



Cyber-  
teknologi

Bachelor  
Data Scienc  
og  
Management

Bachelor  
Design  
Innovation

Bachelor  
Elektronik

Bachelor  
Fysik  
Ingeniørvid

Bachelor  
Fødsels-  
og  
Gravitations

Bachelor  
Gravitations

Bachelor  
Gravitations

Demant  
Salen

# DTU ÅRSRAPPORT 2024

## Åbent hus på DTU Campus



Hvert år afholdes DTU Åbent Hus. Her kan de interesserede møde alle de uddannelser, man kan læse på DTU. DTU uddanner i dag ingeniører, der er nødvendige for den grønne omstilling og fremtidens sundhedsvæsen. I fremtiden får vi brug for flere, der har lyst til at tage en ingeniøruddannelse.

## 01 Påtegning

- 8 Ledelsespåtegning
- 10 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## 02 Beretning

- 14 Institutionsoplysninger
- 16 Præsentation af institutionen
- 18 Ledelsesberetning
- 18 - Årets faglige resultater
- 32 - Årets økonomiske resultat
- 36 Afrapportering på Strategisk  
rammekontrakt 2022-2025
- 40 Forventninger til det kommende år

## 03 Regnskab

- 44 Anvendt regnskabspraksis
- 49 Resultatopgørelse inkl. noter
- 50 Balance inkl. noter
- 52 Egenkapital
- 53 Pengestrømsopgørelse
- 64 Særlige specifikationer

## 04 Bilag

- 68 Personale og arbejdsmiljø
- 72 Bestyrelsens og direktionens bestyrelsesposter  
i selskaber, fonde m.v.

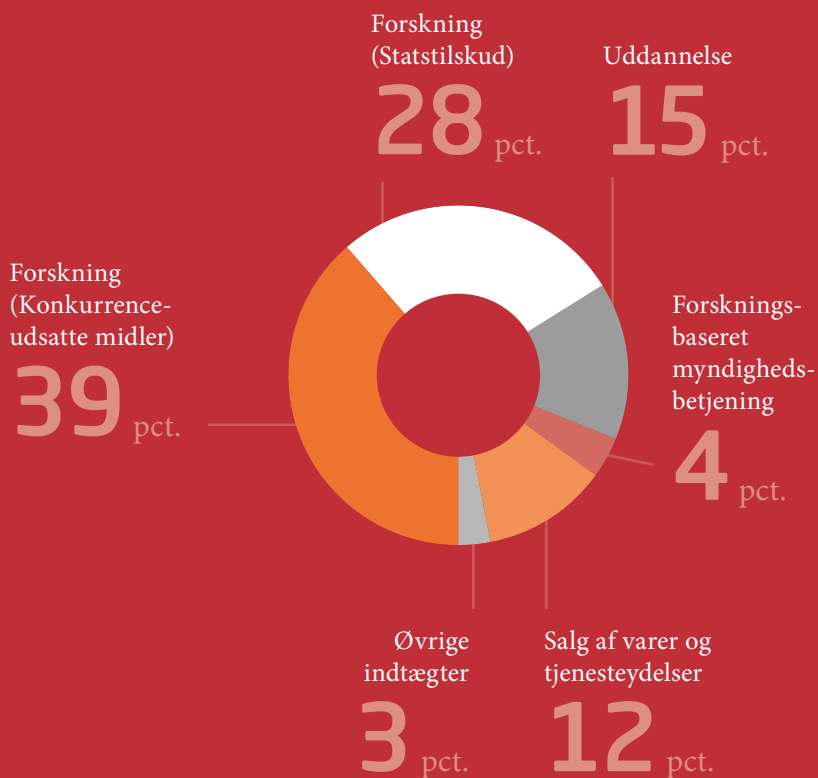
# Nøgletal

## Indtægter

DTU havde indtægter for i alt



**6,6** mia. kr.



## Optag

**811** studerende på diplomingeniøruddannelsen

**1.342** studerende på bacheloruddannelsen

**2.736** studerende på kandidatuddannelsen

■ Sisimiut

DTU har aktiviteter i hele Danmark samt i Grønland. Hovedcampus er i Kgs. Lyngby

120



nye start-ups er skabt baseret på viden og teknologi fra DTU i 2024

Årsværk i alt:

6.295

Universitetet favner

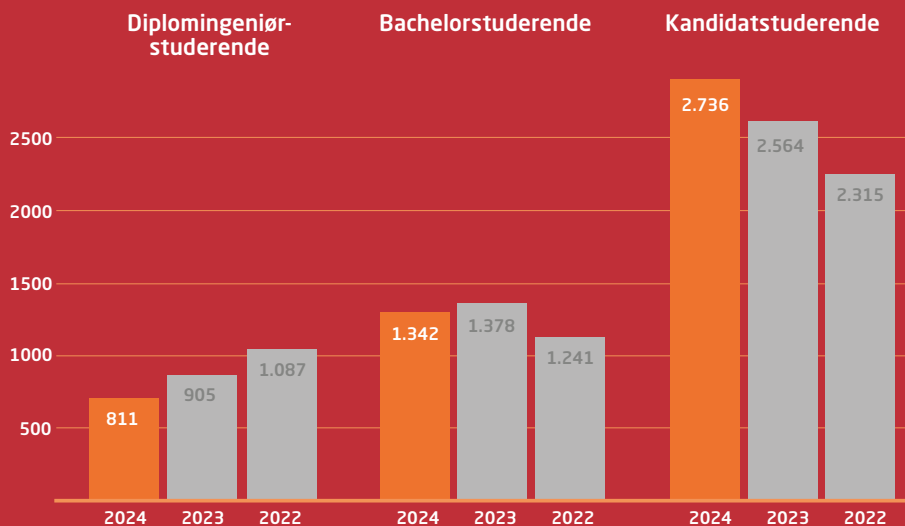
103



forskellige nationaliteter



## Udvikling i optag 2022-2024



2.840

ingeniører dimitterede fra DTU i 2024

13.564

studerende er indskrevet på universitetet



# 01 Påtegning

- Ledespåtegning
- Den uafhængige revisors revisionspåtegning



Stu-di-es-tart på DTU  
Ballerup Campus

## Direktionen



Anders Overgaard Bjarklev  
Rektor



Christine Nellemann  
Prorektor



Claus Nielsen  
Universitetsdirektør



Lars D. Christoffersen  
Dekan (uddannelser  
og studiemiljø)



Carsten Orth Gaarn-Larsen  
Koncerndirektør (nationale og  
internationale partnerskaber  
og livslang læring)



Camilla Rygaard-Hjalsted  
Dekan (bæredygtighed,  
diversitet, inklusion og  
internationalt samarbejde)



Marianne Thellersen  
Koncerndirektør (innovation  
og entrepreneurskab)

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse af lov om universiteter (universitetsloven) LBK nr. 778 af 07/08/2019, bekendtgørelse om tilskud og revision m.v. ved universiteterne (tilskuds- og revisionsbekendtgørelsen) (BEK nr. 1611 af 28/12/2022) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02/2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendegives det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflægningen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Kgs. Lyngby den 1. april 2025

Anders Overgaard Bjarklev  
Rektor

# Bestyrelsen



Margrethe Vestager,  
bestyrelsesleder



Ulrik Juul Christensen



Henrik Clausen



Marianne Dahl



Nina Kjærgaard Hendel



Natasha Hougaard



Annekatrine Kirketerp-Møller



Kasper Moth-Poulsen



Charlotte Rønhof



Ole Sigmund

Bestyrelsen Kgs. Lyngby den 1. april 2025

Margrethe Vestager,  
bestyrelsesleder

Ulrik Juul Christensen

Henrik Clausen

Marianne Dahl

Nina Kjærgaard Hendel

Natasha Hougaard

Annekatrine Kirketerp-Møller

Kasper Moth-Poulsen

Charlotte Rønhof

Ole Sigmund

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## TIL BESTYRELSEN FOR DTU

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DTU for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter statens regnskabsregler og bekendtgørelse nr. 1611 af 28. december 2022 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i statens regnskabsregler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedr. fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne

skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. statens regnskabsregler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. statens regnskabsregler foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige..
- Konkluderer  
Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores

konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetet ikke længere kan fortsætte driften..

Vi kommunikerer med den øverste daglige ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen og afrapporteringen på den strategiske rammekontrakt 2022-2025**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen side 18-31, herunder afrapporteringen på den strategiske rammekontrakt 2022-2025 side 36-39.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### *Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision*

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler

og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.


Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kgs. Lyngby den 1. april 2025

EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

  
Rasmus Friberg Andersen  
Statsautoriseret revisor

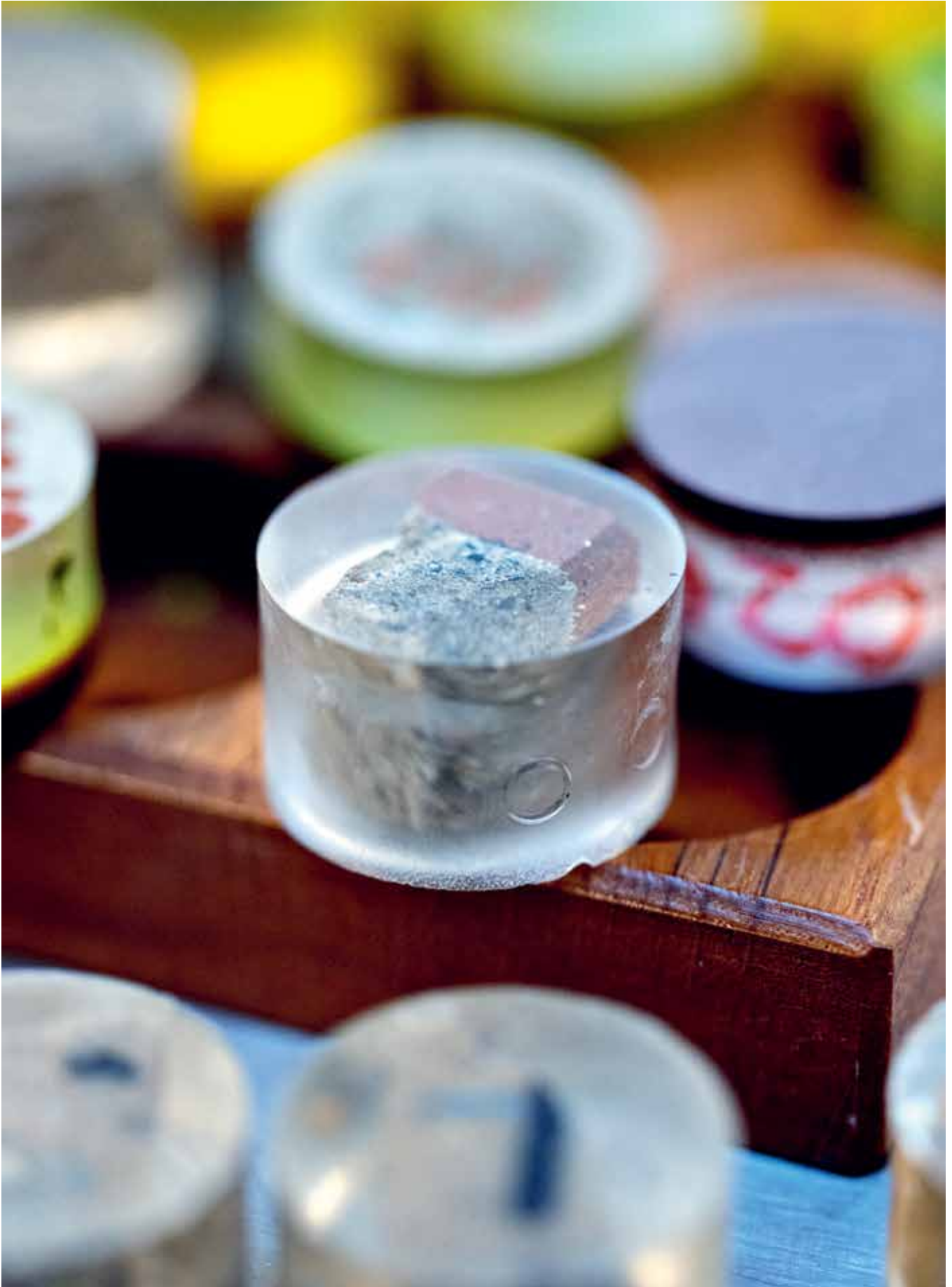
  
Ulrik Benedict Vassing  
Statsautoriseret revisor

# 02 Beretning

- Institutionsoplysninger
- Præsentation af institutionen
- Ledelsesberetning
  - Årets faglige resultater
  - Årets økonomiske resultat
- Afrapportering på Strategisk rammekontrakt 2022-2025
- Forventninger til det kommende år







# Institutionsoplysninger

## INSTITUTIONEN

Danmarks Tekniske Universitet  
Anker Engelunds Vej 101  
2800 Kgs. Lyngby  
Telefon 45 25 25 25  
Kontaktformular:  
<https://www.dtu.dk/om-dtu/kontakt-og-besoeeg/kontakt>  
CVR-nr. 30 06 09 46

## REGNSKABSÅR

1. januar til 31. december 2024

## HJEMSTEDSKOMMUNE

Lyngby-Taarbæk Kommune

## BANK

Danske Bank  
Holmens Kanal 2-12  
1092 København K  
Reg.nr. 4183  
Kontonr. 4263972007

## INSTITUTIONSREVISOR

ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Dirch Passers Allé 36,  
2000 Frederiksberg

## Bestyrelse

PR. 1. MARTS 2025

### Margrethe Vestager

Bestyrelsesleder, Fhv. konkurrencekommissær og ledende næstformand af EU-Kommissionen. World Leaders Fellow, Blavatnik School of Government, Oxford Universitet

### Ulrik Juul Christensen

Bestyrelsesformand og adm. direktør, Area9 Lyceum

### Henrik Clausen

Professionelt bestyrelsesmedlem

### Marianne Dahl

Senior Advisor i Boston Consulting Group og professionelt bestyrelsesmedlem.

