektor bemyndiger hertil forelægger.

Stk. 2. Ph.d.-udvalg består af mindst 6 og op til 12 medlemmer, heraf:

- a) halvdelen valgt af og blandt det videnskabelige personale med ph.d.-vejledning i de ph.d.-skoler omfattet af ph.d.-udvalget.
- b) halvdelen valgt af og blandt de ph.d.-studerende i de ph.d.-skoler omfattet af ph.d.- udvalget.

Stk. 3. Hvor universitetet opretter ph.d.-skoler sammen med et eller flere andre universiteter, skal der mellem rektor eller den rektor bemyndiger hertil, og de ligeledes kompetente på samarbejdsuniversiteter, træffes nærmere beslutning om udpegning af ph.d.-skoleleder fra et af de deltagende universiteter samt at og hvorledes ph.d.-skolen omfattes af et ph.d.-udvalg.

Stk. 4. Hvor en ph.d.-skole indgår samarbejdsaftale med forskningsinstitutioner og udenlandske universiteter om ph.d.-uddannelse, skal samarbejdsaftalerne indeholde aftaler om kompetencefordeling, værtskab, kursusudbud m.v.

Tværgående uddannelsesudvalg m.v.

§ 19. Inden for det enkelte uddannelsesområde nedsætter rektor, eller den rektor bemyndiger dertil, et tværgående uddannelsesudvalg, der består af 1 formand og 9 medlemmer, og sammensættes på følgende måde:

- a) 1 formand (rektor, eller den rektor bemyndiger dertil),
- b) 3 medlemmer vælges af og blandt studielederne,
- c) 3 medlemmer vælges af og blandt formændene for institutstudienævnene, og
- d) 3 medlemmer vælges af studerende på det pågældende uddannelsesområde, der er medlem af et institutstudienævn, blandt studerende, der er eller tidligere har været medlem af et institutstudienævn.

Stk. 2. Uddannelsesudvalget skal rådgive rektor, eller den rektor bemyndiger dertil, om udviklingen af universitetets uddannelser, herunder drøfte de uddannelses- og undervisningspolitiske spørgsmål som rektor, eller den rektor bemyndiger dertil, fremlægger.

Stk. 3. Det tværgående uddannelsesudvalg indstiller blandt sine nuværende og tidligere medlemmer kandidater til de i § 20, stk. 1, litra a og b, nævnte medlemmer af det centrale merit- og dispensationsudvalg for det pågældende uddannelsesområde.

§ 20. Inden for det enkelte uddannelsesområde nedsætter rektor, eller den rektor bemyndiger dertil, et tværgående merit- og dispensationsudvalg, der har til opgave at behandle generelle merit- og dispensationssager, herunder sager om forhåndsmerit, og som sammensættes på følgende måde:

- a) 2 undervisere, og
- b) 2 studerende.

Stk. 2. Rektor, eller den rektor bemyndiger dertil udpeger medlemmerne af merit- og dispensationsudvalget efter indstilling fra de i § 19 anførte tværgående uddannelsesudvalg. Rektor eller den rektor bemyndiger hertil udpeger formanden for merit- og dispensationsudvalget blandt underviserne.

§ 21. Hurtigst muligt efter indgivelse af klage over det i § 20 nævnte udvalgs afgørelse om merit, herunder forhåndsmerit for en bachelor- eller kandidatstuderende, nedsætter rektor et centralt og fagligt relevant meritankenævn. Udvalget består af en repræsentant for det videnskabelige personale fra universitetet og en repræsentant for det videnskabelige personale ved samme eller beslægtet uddannelse på et andet universitet.

Valgregler m.v.

§ 22. Valg til bestyrelsen afholdes som flertalsvalg. Valg til de kollegiale organer afholdes som forholdstalsvalg med mulighed for liste- og valgforbund.

Stk. 2. Valgte medlemmer af de kollegiale organer vælges for følgende perioder:

- a) Medlemmer valgt af og blandt det videnskabelige personale og undervisere vælges for en periode på 3 år.

- b) Medlemmer valgt af og blandt de studerende, inklusive ph.d.-studerende til ph.d.-udvalg, vælges for en periode på 1 år.

Stk. 3. Funktionsperioden for de kollegiale organer begynder den 1. januar.

§ 23. Valg til bestyrelsen samt de kollegiale organer foregår inden for følgende

valggrupper: Valggruppe I

Videnskabelige medarbejdere og undervisere ansat uden tidsbegrænsning og med mindst halvtidsansættelse, ph.d.-studerende med ansættelsesbrev fra DTU, tidsbegrænset ansat videnskabeligt personale og undervisere med mindst halvtidsansættelse i en samlet ansættelsesperiode på mindst 1 år.

Valggruppe II

Teknisk-administrative medarbejdere med mindst halvtidsansættelse ansat uden tidsbegrænsning eller med midlertidig ansættelse i en samlet ansættelsesperiode på mindst 1 år.