### Nina Kjærgaard Hendel

Chefkonsulent. Valgt af og blandt det teknisk-administrative personale på DTU.

### Natasha Hougaard

Stud.polyt. Valgt af og blandt de studerende.

### Charlotte Rønhof

Professionelt bestyrelsesmedlem

### Annekatriine Kirketerp-Møller

Stud.polyt. Valgt af og blandt de studerende.

### Kasper Moth-Poulsen

ICREA professor på Polytechnic University of Catalonia og professor på Chalmers University of Technology

### Ole Sigmund, Professor

Villum Investigator. Valgt af og blandt det videnskabelige personale.

## Direktion

PR. 1. MARTS 2025

### Anders Overgaard Bjarklev

Rektor

### Christine Nellemann

Prorektor

### Claus Nielsen

Universitetsdirektør

### Lars D. Christoffersen

Dekan  
(uddannelser og studiemiljø)

### Carsten Orth Gaarn-Larsen

Koncerndirektør  
(nationale og internationale partnerskaber og livslang læring)

### Camilla Rygaard-Hjalsted

Dekan (bæredygtighed, diversitet, inklusion og talentudvikling)

### Marianne Thellersen

Koncerndirektør  
(innovation og entrepreneurskab)

# Præsentation af institutionen

## Ledelsesgrundlag

DTU's bestyrelse fastlægger de langsigtede retningslinjer for universitetet og består af ti medlemmer, heraf seks eksterne medlemmer, to medarbejdere og to studerende. Bestyrelsens eksterne medlemmer udpeges for en fireårig periode via et indstillings- og udpegningssystem. Medarbejder- og studenterrepræsentanterne vælges for hhv. en fireårig og toårig periode.

Derudover er der nedsat et repræsentantskab, der årligt drøfter universitetets aktiviteter. Repræsentantskabet består af 14 medlemmer, som vælges fra institutdirektørernes advisory boards for en fireårig periode. Tilsvarende drøfter DTU's aftagerpanel universitetets uddannelser, herunder uddannelsernes kvalitet og relevans samt udvikling af nye og eksisterende uddannelser. Panelet består af 33 medlemmer og udpeges for en treårig periode. Repræsentantskabet og aftagerpanelet repræsenterer erhvervsliv, myndigheder og forskningsverdenen i bred forstand.

DTU's kollegiale organer - akademisk råd, institutstudienævn, tværgående uddannelsesudvalg og ph.d.-udvalg - har valgte repræsentanter for det videnskabelige personale og de studerende. Universitetets samarbejdsfora, hovedsamarbejdsudvalget og hovedarbejds miljøudvalget har valgte medarbejderrepræsentanter. Hovedarbejds miljøudvalget har tillige valgte studenterrepræsentanter.

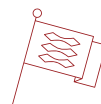
Universitetets ledelse er kendetegnet ved en enstrengt ledelsesstruktur, der understøtter "single point of responsibility" ved en vidtgående delegering af ansvar og kompetence til institutdirektører og direktører for andre universitetsenheder. Prorektor, koncerndirektører og dekanerne har på tværs af institutternes og centrenes faglige felter ansvaret for koordinering af uddannelse, forskning, forskningsbaseret rådgivning og innovation. DTU's beslutningsveje er korte, og alle institutter samt andre universitetsenheder refererer til direktionen under ledelse af rektor, der er ansvarlig for den daglige ledelse af universitetet over for bestyrelsen.

Det strategiske ledelsesgrundlag består af DTU's Strategi 2020-2025 Teknologi for Mennesker, hvor der i forbindelse med et større implementeringsprojekt arbejdes med strategiens tre pejlemærker; Europas bedste ingeniøruddannelse - gennem hele arbejdslivet; Udvikling af teknologier for en bæredygtig forandring samt at DTU går forrest i realiseringen af digitaliseringens muligheder. Universitetet har desuden indgået en strategisk rammekontrakt med uddannelses- og forskningsministeren for 2022-2025. DTU's Årsrapport 2024 gennemgår resultaterne for den strategiske rammekontrakt og de økonomiske resultater i tidsperioden 1. januar til 31. december 2024.



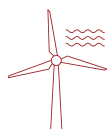
### Bestyrelse

10 medlemmer (6 eksterne medlemmer, 2 medarbejdere og 2 studerende)



### Repræsentantskab

14 medlemmer fra institutdirektørernes advisory boards



### Aftagerpanel

33 medlemmer fra erhvervsliv, myndigheder og forskningsverdenen



### Kollegiale organer

Akademisk råd, institutstudienævn, tværgående uddannelsesudvalg og ph.d.-udvalg

## Hovedopgaver

DTU er et teknisk eliteuniversitet, der er kendetegnet ved forskning og uddannelse på højeste internationale niveau, professorer med forskningsledelse, tæt samspil med myndigheder og erhvervslivet, samt strategiske alliancer med samarbejdspartnere i Danmark og internationalt.

DTU er et globalt orienteret universitet inden for det tekniske og naturvidenskabelige område. Universitetet arbejder inden for fire hovedopgaver: Uddannelse, forskning, forskningsbaseret rådgivning og innovation. Universitetets hovedopgaver er forankret i institutter, i andre universitetsenheder og i datterselskaber.

Universitetets faglige spydspidser ligger inden for de tekniske og naturvidenskabelige områder og med store satsninger inden for en række samfundsrelevante ingeniørdiscipliner, herunder digitalisering, bæredygtig energiteknologi og life science.

Universitetet yder forskningsbaseret rådgivning til danske myndigheder og internationale organisationer. Store dele af det løbende rådgivningsarbejde hviler på et flerårigt aftalegrundlag med en række sektorministerier.

DTU udnytter slagkraften i samarbejdet på tværs af forskningsfelter og organisatoriske enheder til at skabe et innovativt universitet. Dette understøttes blandt andet af forskerparkaktiviteterne gennem datterselskabet DTU Science Park A/S og selskabet PreSeed Ventures A/S, der investerer risikovillig kapital i teknologiske opstartsvirksomheder i etableringsfasen

Desuden ejer universitetet følgende enheder: Bioneer A/S (GTS-institut): en bioteknologisk servicevirksomhed målrettet kunder inden for biomedicin og bioteknologi. DFM A/S - Dansk Fundamental Metrologi (GTS-institut) er et nationalt måleteknisk institut og udbyder måleteknisk ekspertise bl.a. i form af kalibrering, referencematerialer og rådgivning (pt. hvilende).

# Ledelsesberetning

## Årets faglige resultater

### Særlige strategiske og organisatoriske resultater

DTU har i 2024 leveret imponerende resultater på tværs af universitetets kerneområder. For andet år i træk er DTU blevet kåret som det bedste tekniske universitet i EU af EngiRank. Denne placering understreger DTU's strategiske fokus på at tilbyde ingeniøruddannelser af højeste kvalitet, levere excellent forskning og være erhvervslivets foretrukne samarbejdspartner. DTU har desuden styrket sin position som et af de førende europæiske universiteter ved at være blandt de fire universiteter i EU, der henter flest forskningsmidler herfra. DTU's hjemtag af Horizon Europe 2021-2024 rundede således 1,69 mia. kr. i 2024.

For at følge den teknologiske udvikling har DTU i 2024 taget et vigtigt skridt ved at integrere kunstig intelligens i undervisningen. Dette initiativ har skabt nye og innovative læringsmuligheder for de studerende og styrket deres kompetencer inden for et hurtigt voksende felt. DTU er i samarbejde med PF også gået forrest og har nytænkt studiestarten. Det nye og forbedrede format resulterede i en rekordhøj deltagelse og stor tilfredshed blandt de nye studerende. DTU fortsætter med at være en drivkraft inden for teknologisk innovation og uddannelse ved at tilpasse sig og lede an i nye initiativer.

I 2024 åbnede DTU dørene for flere nye forskningscentre. Det nye tværfaglige Center for

Nuklear Energiteknologi skal samle DTU's forskning i atomkraft. DTU blev også hovedsæde for Danish Chips Competence Centre, som samler førende forskere i Danmark. Centret arbejder tæt sammen med industrien for at skabe et stærkt og integreret chipfællesskab og økosystem i både Danmark og EU. På energiområdet blev Climate Challenge Laboratory indviet, hvor energi- og materialeforskere fra både danske og internationale miljøer sætter fart på udviklingen af klimaløsninger gennem innovative materialer, der kan producere og lagre grøn energi. Lige inden årets afslutning annoncerede Novo Nordisk Fonden en investering på 1 mia. kr. i det nye bioteknologiske initiativ, BRIGHT, som skal accelerere udviklingen af biologisk baserede produkter og bidrage til den grønne omstilling.

I 2024 kunne DTU også fejre 25-års jubilæum for sine uddannelser i Sisimiut, Grønland. I løbet af de år har DTU uddannet 185 arktiske ingeniører. Grønland spiller en helt central rolle for klimaforskningen og fremskrivninger af fremtidig smeltning af indlandsisen og dertilhørende havniveauanstigning i klimamodellerne. I 2024 var det også 25 år siden DTU var med til at gøre Danmark til en rumfartsnation. I 1999 blev den første danske satellit, opkaldt efter DTU's grundlægger, H. C. Ørsted, sendt ud i rummet. I dag bidrager den danske astronaut og adjungerede professor ved DTU, Andreas Mogensen, til Danmarks rolle som rumnation. Andreas Mogensen vendte tilbage til Jorden den 12. marts efter seks måneder på den Internationale Rumstation, ISS, hvor han arbejdede på tre DTU-forskningsprojekter.

Climate Challenge  
Laboratory  
Rektor, Anders O. Bjørklev,  
og Mikkel Haarder,  
Underdirektør i DI, til  
indvielsen af den nye  
bygning 313



De politiske udfordringer fra 2023 fortsatte ind i 2024, hvor der blev indgået politiske aftaler om implementering af Kandidatreformen. Aftalen betyder, at DTU skal omlægge 15 pct. af kandidatuddannelserne til en 1+2 erhvervskandidatuddannelse, hvor det første år er et fuldtidsstudie med SU, mens de sidste to år er deltidsstudie med deltidsarbejde i en virksomhed uden SU. Hertil kommer at DTU's bacheloptag skal reduceres med 6,5 % i forhold til det gennemsnitlige optag i årene 2018-2022. Selvom det bliver en udfordring at rekruttere studerende til et helt nyt uddannelsesforløb, går DTU konstruktivt til arbejdet, da Danmark stadig har brug for flere ingeniører, ikke færre.

## Uddannelse

### Optag

DTU optog i 2024 i alt 811 studerende (-10 pct.) på diplomingeniøruddannelsen og 1.342 (-3 pct.) på bacheloruddannelsen i teknisk videnskab, hvilket svarer til et samlet fald på bacheloruddannelserne på 6 pct. i forhold til 2023. Faldet skyldes i høj grad, at DTU, som led i implementering af den politiske aftale om flere og bedre uddannelser i hele Danmark, har afviklet vinteroptaget på diplomingeniøruddannelsen. På kandidatuddannelsen optog DTU i alt 2.736 studerende i 2024 mod 2.564 i 2023, hvilket svarer til en stigning på 7 pct., som omfatter både danske og internationale studerende.

### Dimittender

I 2024 dimitterede 2.840 ingeniører fra DTU, heraf 2.090 civilingeniører (kandidater i teknisk videnskab) og 750 diplomingeniører, svarende til et mindre fald i antallet af dimittender på 1 pct. i forhold til 2023.

### Forskeruddannelse

DTU optog i alt 454 ph.d.-studerende i 2024. Ud af det samlede ph.d.-optag er 27 erhvervs-ph.d.-studerende, mens 277 er internationale ph.d.-studerende. I 2024 tildelte DTU 504 ph.d.-grader. Den samlede bestand pr. 31. december 2024 er 1.689 ph.d.-studerende.

### Uddannelsesudvikling

Implementeringen af DTU's reviderede polytekniske grundlag som fundament for civilingeniøruddannelsen er fortsat i 2024.

Den fortsatte revision af diplomingeniøruddannelsen har i 2024 haft fokus på de studerendes digitale kompetencer samt udvikling af et nyt, tværgående innovationsforløb. Derudover er der indført et obligatorisk introkursus i matematik, og de obligatoriske matematikkurser på 1. og 2. semester er revideret.

DTU's beslutning om at omfavne og bruge generativ AI i undervisning og til eksamen gør det



nødvendigt at gentænke alle kursers læringsmål, undervisningsform og eksamensform. For at støtte underviserne i denne proces har DTU oprettet en infohub ([www.ai.dtu.dk](http://www.ai.dtu.dk)) med eksempler og vejledninger.

### DTU i hele Danmark

DTU har i 2024 fortsat arbejdet med at styrke tilstedeværelsen i hele Danmark. Direktionen har godkendt 'Roadmap for DTU i hele Danmark', og der er etableret et udviklingssekretariat. Udover DTU's kandidatstuderende i Hirtshals og Kalundborg, så har mere end 150 studerende deltaget i studieaktiviteter i Skive, Rødbyhavn og på Bornholm.

### Trivsel- og karriereinitiativer

Der er udviklet og gennemført ny studiestart for diplomingeniør- og bachelorstuderende i 2024. En evaluering har vist, at næsten alle nye studerende oplever, at de er blevet godt modtaget og godt introduceret til deres medstuderende. DTU's digitale studiestartskursus, 'How to DTU', er samtidigt blevet opdateret for samtlige bachelor- og diplomingeniøruddannelser.

*I mere end et årti har DTU-studerende bidraget med løsninger til udfordringer på Roskilde Festival. Studerende og opfinder Franziska Marie Bäuerlein fastgør det 3D-printede kort, som skal gøre toiletbesøg mere behagelige for personer med synshandicap.*

**504**   
ph.d.-grader er tildelt i 2024



DTU faciliterer systematisk mødet mellem studerende og virksomheder gennem initiativer som blandt andet DTU Career Week, der i 2024 havde rekordstor deltagelse og DTU Career Hub, som nu har over 13.000 profiler. Derudover blev DTU's samarbejdsprogram med virksomheder, DTU Talent Partner, efterspurgt af et rekordstort antal virksomheder i 2024, hvorfor programmet nu udvides. DTU's fastholdelse af internationale dimittender er på højeste internationale niveau med en meget høj beskæftigelsesfrekvens og en arbejdsløshed, der er på samme rekordlave niveau som danske dimittenders.

#### **DTU Student's Culture Hub**

DTU Student's Culture Hub har haft øget aktivitet i 2024 som led i DTU's bestræbelser på at skabe et mere inkluderende campus, der værdsætter mangfoldighed, bekæmper ensomhed og styrker studerendes oplevelse af at høre til. I 2024 gennemførtes der i dette regi 17 arrangementer med cirka 2.500 deltagere og fire faste communities blev introduceret og faciliteret.

#### **DTU's Studiemiljøundersøgelse**

DTU's Studiemiljøundersøgelse 2024 har belyst de studerendes vurdering af en række væsentlige aspekter af det faglige, sociale, psykiske, digitale, fysiske og æstetiske studiemiljø. Generelt føler de studerende sig rigtig godt tilpas på deres uddannelse, men rapporten peger også på forhold, som DTU vil arbejde med for at forbedre i den kommende periode.

#### **Studererdrevne projekter**

DTU har med stor succes endnu engang afholdt studenterkonferencen Grøn Dyst med deltagelse af omkring 165 studerende, understøttet Blue Dot-projekter med i alt 120 studerende og sendt 94 studerende på Roskilde Festival - Powered by DTU Students. De tre initiativer giver de studerende mulighed for at afprøve deres ingeniørfaglige færdigheder og idéer i praksis.

#### *DTU Årsfest*

*Til årsfesten hylder DTU akademiske bedrifter og takker enestående samarbejdspartnere. Rektor byder velkommen til en fyldt sal.*

*Når DTU inviterer til åbent hus, fortæller studerende og undervisere om de forskellige uddannelser.*

### **Nyt studieinformationssystem (Nyt SIS)**

Foruden værtsrollen for Nyt SIS-programfællesskabet driver DTU også det lokale 'DTU Nyt SIS-program', som dækker over implementeringen af det fælles standard-/rammesystem samt en række forudsætnings- og forandringskabende initiativer. Aktiviteterne skal løfte DTU på to hovedområder: Uddannelsesadministration samt IT- og datarelaterede områder.

### **EuroTeQ**

DTU's samarbejde i EuroTeQ giver de studerende og samarbejdspartnere adgang til et bredt udvalg af tekniske universitetsuddannelser på førende tekniske universiteter og business schools i Europa. EuroTeQ tilbyder blandt andet et fælles kursuskatalog på tværs af partneruniversiteterne, en 'EuroTeQ collider' samt EuroTeQ sommerskoler og andre kortvarige undervisningsophold.

### **Internationalt udsyn og samarbejde**

I 2024 var 849 DTU-studerende på studieophold i udlandet, og universitetet modtog i alt 987



udvekslingsstuderende fra partneruniversiteter (opgørelsen dækker det akademiske år 2023/24). Data fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen viser, at DTU's samlede udvekslingsaktivitet, set i forhold til antal studerende på institutionen, er den højeste blandt universiteterne i Danmark.



*Studiestart  
Der var store smil og  
god stemning til årets  
studiestart.*

## Forskning

DTU udførte i 2024 eksternt finansierede forskningsaktiviteter inkl. anlægs-donationer for i alt 2.385 mio. kr. Det udgør en stigning på 8 pct. ift. 2023. Midlerne er fordelt på 786 mio. kr. fra danske offentlige kilder, 992 mio. kr. fra danske private kilder, 371 mio. kr. fra EU, 148 mio. kr. fra øvrige udenlandske kilder og 90 mio. kr. fra anlægsdonationer.

DTU's hjemtag fra EU Horizon Europe 2021-2024 har rundet 1,694 mia. kr. og placerer DTU i top-4 blandt de europæiske universiteter.

### Publikationer og internationale ranglister

I 2024 udgav DTU 3.691 artikler i Web of Science-tidsskrifter, hvilket er et fald på 3 pct. i forhold til 2023. I en sammenligning med Nordic Five Tech- og EuroTech-universiteterne ligger DTU som det andet bedste blandt de ti universiteter på både det emnenormaliserede citationsimpact og på andelen af publikationer, som tilhører verdens 10 pct. mest citerede. Andelen af videnskabelige publikationer med internationale medforfattere var i 2024 73 pct. I 2024 fik DTU igen førstepladsen på ranglisten, EngiRank, der baseret på anerkendte datakilder vurderer kvaliteten af tekniske universiteter i EU, Norge og Schweiz. Placeringen afspejler DTU's

strategiske fokus på at tilbyde ingeniøruddannelser i topkvalitet, levere excellent forskning og være erhvervslivets foretrukne partner.

På Leidens rangliste for erhvervsamarbejde (sampublikationer med virksomheder) er DTU nr. 20 i verden, nr. 5 i Europa og nr. 2 i Norden. På Leidens liste, der rangordner universiteter efter andelen af publikationer, som er blandt de 10 pct. mest citerede i verden, er DTU nr. 125 i verden, nr. 45 i Europa og nr. 2 i Norden. På QS World University Rankings, som vurderer forskning, uddannelse, omdømme og internationalt engagement, er DTU nr. 109 i verden, nr. 41 i Europa og nr. 5 i Norden.

### Elitebevillinger og -priser

Forskere fra DTU har i 2024 modtaget en række elitebevillinger og -priser fra danske offentlige og private fonde.

Fra de offentlige fonde har Danmarks Frie Forskningsfond tildelt otte Sapere Aude DFF-Forskningsleder til yngre forskere fra DTU. Desuden har to yngre forskere modtaget Eliteforskerejsestipendier. Fra det Europæiske Forskningsråd ERC har DTU forskere modtaget hele seks bevillinger; to ERC Starting Grant, to ERC Consolidator Grant samt to ERC Synergy Grant.

Hvad de private fonde angår har Novo Nordisk Fonden tildelt én Challenge Programme bevilling, fire Investigator bevillinger, tre NNF NERD-bevillinger samt én RECRUIT bevilling til DTU-forskere. Carlsbergfondet har tildelt én Semper Ardens Advance bevilling til DTU-forskere. Yngre dygtige forskere har ligeledes modtaget to Villum Young Investigator bevillinger fra Villum Fonden samt to Lundbeckfonden Ascending Investigator bevillinger fra Lundbeckfonden.

Endelig har tre DTU-forskere modtaget hhv. H.C. Ørsted Guldmedaljen i fysik, Grundfosprisen 2024 samt Lundbeckfondens Young Investigator Prize.



*DTU har bidraget med at teste den intelligente Nerve Switch®, der optimerer batteriets ydeevne ved at øge holdbarheden og optimere celleudnyttelsen i hele batteriets levetid.*

### Forskningsinfrastruktur

DTU investerer løbende i forskningsinfrastruktur og udstyr af høj kvalitet, da dette er helt essentielt for et teknisk eliteuniversitet. Investeringerne danner grundlag for såvel forskning som uddannelse og innovation. I 2024 har DTU blandt andet investeret i følgende faciliteter:

- **Risø Hybrid Power Plant**

Faciliteten er central i universitetets bidrag til en mere bæredygtig energiforsyning. Her kan teknologierne testes, inden de opskaleres. Hybridkraftværket inkluderer både solceller, vindmøller, batteri og et kontrollerbart grid interface. Sidstnævnte simulerer et elnet, som hybridkraftværket kan tilsluttes og testes på.

- **Danish Quantum Communication Infrastructure**

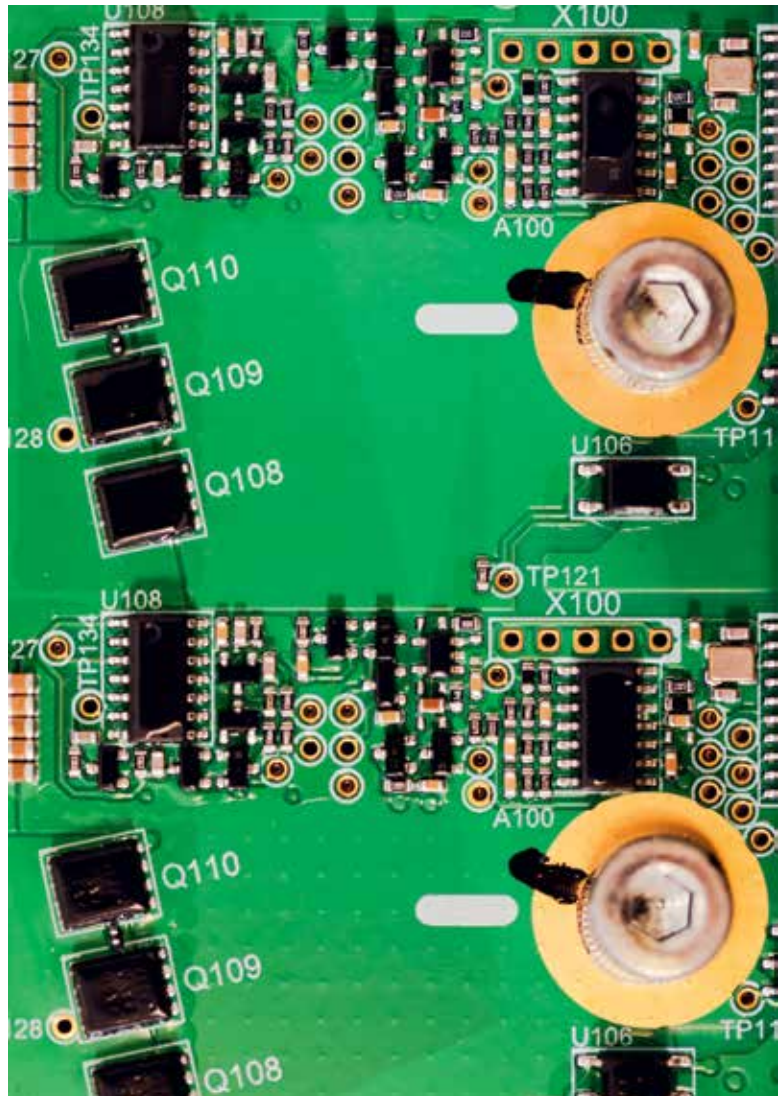
I fællesskab har DTU, SDU og GlobalConnect etableret de første fysiske installationer i hver sin ende af en strækning, som i løbet af det kommende år bliver til Danmarks første kvantesikre kommunikationsnetværk. Når nettet står færdigt, vil det strække sig over 200 km med flere stationer mellem København og Odense. Det kvantesikre netværk bliver en del af det eksisterende fibernetværk, som kobler os på internettet. Projektet samler en række ministerier, virksomheder og universiteter.

- **NASA's klimamission PACE**

Desuden har DTU leveret avanceret navigationsteknologi til NASA's klimamission PACE, som fra rummet skal kortlægge plankton i verdenshavene og dets betydning for klodens CO<sub>2</sub>-kredsløb.

### Bæredygtighedsrapport

For DTU handler bæredygtighed om at imødekomme samfundets aktuelle behov uden at bringe fremtidige generationers levevilkår og muligheder i fare. DTU's sektorrelaterede forskning og rådgivning



spiller en væsentlig rolle i denne bestræbelse. DTU forholder sig ansvarligt til, hvordan vi selv påvirker miljøet, forbruger ressourcer, skaber socialt bæredygtige omgivelser og driver vores organisation ordentligt. Derfor har DTU udgivet sin tredje bæredygtighedsrapport, som dokumenterer organisationens indsats for at sikre "orden i eget hus".

## Forskningsbaseret rådgivning

DTU's rådgivning er primært forankret i strategiske rammeaftaler med danske myndigheder: Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri, Miljø- og Ligestillingsministeriet, Transportministeriet, Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet, Sundhedsstyrelsen samt Forsvarets Efterretningstjeneste. Kontraktsummen fra rammeaftalerne udgjorde i 2024 ca. 246 mio. kr.

I 2024 er første kortlægning af de DTU-forskere, som rådgiver internationalt på EU eller globalt niveau blevet gennemført. Det involverer mere end 100 eksperter fordelt på en lang række faglige områder.

### Opbygning af strategiske forskningsmiljøer

Fleere af DTU's rammeaftaler har siden fusionen i 2007 været underlagt årlige 2 pct.-besparelser, hvilket har gjort det vanskeligt at tage nye emner op i samarbejdet. På forskningsreserven for 2023, 2024 og 2025 er der dog afsat forskningsmidler til at afbøde besparelsernes negative indvirkning på de myndighedsbetjenende fagmiljøer.

*DTU Roadrunners kørte 413,8 kilometer på én liter brændstof i holdets økobil. Derfor vandt de igen guld i kategorien "Urban Concept Internal Combustion Engine race" ved dette års Shell Eco-maraton i Frankrig.*

### Komplekse udfordringer og tværgående løsninger

DTU har igennem årene etableret en række forskellige centerkonstruktioner, der samler, synliggør og kobler DTU's kompetencer inden for et område på tværs af universitetet og i samarbejde med erhvervslivet, brancheorganisationer og myndigheder.

# 1.786



DTU havde 1.786 aktive projekter med erhvervslivet i 2024, som havde et økonomisk omfang på 1.140 mio. kr.

# 3.691



I 2024 udgav DTU 3.691 artikler i Web of Science-tidsskrifter

# Nr. 1



DTU opnåede i 2024 igen en flot placering på EngiRanks rangliste, da universitetet blev placeret som nummer 1 i EU for andet år i træk

For yderligere at styrke det tværgående arbejde i centrene har DTU i 2024 igangsat et strategisk ph.d.-initiativ, der ved tildeling af 28 fuldt finansierede ph.d.-projekter, skal understøtte DTU's institutter i at realisere DTU's ambitioner inden for transformativ digitalisering og bæredygtighed. Ph.d.-projekterne er fordelt inden for områderne Absolute Sustainability, transformativ digitalisering, Learning Lab, det maritime område, kvanteområdet, forsvars- og sikkerhedsområdet, nuklear energiteknologi samt andre strategiske forsknings samarbejder inden for energi.