Valggruppe III

- a) Studerende indskrevet med henblik på erhvervelse af diplomingeniørgrad.
- b) Studerende indskrevet med henblik på erhvervelse af en levnedsmiddelingenigrad.
- c) Studerende indskrevet med henblik på erhvervelse af en bachelor-, kandidat- eller international mastergrad.
- d) Studerende indskrevet med henblik på erhvervelse af en ph.d.-grad med ansættelse fra anden virksomhed end DTU.

Stk. 2. For at deltage i valghandlingen skal medarbejdere være ansat og studerende være indskrevet den første i den måned, valget udskrives, og fortsat være henholdsvis ansat eller studerende ved valgets afholdelse.

Stk. 3. Stemmeret og valgbarhed kan kun gøres gældende inden for en valggruppe. Har nogen tilknytning til mere end en valggruppe, kan den pågældende inden en frist meddele, hvor valgretten ønskes udøvet. Afgives en sådan meddelelse ikke, beslutter valgbestyrelsen den pågældendes tilhørsforhold.

Stk. 4. Ansatte og studerende kan kun udøve deres stemmeret og bevare deres valgbarhed under orlov af mere end 6 måneders varighed, såfremt orlovsperioden udløber senest ved funktionsperiodens begyndelse.

Kapitel 4. Andre bestemmelser

§ 24. Universitetet kan anvende én eller flere kapitalforvaltere ved anbringelse af likvid kapital i overensstemmelse med regler herfor.

§ 254. Beslutter bestyrelsen at nedlægge universitetet som selvejende institution, overgår dets nettoformue til staten. Beslutning om nedlæggelse skal godkendes af uddannelses- og forskningsministeren.

Stk. 2. Gaver skænket til DTU overgår ligeledes til staten med mindre dette er i strid med gavegivers ønske eller, hvis gavegiver ikke har fremsat et ønske, til de formål, der er fastsat i de til enhver tid gældende vedtægter for universitetet.

Kapitel 54. Ikrafttrædelses-, ophævelses-, overgangs- og dispensationsbestemmelser

§ ~~265~~. Vedtægterne er vedtaget af bestyrelsen den 13. juni 20~~22~~¹⁸ og træder i kraft på datoen for ~~Uddannelses- og Forskningsstyrelsens Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes~~ underskrift. Samtidig med ikrafttrædelsen ophæves den eksisterende vedtægt for Danmarks Tekniske Universitet, godkendt af ~~Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte~~ministeren for forskning, innovation og videregående uddannelser den ~~28~~¹². juni ~~maj~~ 201~~8~~³.

§ ~~276~~. I medfør af universitetslovens § 36 fastsættes der følgende dispensationsbestemmelser for DTU:

- a) DTU kan nedsætte centrale merit- og dispensationsudvalg inden for de enkelte uddannelsesområder, jf. vedtægtens § 20.
- b) DTU kan etablere et centralt ankenævn for klager over det centrale merit- og dispensationsudvalgs afgørelser om merit.

Den

2022

Godkendt den

2022

Karin Markides
Bestyrelsesformand
Danmarks Tekniske Universitet

Hans Müller Pedersen
Direktør
Uddannelses- og Forskningsstyrelsen

Bilag 1. Ansættelse af rektor m.fl.

§ 1. Bestyrelsen træffer ved ansættelse af rektor, og rektor træffer ved ansættelse af prorektor, universitetsdirektør, funktionsdekaner og -direktører, samt institutdirektører og direktører for andre universitetsenheder beslutning om:

- a) Udarbejdelse af stillingsbeskrivelse, herunder fastlæggelse af om stillingen besættes på åremål og for hvilken periode,
- b) Udarbejdelse af stillingsopslag, herunder om stillingsopslaget offentliggøres og anvendelsen af konsulenter i forbindelse med stillingsbesættelsen,
- c) Nedsættelse af et udvalg, der har til opgave at rådgive om vurderingen af ansøgers kvalifikationer i forhold til stillingsbeskrivelsen. Udvalget skal sammensættes således, at det afspejler kompetencer af relevans for vurderingen af ansøgers faglige og ledelsesmæssige kvalifikationer, således som disse fremgår af stillingsbeskrivelsen.

Stk. 2. Bestyrelsen træffer beslutning om ansættelse og afskedigelse af rektor, jf. vedtægtens § 5, stk. 2, litra e, og påser ved ansættelsen, at den foretrukne ansøger opfylder kravene i vedtægtens § 12, stk. 1-3.

Stk. 3. Bestyrelsen træffer efter indstilling fra rektor beslutning om ansættelse og afskedigelse af prorektor og universitetsdirektør, jf. vedtægtens § 5, stk. 2, litra f. Ved indstilling om ansættelse af prorektor påser rektor, at den indstillede ansøger opfylder kravene i vedtægtens § 12, stk. 1-3.

Stk. 4. Rektor træffer beslutning om ansættelse og afskedigelse af funktionsdekaner og - direktører, samt institutdirektører og direktører for andre universitetsenheder.

Stk. 5. Rektor påser ved ansættelsen af funktionsdekaner samt institutdirektører, at disse opfylder de i vedtægtens § 12, stk. 3, nævnte krav samt, at de i relevant omfang har erfaring med uddannelse.