### Nyt center for PFAS-forskning

I 2024 blev der på forskningsreserven afsat midler til etablering af et nyt center for PFAS-forskning. Forskningscentret, der blev etableret på DTU's initiativ, er et samarbejde mellem DTU, Københavns Universitet, Syddansk Universitet og Aarhus Universitet. Centeret skal fra 2025 styrke forskningen i PFAS inden for områderne miljø, fødevarer og sundhed samt levere viden og rådgive myndigheder og politikere om løsninger og strategier for at forebygge, inddæmme og oprense forurening med PFAS.





*Suzanne Z. Andersen, co-founder og CEO for NitroVolt, sammen med co-founder og CTO Mattia Saccoccio i laboratoriet på DTU. Startuppen NitroVolt har i år afsluttet rejsen gennem DTU's øko-system for iværksætter- og starter nu en ny rejse som deep tech-virksomhed*

## Innovation

### Innovationssamarbejde

DTU har et tæt samarbejde med erhvervslivet. Der er etableret en aftale mellem DTU, Roskilde Kommune og Andel vedrørende udvikling af en kommende erhvervspark på Risø Campus. DTU har i 2024 sammen med hospitalerne i Region Hovedstaden formelt etableret Technical University Hospital of Greater Copenhagen (TUH) med bestyrelse, akademi og ledelse i april 2024, og de første delestillinger er etableret.

### Startups

I 2024 blev 120 start-ups etableret af DTU studerende og DTU medarbejdere, fordelt på 78 start-ups fra studerende og 42 start-ups fra medarbejdere. Dertil blev tre start-ups etableret af industrien på baggrund af DTU IP.

DTU's samlede startups portefølje sikrede 2,6 milliarder kroner i hard funding (egenkapital-finansiering or gældsfinansiering) i 2024.

### Kommercialisering

I 2024 indleverede forskerne anmeldelse af 114 nye opfindelser, hvoraf syv omhandlende software. DTU indleverede 60 prioritetsskabende ansøgninger i 2024, hvilket resulterede i en aktiv patentportefølje på 124 patentfamilier ved årets udgang og en akkumuleret patentportefølje på 318.

Der blev indgået 36 nye salgs-, licens- og options-aftaler indeholdende i alt 55 opfindelser og to stykker software. Ca. halvdelen af aftalerne blev indgået med DTU spin-outs og den anden med etablerede virksomheder. Indtægterne genereret fra patenterne var 11,5 mio. kr. i 2024.

### DTU Skylab

I 2024 modtog 93 start-up cases, der arbejder med Innovationspartnere og Startup Coaches på Skylab, omkring 41 mio. DKK i finansiering (både fra DTU og eksterne kilder) for at fremme deres innovations- og forretningssager. RISE Europe, et europæisk netværk af førende aktører inden for start-up-økosystemet, søsatte i 2024 konkrete initiativer som en AI accelerator. Med en rapport, udarbejdet med McKinsey, og møder i EU, blev der sat fokus på at kickstarte scaleringspotentialen for europæiske startups.

### Virksomhedssamarbejde

DTU havde 1.786 aktive projekter med erhvervslivet i 2024, som havde et økonomisk omfang på 1.139 mio. kr. Samarbejdet med erhvervslivet er udbygget med tværdisciplinære partnerskaber med Novo Nordisk, Novonosis, Mærsk, IFF, AGC Biologics og Andel. I DTU's Talent Partner-program indgår 34 virksomheder.

DTU har i 2024 sat særligt ind på forskellige lokationer i hele Danmark. GreenLab Skive forskningsplatform har fået fornyet donation på 25 mio. kr. På Risø Campus blev der i 2024 underskrevet en aftale mellem DTU, Roskilde Kommune og Andel vedr. udvikling af en kommende erhvervspark. På Bornholm er fondsfinansiering faldet på plads vedr. renovation af Rønne Elværk.

55

opfindelser er kommercialiseret



*Startup Day er en årlig begivenhed for DTU, hvor Skylab fyldes med startups, der præsenterer deres ideer og produkter for potentielle investorer og mentorer.*



*En robot udviklet af to DTU-dimitter bringer udstyr til sygeplejersker, så de kan koncentrere sig om det patientrelaterede arbejde, kun de kan udføre.*



*Sustainable Food Innovation på DTU Biosustain består af både kokke, fødevarerforskere, ingeniører og forskere og gruppen bruger naturvidenskaben til at eksperimentere med nye bæredygtige processer og udvikling af velsmagende og nærende produkter.*



*Hvert år inviterer DTU til Engineering Camp for piger, hvor unge kvinder i gymnasiealderen tilbringer tre dage på DTU med at lære om, hvordan teknologi bidrager til innovative og bæredygtige løsninger.*

*Startup Day er en årlig begivenhed for DTU, hvor Skylab fyldes med startups, der præsenterer deres ideer og produkter for potentielle investorer og mentorer.*



## Campusudvikling

### **Eksperimentelle faciliteter og læringsmiljøer i verdensklasse**

Campusudviklingen følger universitetets strategi om at udvikle eksperimentelle faciliteter og læringsmiljøer i verdensklasse. Der lægges vægt på at udvikle smukke, funktionelle og bæredygtige campusområder. Universitetet råder over campusser i Lyngby, Ballerup og Risø samt en række særlige faciliteter andre steder i Danmark, som vindmølletestcentre i Østerild og Høvsøre, fiskeriforskningsfaciliteter i Hirtshals, Nykøbing Mors og Silkeborg, samt undervisningsfaciliteter i Sisimiut i Grønland. Som led i "DTU i Danmark", er DTU yderligere til stede ved Kalundborg, Rødby-havn, Skive og Rønne.

DTU's ambition om at være et bæredygtigt universitet afspejles i arbejdet med ESG-data (Environmental, Social, Governance), der giver et klart billede af universitetets miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige forhold. Disse data viser både status på DTU's bæredygtighed og retningen for de fremtidige mål. For at understøtte denne ambition bliver campus og bygninger DGNB-certificeret, hvilket sikrer højeste standarder for bæredygtighed.

Ved DTU Risø Campus er der arbejdet på en udviklingsplan for arealet øst for Frederiksborgvej med henblik på bedst mulig udnyttelse af området til undervisning og forskning. Samtidig er der etableret et samarbejde mellem DTU, Roskilde Kommune og Andel, kaldet "Risø Gateway", om en fremtidig vision om Risø Erhvervspark, med fokus på forskning, uddannelse og erhverv indenfor bæredygtig energi.

På DTU Lyngby Campus foregår der udvidelser som følge af den generelle vækst. Hertil er der gennemført en række aktiviteter som understøtter uderumsmiljøet og Campusstrøget langs parkeringsalléen. Der er etableret en broforbindelse fra parkeringsalléen over den kommende letbane på Asmussens Allé. Broen skaber en bedre og mere sikker forbindelse mellem 3. og 4. kvadrant og undervisningsbygningerne omkring Matematiktorvet. Kemitorget i 2. kvadrant, der har gennemgået en omfattende transformation, blev indviet i juni 2024. Torvet står i dag som et inviterende og grønt torv, hvor campuslivet folder sig ud under åben himmel. Det nye Climate Challenge Laboratory, i bygning 313, skaber rammerne for et state-of-the-art

forskningsmiljø, hvor forskere på tværs af fag kan udvikle nye løsninger på klimaudfordringen.

På DTU Ballerup Campus er der udarbejdet en helhedsplan som supplement til Strategisk Campusplan.

### **Større byggeprojekter**

Inden for rammerne af den overordnede campusplan kan nævnes flere markante byggerier i 2024, som enten er i gang eller afsluttet. Som led i DTU i Danmark bliver midlertidige pavilloner taget i brug i Kalundborg. Derudover er der igangsat projekter med nybyggeri på Lyngby Campus til udvidelse af henholdsvis DTU Nanolab og DTU Space samt forberedende tunnelarbejder til laboratoriet Cellerator, som Novo Nordisk Fonden finansierer og opfører.



## Personale

Universitetets samlede personalestab voksede med 209 årsværk, hvilket bringer det totale antal op på 6.295 årsværk i 2024. 168 årsværk er på institutterne, mens den øvrige del er centralt, men for en væsentlig dels vedkommende de opgaver, som DTU løfter på universitetsfællesskabets vegne, bl.a. Nyt SiS. For yderligere information om universitetets personaletal henvises der til Personale og arbejdsmiljø på side 68.

### Diversitet, lighed og inklusion

DTU betragter diversitet og inklusion som en forudsætning for at finde banebrydende løsninger på samfundets udfordringer. Der er arbejdet med en inkluderende kultur gennem kampagnen "Vi tolererer ikke krænkende adfærd på DTU", lokalt fokus på kulturen og bevidsthed hos den enkelte om egne bias samt uddannelse i inkluderende ledelse.

Rekrutteringer er gjort mere inkluderende gennem sprog og uddannelse i "biasbevidste rekrutteringer" mhp., at DTU opleves som tilgængeligt for alle, der kan og vil.

Der har også været fokus på, at de studerende udvikler et inkluderende mindset gennem projekterne 'Technology Leaving No One Behind' og 'Next Generation', der fokuserer på, at teknologi og innovation skal være tilgængelig, inkluderende og have en positiv social påvirkning.

For at fremme oplevelsen af at være en del af et fællesskab for de studerende har DTU i samarbejde med PF introduceret "Ny studiestart" i 2024, som er tilrettelagt til i højere grad at være inkluderende.

I forhold til DE&I i forskningen udvikler DTU en handlingsplan i overensstemmelse med CoARA-principperne, der sigter mod at forbedre open science-praksis, ligestilling mellem kønnene og bæredygtighed inden for forskning.

For yderligere information om universitetets personaletal henvises der til Personale og arbejdsmiljø på side 68.



*Det nyåbnede Climate Challenge Laboratory skaber rammerne for et state-of-the-art forskningsmiljø, hvor forskere på tværs af fag kan udvikle nye løsninger på klimaudfordringen.*

## Branding

For at skabe større opmærksomhed på DTU's bidrag til samfundet har kommunikationsindsatserne også i 2024 fokuseret på temaer, der adresserer aktuelle dagsordner og DTU's styrkepositioner.

De faglige temaer var: kunstig intelligens - ansvarlig udnyttelse, veje til grøn transport, fødevarers klimaftryk og klimaovervågning med rumteknologi. Derudover har der været fokus på at tydeliggøre DTU's forskningsmæssige styrkepositioner på bæredygtighedsområdet. Det er bl.a. sket i udformningen af seks 'two-pagere'. Temaer og styrkepositioner er understøttet med optimerede webtekster, videoer, leksikalt indhold og infografikker, som kan give en høj placering i fx Google-søgninger og etablere DTU som ekspert i den brede offentlighed.

Kommunikationen fra de store tværgående forskningsprojekter udgør en betydelig mulighed for at vise den excellente forskning og fremhæve DTU som attraktiv samarbejdspartner. I 2024 har DTU understøttet formidling af 25 forskningsprojekter og initiativer, samt sikret at et stadig større antal projektwebsites har en tydelig DTU-identitet. Dette styrker DTU's brand og universitetets synlighed.

Medarbejderne er vigtige ambassadører. I DTU's interne nyhedsbrev får medarbejderne indsigt i de strategiske beslutninger og den daglige drift. Nyhedsbrevet åbnes fortsat af ca. 50 pct. af alle medarbejdere. Dette gælder både danske og internationale medarbejdere. Nyhedsbrevet

spiller derfor en vigtig rolle for universitetets sammenhængskraft og for DTU's interne branding.

Kommunikation til potentielle studerende er en væsentlig del af DTU's branding og understøtter både DTU's mangfoldighedsdagsorden og ambition om at være for alle, der kan og vil. I 2024 har DTU styrket campusfortællingerne og information om uddannelsesmulighederne i hele landet.

### Studenterrekruttering

Temaet for kampagnerne i 2024 var fællesskab med sloganet: Bliv en af os. Kampagnerne bruges primært til at skabe opmærksomhed om Åbent hus og kandidatdagen, hvor potentielle studerende kan få information om DTU's uddannelser. Åbent hus 2024 på Lyngby campus havde 2.400 gæster. Til det landsdækkende online "Åbent hus" Studieinfo havde DTU 1.389 besøg. Derudover har der været særlige indsatser i Grønland, på Færøerne og i Hirtshals.

I 2024 er der igangsat en analyse af rekrutteringsindsatserne til alle DTU's uddannelser, for på den baggrund at udarbejde en ny fælles fortælling og rekrutteringsstrategi for DTU's uddannelser fra bachelor til livslang læring.

### Akademiske højtideligheder

DTU Årsfest 2024 blev afviklet både som fysisk event og live streamet. Ved DTU Årsfest deltog knap 4.000, herunder 382 af rektors gæster inkl. ledsagere. Der blev afholdt fem dimittendreceptioner med 1.156 kandidater, én ph.d.-reception, to Ørsted Lectures samt en julekoncert.

 **250.500**  
personer følger DTU på LinkedIn

 **40.000**  
personer følger DTU på Facebook

 **18.000**  
personer følger DTU på X

 **22.000**  
personer følger DTU på Instagram



### High-level visits og events

I 2024 afholdt DTU 68 high-level besøg, heraf 52 high-level visits og 16 high-level events. Blandt disse besøg var der deltagelse fra kongehuset fire gange, samt besøg af fire ministre, 23 ambassadører og syv politikere

### Outreach

Projekt Rumrejsen 2023 blev afsluttet i 2024. I projektperioden blev der hentet 17 mio. kr. til syv partnere over seks fondsbevillinger. Der blev afviklet 125 aktiviteter (events, udstillinger, undervisningsforløb, rollemodelforløb og lærerkurser) med i alt 350.000 deltagere. DTU deltog i 2024 på Naturmødet i Hirtshals, hvor 1.500 deltager, herunder 500 unge (6-18 år) deltog i DTU's program. SommerScience blev afholdt med i alt 438 deltagere heraf 254 unge (6-18 år). Aktiviteterne involverede syv institutter og foregik på fire lokationer; Lyngby, Hirtshals, Østerild og Aakirkeby.

## Alumner

Antallet af medlemmer i DTU's alumnenetværk er nu over 44.000. De 12 årlige nyhedsbreve og andre mailudsendelser til alumner har høje åbningsrater. Mange alumner bidrager hvert år konkret til DTU's udvikling som medlemmer af advisory boards, mentorer for studerende, gæstetalere, oplægsholdere ved rekrutteringsaktiviteter i Danmark og internationalt, som vigtige bindeled til samarbejdspartnere for DTU og co-founders for startups mv.

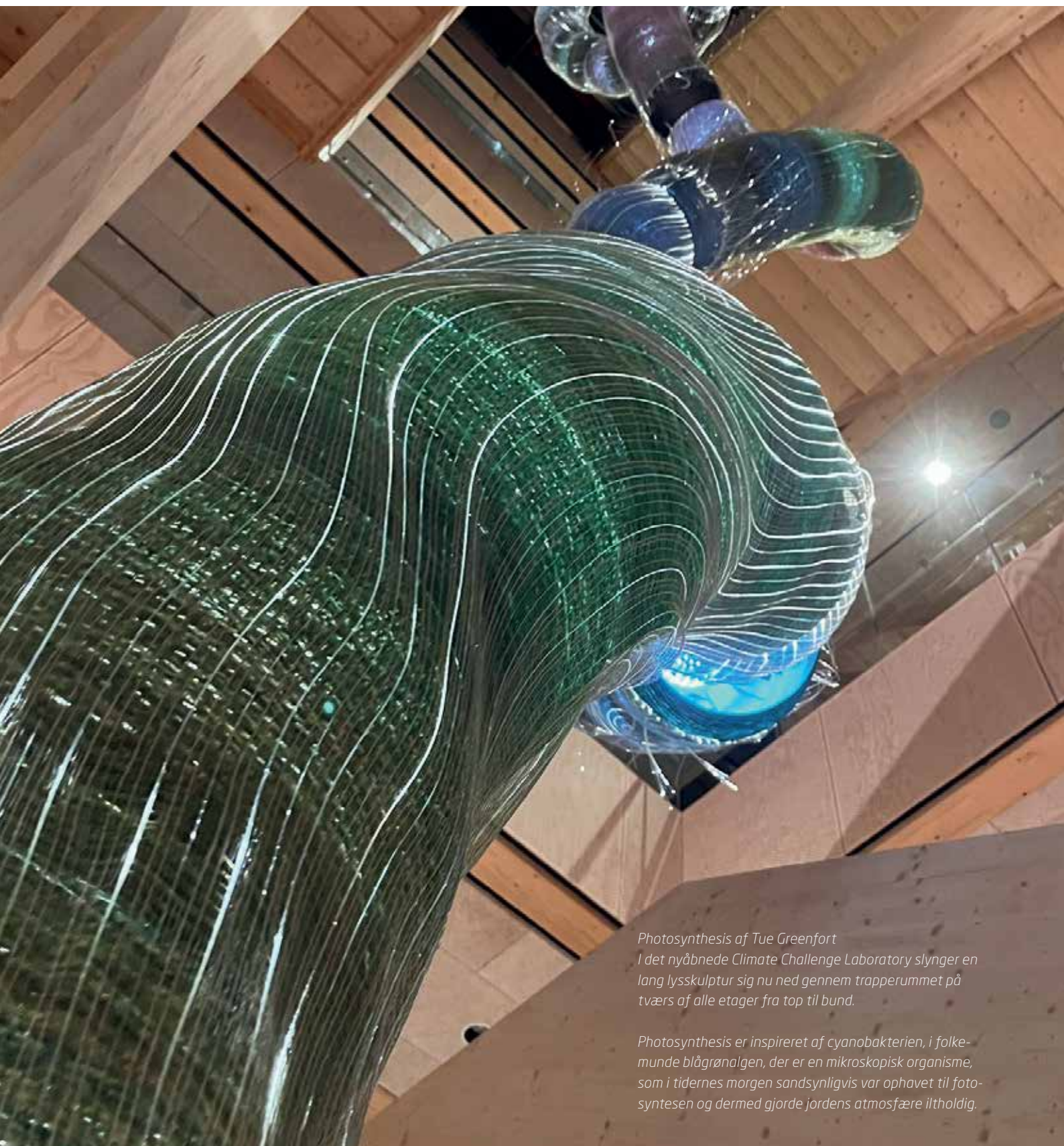
Mere end

**44.000**



medlemmer af universitetets  
alumnenetværk

*Spændingen var stor da DTU inviterede til interview af Andreas Mogensen live fra rummet. Han blev udnævnt til adjungeret professor på DTU i 2023.*



*Photosynthesis af Tue Greenfort  
I det nyåbnede Climate Challenge Laboratory slynger en lang lysskulptur sig nu ned gennem trapperummet på tværs af alle etager fra top til bund.*

*Photosynthesis er inspireret af cyanobakterien, i folke-  
munde blågrønalgen, der er en mikroskopisk organisme,  
som i tidernes morgen sandsynligvis var ophavet til foto-  
syntesen og dermed gjorde jordens atmosfære iltholdig.*

# Årets økonomiske resultat

DTU havde i 2024 et positivt resultat på 1 mio. kr., hvilket er 28 mio. kr. under det budgetterede overskud på 29 mio. kr., og skyldes primært højere Driftsomkostninger i alt.

Driftsindtægter i alt udgør 6.551 mio. kr., hvilket er 21 mio. kr. under budgettet. Indtægter fra Statstilskud er 22 mio. kr. højere end budgettet, og indtægter fra Øvrige tilskud er 64 mio. kr. højere end budgettet. Salg af varer og tjenesteydelser og Andre indtægter er 107 mio. kr. lavere end budgettet. I forhold til de samlede Driftsindtægter er indtægter fra administrative fællesskaber mellem universiteterne 158 mio. kr. lavere end budgettet, men med tilsvarende forbundne lavere driftsomkostninger, som således er uden resultateffekt.

Driftsomkostninger i alt inklusive Afskrivninger udgør 6.444 mio. kr., hvilket er 58 mio. kr. højere end budgettet. Personalemkostninger er 272 mio. kr. højere end budgettet, heraf udgør tilskudsfinansierede aktiviteter 104 mio. kr. Stigningen skyldes dels ikke-budgetterede overenskomst-mæssige lønstigninger, som også har en effekt på timeraten for tilskudsfinansierede aktiviteter. Dertil kommer, at DTU's samlede årsværk er stigende, at lokale lønpuljer udskudt fra 2023 ikke var fuldt budgetteret, samt at den annullerede Store Bededag blev udmøntet som løn. Afskrivningerne er 9 mio. kr. lavere end budgettet som følge af forskydning af ibrugtagning på større bygge- og anlægsprojekter. Øvrige driftsomkostninger er 205 mio. kr. lavere end budgettet, heraf vedrører 158 mio. kr. opgaver, som DTU udfører på vegne af andre universiteter i administrative fællesskaber, hvor de forbundne indtægter er tilsvarende lavere, som således er uden resultateffekt. Herudover realiseredes lavere omkostninger vedrørende energi og forsyning på 44 mio. kr. i forhold til budgettet.

Årets Finansielle nettoomkostninger er 106 mio. kr., hvilket er 50 mio. kr. lavere end budgettet. Det skyldes primært positivt afkast på værdipapirer og højere indlånsrenter på likvide beholdninger. Sidstnævnte skyldes, at realiserede anlægsinvesteringer er lavere end budgetteret,

hvilket også bevirker, at et budgetteret lån ikke er optaget i 2024.

Driftsindtægter er i alt 324 mio. kr. højere end i 2023. Indtægter fra Statstilskud er 118 mio. kr. højere, indtægter fra Øvrige tilskud er 157 mio. kr. højere, samt Salg af varer og tjenesteydelser er 66 mio. kr. højere. Modsatrettet er Andre indtægter 17 mio. kr. lavere end 2023. Af den samlede stigning i Driftsindtægter i alt i forhold til 2023 er indtægter fra administrative fællesskaber mellem universiteterne 87 mio. kr. højere, hvor de forbundne driftsomkostninger er tilsvarende højere, som således er uden resultateffekt.

Driftsomkostninger i alt er 410 mio. kr. højere end i 2023. Personalemkostninger er 366 mio. kr. højere som følge af dels stigende aktivitet på tilskudsfinansierede aktiviteter men primært en højere timerate på samme, overenskomst-mæssige lønstigninger, stigende samlede årsværk, at lokale lønpuljer blev udskudt fra 2023 og dermed har dobbelt effekt i 2024, samt udmøntning af den annullerede Store Bededag. Afskrivningerne er 29 mio. kr. højere end 2023 som følge af ibrugtagning af større bygge- og anlægs- samt IT-projekter, og Øvrige driftsomkostninger er 13 mio. kr. højere. Af den samlede stigning i Driftsomkostninger i alt i forhold til 2023 er omkostninger fra Administrative fællesskaber 87 mio. kr. højere, hvor de forbundne driftsindtægter er tilsvarende højere, som således er uden resultateffekt. Årets Finansielle nettoomkostninger er 8 mio. kr. lavere i forhold til 2023, hvilket skyldes stigende renteindtægter og kursgevinster på værdipapirer.

## Væsentlige ændringer i anlægsaktiver/ bygningsmæssige forhold

Anlægsaktiver i alt udgør 9.715 mio. kr., hvilket er 62 mio. kr. højere end ultimo 2023 og 736 mio. kr. lavere end budgettet som følge af forskydninger i anlægsprojekter.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er efter ledelsens opfattelse ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb af betydning for årsrapporten for 2024.

# Hoved- og nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
<b>ØKONOMISKE NØGLETAL</b>					
<b>Resultatopgørelse</b>					
Statstilskud, mio. kr.	3.011	2.892	2.802	2.826	2.767
Øvrige tilskud, mio. kr.	2.571	2.413	2.187	2.073	1.985
Salg af varer og tjenesteydelser, mio. kr.	795	729	667	776	723
Andre indtægter, mio. kr.	175	192	146	124	96
Driftsindtægter i alt, mio. kr.	6.551	6.227	5.801	5.799	5.571
Personaleomkostninger, mio. kr.	3.965	3.599	3.504	3.390	3.240
Husleje, mio. kr.	66	64	65	71	68
Af- og nedskrivninger, mio. kr.	644	615	632	594	507
Øvrige driftsomkostninger, mio. kr.	1.769	1.756	1.724	1.550	1.493
Driftsomkostninger i alt, mio. kr.	6.444	6.034	5.925	5.605	5.308
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster, mio. kr.	107	193	-124	194	263
Årets resultat, mio. kr.	1	79	-290	44	133
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver, mio. kr.	9.715	9.652	9.261	9.178	9.213
Balancesum, mio. kr.	13.006	13.296	13.413	12.256	11.893
Egenkapital, mio. kr.	2.663	2.789	2.966	1.710	1.165
Langfristede gældsforpligtelser, mio. kr.	6.288	6.279	6.258	7.076	7.122
<b>Regnskabsmæssige Nøgletal</b>					
Overskudsgrad	0,0%	1,3%	-5,0%	0,8%	2,4%
Likviditetsgrad	87%	91%	105%	95%	78%
Soliditetsgrad	20%	21%	22%	14%	10%
Finansieringsgrad	58%	59%	62%	72%	70%
Gældsfaktor	83%	88%	94%	110%	115%
<b>PERSONALE (ÅRSVÆRK)</b>					
VIP	2302	2170	2153	2.154	2.177
Ph.d.-studerende	1175	1211	1164	1.069	1.016
DVIP	58	59	65	79	74
TAP	2760	2645	2588	2.522	2.587
Personaleårsværk i alt / personale årsværk uden erhvervs-ph.d.-studerende	6295	6086	5970	5.824	5.854
<b>UDDANNELSE</b>					
<b>Studieaktivitet - ordinære uddannelser</b>					
Antal optagne på bacheloruddannelsen	1342	1.378	1.241	1.334	1.533
Antal optagne på kandidatuddannelsen	2736	2.564	2.315	2.568	2.184
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt	13564	13.485	13.523	13.414	12.894
Antal færdiguddannede diplomingeniører	750	733	734	699	751
Antal færdiguddannede bachelorer	988	904	831	762	787
Antal færdiguddannede kandidater	2090	2.139	1.786	1.747	1.431

	2024	2023	2022	2021	2020
<b>UDDANNELSE - FORTSAT</b>					
<b>Studieaktivitet - deltidsuddannelse/åben uddannelse</b>					
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, videregående uddannelser	418	332	235	244	268
"STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse, ikke-videregående niveau/øvrige uddannelse"	-	-	-	-	-
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	418	332	235	244	268
<b>Kursusaktivitet - Indtægtsdækket virksomhed</b>					
Kursusaktivitet - indtægtsdækket virksomhed, omsætning mio. kr.	9	8	8	2	2
<b>Internationalisering</b>					
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	849	930	600	323	830
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	987	881	716	431	878
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	4.130	3.891	3.609	3.335	2.827
<b>FORSKNING</b>					
<b>Forskeruddannelse</b>					
Antal indskrevne ph.d.-studerende	1.689	1.760	1.670	1.527	1.453
Antal nyindskrevne ph.d.-studerende	454	399	448	463	474
Antal godkendte ph.d.-afhandlinger	504	352	342	364	349
<b>Forskning og formidling</b>					
Antal forskningspublikationer	5.230	5.462	5.254	5.436	5.278
Antal forskningspublikationer efter BFI-metoden	*)	*)	*)	*)	4.202
Antal formidlingspublikationer	304	373	344	498	390
Antal undervisningspublikationer	170	159	144	218	193
<b>INNOVATION</b>					
Antal anmeldte patenter	60	68	58	42	57
Patentportefølje	318	292	296	265	226
Antal anmeldte opfindelser	114	122	103	81	110
Antal overtagne opfindelser	95	87	81	56	90
Start-up virksomheder (IPR & viden/teknologi fra DTU)	120 (3) **	80	71	74	55
Licens-, salgs- og optionsaftaler (ekskl. software)	34	35	44	38	52
Antal projekter med erhvervslivet	1.786	1.569	1.884	1.928	1.794
Antal eksterne projekter	4.094	3.415	4.139	4.247	4.249
Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet, mio. kr.	1.139	943	978	947	970
<b>FORSKNINGSBASERET RÅDGIVNING</b>					
Forskningsbaseret rådgivning, Fødevareministeriet, Miljøministeriet, Transport- og Boligministeriet	222	219	218	225	237
Forskningsbaseret rådgivning via Uddannelses- og Forskningsministeriet, Klima-, Energi og Forsyningsministeriet, Sundheds- og Ældreministeriet	24	23	23	22	23
Totalt økonomisk omfang af strategiske rammeaftaler med ministerier	246	242	240	247	260
<b>BYGNINGER</b>					
Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m <sup>2</sup> )	614.060	596.458	581.750	589.897	589.208

\* 2020 er sidste år med BFI-tal, da BFI nu er lukket.

\*\* På grund af et skift i opgørelsesmetoden er tallet for 2024 ikke sammenlignelig med tidligere år.

# Afrapportering på Strategisk rammekontrakt 2022-2025

Universitetet har indgået en strategisk rammekontrakt med uddannelses- og forskningsministeren for en fireårig periode gældende fra 2022-2025. Den strategiske rammekontrakt har til formål at fremme og understøtte universitetets udvikling inden for DTU's fire hovedopgaver: Uddannelse, forskning, forskningsbaseret rådgivning og innovation. Kontrakten indeholder i alt seks mål, og i Årsrapport 2023 afrapporteres der på det andet år i kontraktperioden. Overordnet set har DTU haft en positiv udvikling inden for alle de strategiske mål, og DTU vurderer, at der samlet set er en tilfredsstillende udvikling i den strategiske rammekontrakt 2022-2025.

DTU har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. DTU skal være et af Europas fem førende tekniske universiteter og anerkendt for sin polytekniske eliteforskning.
2. DTU skal udvikle Europas bedste ingeniøruddannelse - gennem hele arbejdslivet
3. DTU's uddannelser skal være af højeste faglige kvalitet og rammerne for læring og trivsel skal opleves som optimale for de studerende.
4. DTU skal medvirke til at skabe et mere bæredygtigt samfund og udnytte digitaliseringens muligheder.
5. DTU skal positionere sig som samfundets førende ekspert på området for teknisk videnskab
6. DTU skal være erhvervslivets foretrukne samarbejdspartner.



## STRATEGISK MÅL 1

DTU skal være et af Europas fem førende tekniske universiteter og anerkendt for sin polytekniske eliteforskning.

DTU skal bedrive excellent forskning inden for en lang række teknologiske forskningsområder. DTU vil fortsat arbejde for at øge hjemtaget af eksterne bevillinger og styrke den internationale gennemslagskraft ved at tiltrække og fastholde førende forskningskapaciteter. Endvidere vil DTU fortsat styrke sine samarbejdsrelationer og stræbe efter nye samskabende partnerskaber om forskning i verdensklasse samt sikre en veludbygget forskningsinfrastruktur med unikke faciliteter.

### Institutionens vurdering af det strategiske mål

DTU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

I 2024 har DTU øget gennemsnittet af tildelte excellence-bevillinger for en rullende 4-årig periode til 27,8 mod en baseline på 17,3. Derudover har DTU øget hjemtaget (indeks 136) fra Horizon Europe i forhold til gennemsnittet af Nordic Five Tech (N5T) og EuroTech-universiteternes hjemtag (indeks 89), hvor baseline (indeks 100) for DTU og Nordic Five Tech / EuroTech er opgjort til hhv. 358,84 mio. kr. og 215,53 mio. kr. for perioden 2018-2020. Gennemsnittet af DTU's hjemtag for perioden 2022-24: 489,60 mio. kr., mens hjemtaget for 2024 er på 338,42 mio. kr.

Endvidere har universitetet fastholdt høj forskningskvalitet og international gennemslagskraft, hvor DTU's emnenormaliserede citationsimpact på 53 pct. ligger over verdensgennemsnittet for perioden 2019-2023, og dermed er DTU fornuftigt placeret over gennemsnittet for N5T- og

Euro-Tech-universiteterne på 39 pct. DTU's andel af de 10 pct. mest citerede publikationer ligger på 17,3 pct. for perioden 2019-2023, mens gennemsnittet for N5T- og EuroTech-universiteterne er 15,5 pct.

DTU har i 2024 igangsat og gennemført en række indsatser, herunder bl.a. hjemtaget en lang række excellencebevillinger, modtaget en bevilling fra Novo Nordisk Fonden på 1,05 mia. kr. til initiativet Novo Nordisk Foundation Biotechnology Research Institute for the Green Transition (BRIGHT), finansieret 28 strategiske ph.d.-projekter, indviet nyt hybridkraftværk til understøttelse af forskning i elforsyning fra vedvarende energikilder samt etableret centrene Danish Chips Competence Centre og DTU Nuclear Energy Technology, der hhv. skal understøtte design og fabrikation af avancerede mikrochips og medvirke til en styrkelse af forskning og uddannelse i atomkraftteknologier. Endeligt har DTU for anden gang i træk opnået status som det bedste tekniske universitet i EU på EngiRank, der vurderer 227 tekniske universiteter i 27 EU-lande, inkl. Schweiz og Norge.

## STRATEGISK MÅL 2

DTU skal tilbyde Europas bedste ingeniøruddannelse – gennem hele arbejdslivet.

DTU vil udbyde og udvikle ingeniøruddannelser, der matcher samfundets og erhvervslivets behov gennem hele arbejdslivet, og som er på højeste niveau og af højeste kvalitet. DTU's ingeniøruddannelser skal sikre, at dimittenderne kan mestre den teknologiske udvikling til gavn for mennesker, erhvervsliv og samfund. DTU vil fortsat arbejde med at styrke indsatsen for et mangfoldigt og inkluderende læringsmiljø, hvor bl.a. flere kvinder griber ingeniørfaget.

### Institutionens vurdering af det strategiske mål

DTU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

DTU har øget andelen af kvindelige bachelor- og kandidatstuderende på DTU's diplomingeniør- og civilingeniøruddannelse til 34 pct. i 2024 (baseline 32 pct., 2020). DTU's dimittendledighed i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse (diplomingeniør- og civilingeniøruddannelsen) er faldet fra 7,1 pct. i 2019 (baseline) til 2,6 pct. i 2024, mens tallet for det tekniske hovedområde er faldet fra 10,6 pct. i 2019 (baseline) til 5,7 pct. i 2024 (eksklusiv DTU). Endvidere har DTU Learn for Life udbudt 165 kurser i 2024 på videre- og efteruddannelsesområdet, hvilket er en stigning på knap 100 kurser i forhold til baseline på 69 udbudte kurser i 2021. Endeligt fremgår det af Danmark Studieundersøgelse, at hovedparten af

DTU-studerende samlet set vurderer kvaliteten af deres uddannelse som høj (4,2 på en skala fra 1-5).

DTU har i 2024 igangsat og gennemført en række understøttende aktiviteter, hvor universitetet bl.a. i samarbejde med MARTEC har oprettet ny skibingeniøruddannelse. Endvidere er det Polytekniske grundlag blevet evalueret, og der er arbejdet med at integrere uddannelsessignaturen. For at sikre ligestilling, mangfoldighed og inklusion og at flere kvinder griber ingeniørfaget, er der bl.a. lavet nye kampagnefilm og afholdt camps for kvindelige gymnasieelever. Endeligt har flere hundrede studerende deltaget Grøn Dyst, Blue-Dot-projekter og Roskilde Festival, der bl.a. arbejdes på at udtænke, producere og konstruere løsninger på ingeniøringenjærfaglige udfordringer med fokus på innovation og bæredygtighed.

## STRATEGISK MÅL 3

DTU's uddannelser skal være af højeste faglige kvalitet og rammerne for læring og trivsel skal opleves som optimale for de studerende

DTU understøtter et stærkt fagligt og socialt tilhørsforhold og fremmer et levende studiemiljø med høj studieintensitet og engagement. De studerende skal lære forskningens og udviklingsarbejdets arbejdsformer og metoder.

### Institutionens vurdering af det strategiske mål

DTU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

I lighed med de forgangne år har DTU i 2024 fastholdt et højt læringsniveau og tilbudt de studerende 20-24 timers undervisning om ugen. 99,6 pct. af al undervisning er gennemført, og 96,7 pct. af undervisningen er udført af fastansatte forskere og undervisere. De studerendes egen vurdering af deres tidsforbrug på studiet ligger i 2024 fortsat på et højt niveau (38 timer), hvilket er på niveau med 2022 og 2023. De studerendes vurdering af, hvorvidt de føler sig tilpas på deres uddannelse, ligger også i 2024 på 4,1 på en skala fra 1-5, mod 4,0 i 2020 (baseline). For så vidt angår studerendes frafald på første studieår på DTU's civilbacheloruddannelse og diplomingeniøruddannelse er der sket et fald fra 19,4 pct. i 2022 til 15,2 pct. i 2024.

I 2024 har DTU igangsat en række indsatser, der skal sikre høj faglig kvalitet i uddannelserne og god trivsel. Eksempelvis har DTU i forbindelse med revisionen af diplomingeniøruddannelsen haft fokus på de studerendes digitale kompetencer samt udvikling af et nyt tværgående innovationsforløb. Endvidere er gennemført evaluering af elleve uddannelser med inddragelse af internationale ekspertpaneler. DTU's nye koncept for studiestarten er blevet afholdt for første gang, hvor fokus har været på nære faglige og sociale miljøer på DTU's campusser. For at øge trivslen har DTU Students' Culture Hub afholdt en række events med fokus på at skabe et mere inkluderende campusmiljø og bekæmpe ensomhed. Som led heri er der etableret fire communities - Gardening, Amateur Theatre, Tabletop Roleplaying og Fibre Craft. Endeligt har DTU gennemført en række tiltag til forbedring af DTU's campus- og studiemiljø, herunder moderniseret auditorier og etableret en grønt udendørs-studiemiljøzone med nyt vandbassin og arena på Kemitorvet.

## STRATEGISK MÅL 4

DTU skal medvirke til at skabe et mere bæredygtigt samfund og udnytte digitaliseringens muligheder.

DTU vil demonstrere universitetets satsning på forskning, der bidrager til en bæredygtig udvikling af samfundet ved at udvikle metode og måldata, der bl.a. inddrager FN-bæredygtigheds mål. Samtidig vil DTU bidrage til at styrke forskningen og udviklingen i systemisk og kvantitativ bæredygtighed, og dermed aktivt bidrage til den grønne omstilling af samfundet. DTU vil udvikle en international hub, der tilbyder rådgivning inden for bæredygtig samfundsomstilling. DTU vil ligeledes fokusere på anvendelsen og udviklingen af nye digitale læringsværktøjer og metoder, samt styrke og synliggøre digitaliseringen i forskningen og dermed den digitale transformation.

### Institutionens vurdering af det strategiske mål

DTU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

I 2024 har DTU bl.a. hjemtaget en række række bevillinger fra offentlige og private fonde, der er målrettet en grøn og bæredygtig omstilling af samfundet. Samtidig har DTU styrket organisationen og forskningen i Center for Absolut Bæredygtighed. Derudover er der på DTU's kandidatuddannelse udviklet et nyt obligatorisk kursus i Kvantitativ Bæredygtighed. Endvidere er der etableret en online-plattform 'Advisory Showcase', der gør det muligt at fremsøge et bredt udsnit af DTU's rådgivningsrapporter.

På det digitale område har DTU i 2024 bl.a. etableret en infohub der skal understøtte undervisere i brugen generativ AI i undervisning til eksamen. DTU har endvidere øget gennemsnittet for andelen af digitalisering i DTU's publikationer på tværs af 5 kategorier til 5,2 pct. i 2024 mod en baseline på 4,8 pct (2020).

## STRATEGISK MÅL 5

DTU skal positionere sig som samfundets førende ekspert på området for teknisk videnskab

DTU vil løbende optimere rådgivningsprocessen for at sikre, at universitetets rådgivning til stadighed er kendetegnet ved, og giver sikkerhed for, ydelsernes kvalitet, uvildighed og rettidighed. Yderligere ønsker DTU at opdyrke nye forretnings- og rådgivningsområder, der udspringer af myndighedernes øgede behov for digitale løsninger og bæredygtig forandring.

### Institutionens vurdering af det strategiske mål

DTU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

DTU har i 2024 udarbejdet en oversigt over medarbejdere, der varetager en rolle som internationale rådgivere. I den forbindelse har DTU afholdt sin første netværksdag for international rådgivning, og der er etableret et internt mentornetværk for internationale rådgivere, som understøtter sidemandsoplæring og videndeling på tværs af DTU's institutter. Derudover er der i 2024 afsat midler til etablering af et nyt forskningscenter på DTU, der skal medvirke til at forebygge, inddæmme og oprense forurening med PFAS.

Endvidere har Uddannelses- og Forskningsstyrelsen i 2024 foretaget et eftersyn af den forskningsbaserede myndighedsbetjening. Eftersynsrapporten peger sammenfattende på, at modellen for den forskningsbaserede myndighedsbetjening fortsat fungerer og leverer kompetent myndighedsbetjening.

Endeligt viser de eksterne indtægter på rammeaftalerne om forskningsbaseret myndighedsbetjening og den direkte kontraktsum på rammeaftalerne et nogenlunde konstant forhold. Dog har DTU formået at øge gearingen i 2024

## STRATEGISK MÅL 6

DTU skal være erhvervslivets foretrukne samarbejdspartner

DTU vil udbygge sit økosystem for innovation og entreprenørskab, og stræbe efter et stadigt tættere samarbejde med omverdenen, herunder forskningstunge virksomheder. DTU vil bl.a. aktivt engagere sig i samarbejder med de danske klyngeorganisationer og GTS'er. Samtidig er det en målsætning at være en mere synlig partner for erhvervslivet, hvilket bl.a. skal forløses gennem en række partnerskabsinitiativer.

### Institutionens vurdering af det strategiske mål

DTU vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

I perioden 2021-2023 har DTU samlet set 985 sampublikationer i gennemsnit pr. år, hvilket er en stigning på 10,2 pct. i forhold til perioden 2018-2020 (baseline: 894 sampublikationer). Endvidere er 87 pct. af de afsluttende diplomingeniørprojekter og 48 pct. af kandidatspecialerne i 2024 gennemført i samarbejde med en virksomhed. Endeligt deltog DTU i 2024 i 117 innovationsprojekter på tværs af de 14 nationale viden- og erhvervsklynger, hvilket er en stigning på 40 pct. i forhold til baseline fra 2021 (83 projekter).

DTU har fortsat sit tætte samarbejde med erhvervslivet, og i 2024 havde universitetet 1.786 aktive projekter. Samtidig har DTU styrket samarbejdet med det lokale erhvervsliv om sin tilstedeværelse i hele Danmark. Eksempelvis har flere end 100 DTU-studerende deltaget i forskellige studieaktiviteter (3-ugers kursus, Ph.d.-skole, case competition og praktik) i Hirtshals, Rødby (Femern), Kalundborg, Skive og på Bornholm.

# Forventninger til det kommende år

DTU vil i 2025 fortsat stræbe efter at bidrage til en bæredygtig fremtid ved at udvikle værdiskabende teknologi for mennesker - til gavn for samfundet. Det er DTU's grundlæggende mission, og det kommer stadig til at være gældende i den kommende strategi, der skal erstatte DTU's Strategi 2020-2025 Teknologi for mennesker. Den kommende strategi skal udarbejdes i 2025 af den nye bestyrelse med tidligere konkurrencekommissær Margrethe Vestager som ny bestyrelsesleder. Desuden vil DTU også indgå ny strategisk rammekontrakt med uddannelses- og forskningsministeren, der forventes at gælde fra 2026-2029.

DTU vil fortsætte med at være et excellent universitet. Det forpligter at være kåret som EU's bedste tekniske universitet, og det er en placering DTU ønsker at fastholde. DTU vil fortsat arbejde videre med at bedrive excellent forskning, der bidrager til samfundets fælles sikkerhed og velfærd. For at sikre de bedste forudsætninger for dette, vil der være fokus på at øge hjemtaget af eksterne midler målrettet EU's rammeprogram for forskning og innovation samt de offentlige og private danske fonde.

Med den nye geopolitiske situation vil DTU fortsat bruge risikovurderinger i forhold til forskningssamarbejde. Der er derudover fokus på rejsesikkerhed og risikovurdering ifm. med innovation, patenter og kommercialisering. Som et internationalt universitet, er DTU nødt til at tage bestik af de ændringer, som sker i verden.

En af DTU's kerneaktiviteter er at uddanne ingeniører, der kan løse samfundets store udfordringer og udvikle teknologi til gavn for

samfundet. DTU vil fortsætte arbejdet med at styrke universitetets tilstedeværelse i hele Danmark samt tydeliggøre over for samfundet og politikerne at ingeniørerne og ingeniørvidenskabens spiller en central rolle i samfundet.

Aktiviteter på byggeområdet inkluderer påbegyndelse af udvidelsen af DTU Nanolab, som led i det nationale Chips Competence Centre (DKCCC), der er etableret og forankret på DTU. Bygning 346A vil blive en ny bygning på Lyngby Campus, der opføres til at rumme forskning indenfor mikro- og nanotekno-logisk chipproduktion. Desuden foreligger der også en investering i udvidelse af DTU Space. Bygning 330 skal rumme forskning og undervisning inden for rumfart og -teknologi. DTU Space i dag er en foretrukken partner for rummissioner for NASA og ESA og for at fastholde den position, kræver det stadig mere plads til alt fra instrumenter til rummissioner, design af nye satellitsystemer og grundforskning. I 2025 forventes der også at der endelig kan tages hul på byggeriet af DTU's næste forskningsskib, DANA V.

## Forventet økonomisk udvikling

DTU's budget for 2025 har samlede indtægter på 7.048 mio. kr. og udviser et positivt resultat på 4 mio. kr. Der forventes finanslovsindtægter i henhold til Finanslov 2025 på 3.104 mio. kr., hvilket er en stigning på 108,5 mio. kr. i forhold til 2024.

Endvidere forventes der indtægter fra eksterne midler til forskning inklusive anlægsdonationer på 2.838 mio. kr., hvilket er en stigning på 274 mio. kr.



*I 2024 kunne DTU også fejre 25-års jubilæum for sine uddannelser i Sisimiut, Grønland. I løbet af de år har DTU uddannet 185 arktiske ingeniører.*





# 03 Regnskab

- Anvendt regnskabspraksis
- Resultatopgørelse
- Balance
- Egenkapital
- Pengestrømsopgørelse
- Noter
- Særlige specifikationer



*E-MAT infrastruktur består af en række instrumenter, som under kontrollerede betingelser gør det muligt at udvikle og syntisere nye materialer. Her er handskerummets sektion i E-MAT.*

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

DTU's årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen (BEK nr. 116 af 19. februar 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse af lov om universiteter (universitetsloven) LBK nr. 391 af 10. april 2024, bekendtgørelse om tilskud, regnskab og revision m.v. ved universiteterne (BEK nr. 764 af 19. juni 2024) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens (UFS) retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Der er i overensstemmelse med statens regnskabsregler herom ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsrapporten er aflagt i DKK 1.000.

## Fælles kontoplan og formålsfordeling

DTU har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM) i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning med fuld virkning fra 2021. DTU har til initial kontering af omkostninger, der ikke entydigt vedrører ét hovedformål, primært anvendt metode 3 suppleret med metode 2, jf. konterings- og fordelingsvejledningens afsnit 1.5.1.

DTU har til fordeling af omkostninger til hovedformål benyttet følgende overordnede principper for afgrænsning af omkostningspuljer og valg af fordelingsmetoder, jf. konterings- og fordelingsvejledningens afsnit 1.5.2 (for poster, der ikke entydigt vedrører ét hovedformål):

Omkostningerne opdeles i puljerne 1) Timeallokeret løn til videnskabeligt personale, undervisere mv., 2) Timeallokeret Ph.d.-løn, 3) Timeallokeret løn til administrativt personale, 4) Ikke-allokeret løn og 5) Driftsomkostninger. Ved puljerne 1) Timeallokeret løn til videnskabeligt personale, undervisere mv. og 2) Timeallokeret Ph.d.-løn anvendes en kombination af forbrugsopgørelse (fx kursusenheder for formål 1, uddannelse) og normtid som fordelingsmetode.

Ved de øvrige puljer anvendes primært årsværk (efter de to første puljer er fordelt) eller konkrete forbrugsopgørelser som fordelingsmetode.

## Årsrapportskabelon

Årsrapporten for 2024 er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under UFM.

## Dispensationer

*Artsopdelt opstilling af resultatopgørelsens omkostningsside:*

UFM har i juni 2021 givet universiteterne dispensation fra den fælles årsrapportskabelon for så vidt angår opstillingen af resultatopgørelsens omkostningsside med henblik på, at universiteterne i årsrapporten kan afrapportere omkostningerne i resultatopgørelsen artsopdelt.

*Donationer:*

UFM har givet dispensation til, at DTU i årsrapporten for 2021 og i fremtidige årsrapporter, kan videreføre den hidtidige regnskabspraksis for donationer, hvor der som modpost til de under anlægsaktiver indregnede værdier, indregnes en periodeafgrænsningspost, der benævnes Periodiserede donationer. Denne post opløses og indregnes i resultatopgørelsen som indtægt i samme takt som afskrivningen af de anlægsaktiver, den vedrører.

*Internt statsligt køb og salg:*

Selvejesektoren skal ikke bruge de særlige statslige arter til samhandel med stat, kommune og andre selvejere. I stedet anvendes de relevante artskonti. Data vedrørende samhandlen opgøres i stedet en gang årligt og leveres til styrelsen, som samlet leverer disse data til Danmarks Statistik, der skal bruge dem i forbindelse med udarbejdelsen af nationalregnskabet.

## Indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i kostprisprincippet. Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de optjenes.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling er der taget hensyn til forudsigelige tab og risici, der er fremkommet, inden årsrapporten er aflagt, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Særlige områder

#### *Omregning af fremmed valuta:*

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### Resultatopgørelsen

#### *Stattilskud:*

Driftstilskud fra staten indregnes som indtægt i det år, som de er ydet for. Driftstilskud fra staten består af en række forskellige tilskud, bl.a. faste uddannelsestilskud (grundtilskud), tilskud til forskning og udvikling samt aktivitetsbestemte tilskud (taxametertilskud).

#### *Øvrige tilskud:*

Indtægter fra eksterne tilskudsgivere, herunder til forskningsprojekter, indregnes i takt med, at omkostningerne afholdes. Uforbrugte midler indregnes under passiverne som en kortfristet gældsforpligtelse under kategorien "forudbetalte bundne tilskud".

#### *Salg af varer og tjenesteydelser samt andre indtægter:*

Salg af varer og tjenesteydelser inkluderer bl.a. indtægter fra indtægtsdækket virksomhed, herunder fra kursusvirksomhed. Andre indtægter inkluderer bl.a. deltagerbetaling vedr. studieture og feltarbejde, udlejning af lokaler samt gevinst ved salg af bygninger. Salg af varer og tjenesteydelser samt andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes.

#### *Omkostninger:*

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtægter. Omkostninger dækker over personaleomkostninger, husleje, og nedskrivninger og øvrige driftsomkostninger, samt tab ved salg af anlægsaktiver. Omkostningerne er opgjort på formålene:

- Uddannelse
- Forskning og udvikling
- Formidling og vidensudveksling
- Myndighedsbetjening, rådgivning og øvrige ydelser
- Kostafdeling og kollegier
- Generelle fællesomkostninger
- Bygninger og bygningsdrift

#### *Finansielle poster:*

Finansielle poster omfatter finansielle indtægter og omkostninger. Finansielle poster omfatter renter, realiserede og urealiserede kursreguleringer på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt realiserede og urealiserede valutakursreguleringer.

### Aktiver

#### *Aktiveringsgrænse:*

Anlægsaktiver, hvor den historiske kostpris overstiger grænsen på 100 t. kr. afskrives efter den lineære metode.

#### *Levetider:*

Afskrivningsgrundlaget for immaterielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugsret, der udgør:

Afskrivningsgrundlaget for immaterielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugsret, der udgør:

Immaterielle anlægsaktiver	Levetid
<i>Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software m.v.:</i>	
- Licenser m.v.	3-5 år
- Andre erhvervede rettigheder, hvor levetiden er kontraktlig fastsat	Rettighedens levetid
<i>Færdiggjorte udviklingsprojekter:</i>	
- Specialudvikling af et forretningskritisk system	8 år
- Tilpasning eller nyudvikling af applikationer til et i forvejen eksisterende standardsystem	5 år
Internt oparbejdede aktiver med rettigheder som følge af et udviklingsprojekt	Rettighedens levetid
Immaterielle udviklingsprojekter under opførelse	Afskrives ikke, men overgår til færdige udviklings projekter ved ibrugtagning

Afskrivningsgrundlaget for materielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugsret, der udgør:

Materielle anlægsaktiver	Levetid
Grunde og arealer	Afskrives ikke
Bygninger	50 år
Igangværende arbejder for egen regning	Afskrives ikke
<i>Installationer:</i>	
- Almindelige installationer	20 år
- Særlige installationer	10-20 år
Indretning af lejede lokaler	10 år eller lejemålets levetid
Transportmateriel, inkl. skibe	
- Biler m.v.	5-8 år
- Skibe	30-40 år
<i>Produktionsanlæg, maskiner og udstyr:</i>	
- Laboratorie- og produktionsteknisk inventar og udstyr	3-15 år
- Skovnings-, entreprenør-, feje- og gravemaskiner	3-15 år
IT-udstyr	3-5 år
Inventar	3-5 år

*Immaterielle anlægsaktiver:*

En integreret del af DTU's virksomhed er omfattende forskningsaktiviteter. Som altovervejende hovedregel er forskningen ikke kommerciel, og den omkostningsføres derfor løbende i takt med afholdelsen. Opfindelser, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelse og et potentielt marked er påvist, og der forventes at kunne indgås en aftale med en ekstern samarbejdspartner, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Udgifter til patenter registreres som igangværende arbejde, indtil kostprisen overstiger 50 t. kr. Herefter påbegyndes afskrivninger, som foretages over 5 år. Når kostprisen overstiger 100 t. kr. forlænges levetiden med 5 år. Patenter under 50 t. kr. omkostningsføres i resultatopgørelsen. Der finder løbende en vurdering sted af udnyttelsesmulighederne, som danner grundlag for fastsættelsen af værdien af rettighederne og den økonomiske levetid.

**Kunstværker og samlinger**

Kunstværker og -samlinger indregnes uden værdi.

**Finansielle anlægsaktiver***Kapitalandele, inklusive andelsbeviser:*

Virksomheder, i hvilke DTU besidder flertallet af stemmerettighederne eller på anden måde øver bestemmende indflydelse, betragtes som dattervirksomheder. Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles til kostpris. Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter aktier eller anparter, som universitetet har modtaget som betaling for udnyttelse eller overdragelse af intellektuelle rettigheder (patenter og patentansøgninger). Aktierne og anparterne kan værdiansættes til skønnet markedsværdi. Hvis en skønnet markedsværdi ikke kan opgøres pålideligt, kan aktierne og anparterne værdiansættes til indre værdi eller ultimativt til kostpris. Med henblik på kommercialisering af opfindelser, som er skabt af forskere ansat på universitetet, etableres aftaler med eksterne partnere ved oprettelse af nye selskaber. Dette sker blandt andet ved, at universitetet indskyder rettigheder (licensaftaler eller patenter og patentansøgninger) til opfindelser i selskaberne mod som vederlag at modtage aktier eller anparter. Universitetet kan også indgå licensaftaler, der indeholder optioner på senere overdragelse af rettigheder. De modtagne optioner kan give ret-tighed eller pligt til på et senere

tidspunkt at tegne aktier eller anparter i selskaberne til en forud fastsat kurs, hvis betaling for aktier eller anparter ikke sker som kontanthandel. Såfremt optioner skønnes at få en kommerciel værdi, oplyses rettighederne som eventualaktiver.

*Afledte finansielle instrumenter:*

Afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi på balancedagen, hvor ændringer til dagsværdi indregnes direkte på egenkapitalen.

Ved negativ dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under langfristede eller kortfristede gældsforpligtelser. Ved positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under finansielle anlægsaktiver eller omsætningsaktiver.

**Omsætningsaktiver**

Omsætningsaktiver omfatter aktiver med en brugstid på under ét år modsat anlægsaktiver, der har en brugstid på over ét år. Omsætningsaktiverne omfatter varebeholdninger, tilgodehavender, værdipapirer og likvide beholdninger.

*Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser:*

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser værdiansættes i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab indregnes i resultatopgørelsen.

*Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet:*

I det omfang DTU afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekket i henhold til aftaler med eksterne tilskudsgivere, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som institutionen har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

*Værdipapirer:*

Værdipapirer indregnes, når de anskaffes. Værdipapirer, som indgår i likviditetsberedskabet, indregnes i balancen som et omsætningsaktiv. Værdipapirer værdireguleres årligt til værdien på balancedagen.

*Likvide beholdninger:*

Likvider værdiansættes til pålydende værdi. Likvide beholdninger består af indestående på bank-konti og kassebeholdning.

**Passiver**

*Hensatte forpligtelser:*

Hensatte forpligtelser indregnes, når institutionen som følge af en tidligere begivenhed indtruffet før eller på balancedagen, har en retlig eller faktisk forpligtelse, som er sandsynlig, men uvis med hensyn til præcis størrelse eller afviklingstidspunkt.

*Forudbetalte bundne tilskud:*

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsaktiviteter, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud. De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne.

*Feriepengeforpligtelsen:*

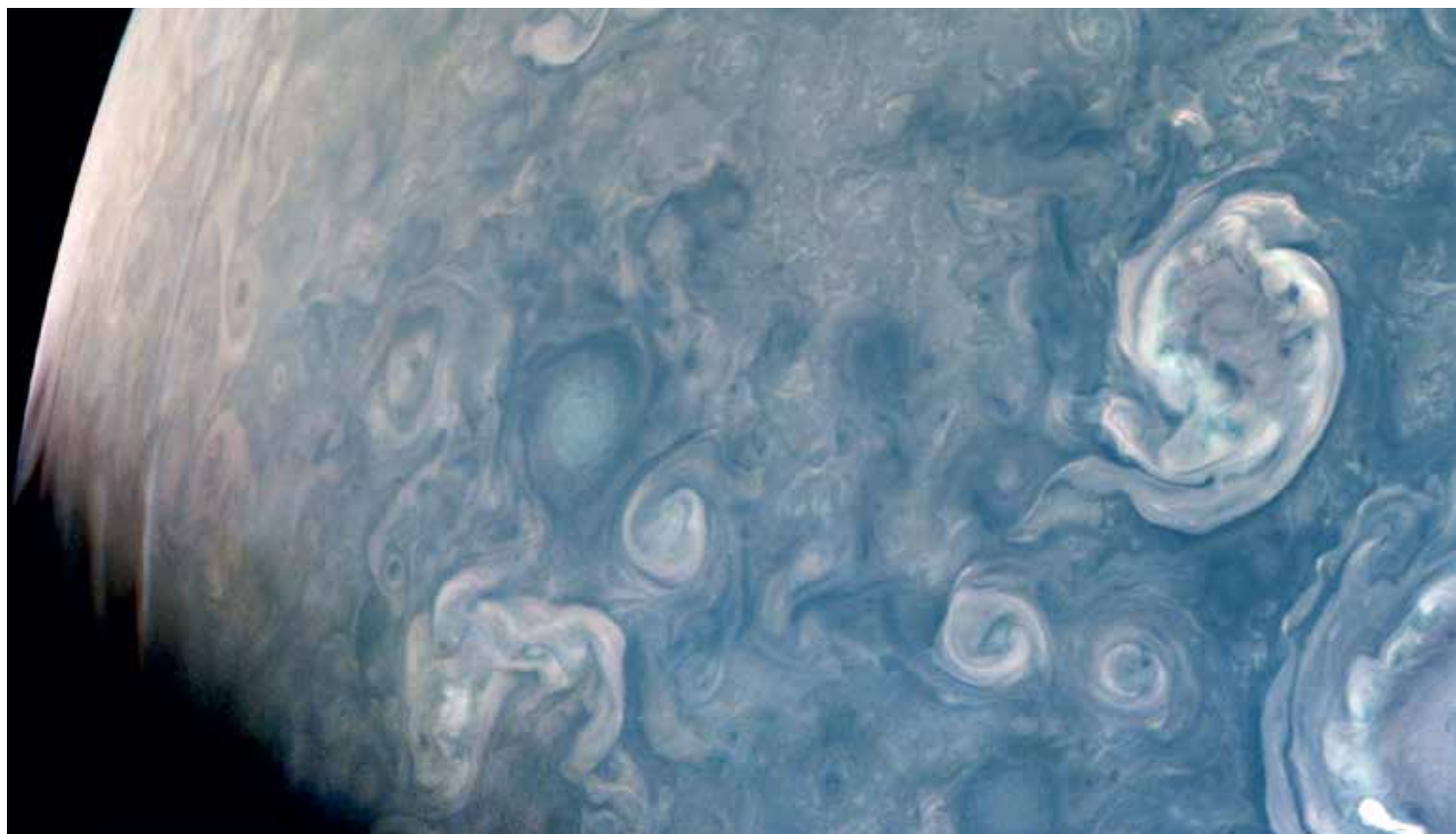
Til opgørelse af feriepengeforpligtelsen anvendes den gennemsnitlige metode, hvor opgørelsen tager udgangspunkt i et gennemsnitligt ferietilgodehavende for den samlede medarbejdergruppe.

**Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser omfatter fremtidige økonomiske fordele henholdsvis forpligtelser, som først kan bekræftes efter en eller flere usikre fremtidige begivenheder, og som ikke allerede er indregnet i regnskabet. Eventualaktiver og forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses i en note.

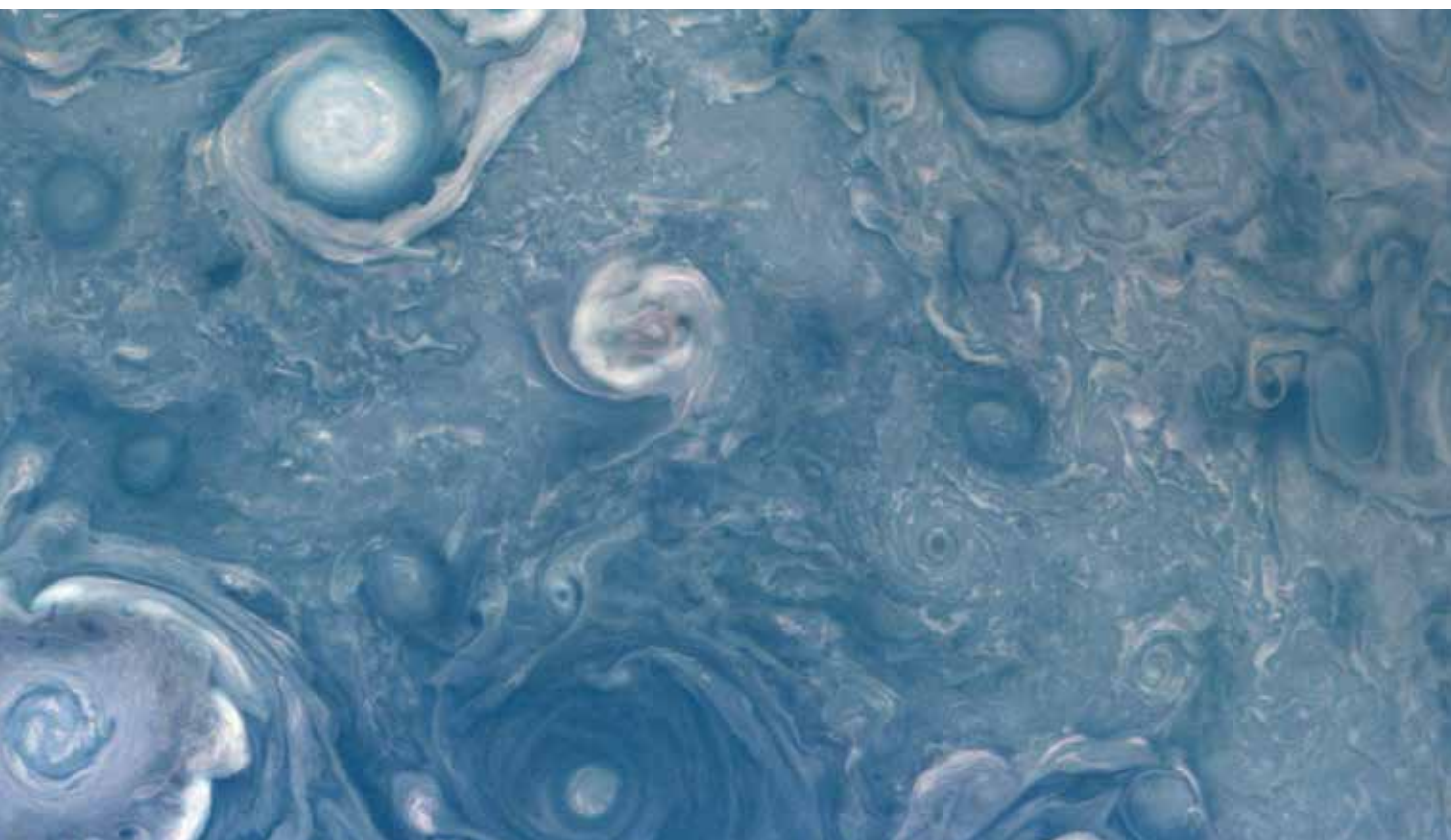
**Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.



**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER**

t. kr.	Note	2024	2023
Statstilskud	1	3.010.615	2.892.294
Øvrige tilskud	2	2.570.712	2.413.441
Salg af varer og tjenesteydelser	3	794.533	728.980
Andre indtægter	4	175.222	192.465
<b>Driftsindtægter i alt</b>		<b>6.551.081</b>	<b>6.227.180</b>
Personaleomkostninger		3.964.924	3.599.085
Husleje		65.764	63.800
Af- og nedskrivninger		644.003	614.565
Øvrige driftsomkostninger		1.769.084	1.756.487
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	5	<b>6.443.775</b>	<b>6.033.937</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>107.307</b>	<b>193.243</b>
Finansielle indtægter	6	54.930	47.397
Finansielle omkostninger	6	161.345	161.448
<b>Årets resultat</b>		<b>892</b>	<b>79.193</b>



## AKTIVER

t. kr.	Note	2024	2023
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software, mv.	7	77.167	106.469
Færdiggjorte udviklingsprojekter	7	3.140	3.848
Immaterielle udviklingsprojekter under opførelse	7	7.023	2.885
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>87.330</b>	<b>113.202</b>
Grunde og bygninger	8	5.450.103	5.096.727
Igangværende arbejder for egen regning	8	413.524	929.388
Installationer	8	2.232.000	2.069.453
Indretning af lejede lokaler	8	38.566	40.329
Transportmateriel inkl. skibe	8	12.286	7.241
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	8	1.020.612	957.881
IT-udstyr	8	123.928	132.181
Inventar	8	50.514	19.856
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>9.341.532</b>	<b>9.253.054</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder	9	275.530	275.181
Øvrige kapitalandele	10	10.250	10.294
Deposita	11	654	654
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>286.435</b>	<b>286.130</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>9.715.297</b>	<b>9.652.386</b>
Deposita	11	1.106	1.106
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	12	486.217	580.545
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	13	1.017.365	1.351.352
Andre tilgodehavender	14	164.846	34.784
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		0	2.412
Periodeafgrænsningsposter	15	27.214	9.321
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>1.696.748</b>	<b>1.979.521</b>
Afledte finansielle instrumenter	19b	197.100	304.207
Værdipapirer (t. kr.)	16	257.418	235.832
Likvide beholdninger (t. kr.)		1.139.595	1.123.668
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>3.290.861</b>	<b>3.643.229</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>13.006.158</b>	<b>13.295.615</b>

**PASSIVER**

t. kr.	Note	2024	2023
Egenkapital pr. 1. januar 2002		1.831.515	1.831.515
Overført resultat		159.536	158.645
Øvrig egenkapital		671.921	798.397
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>2.662.973</b>	<b>2.788.556</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>	17	<b>48.840</b>	<b>33.510</b>
Periodiserede donationer	18	763.059	718.478
Gæld til banker og realkreditinstitutter	19.a	5.417.719	5.472.734
Afledte finansielle instrumenter	19.b	107.073	87.705
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>6.287.851</b>	<b>6.278.917</b>
Kortfristet del af periodiserede donationer	18	86.967	89.304
Kortfristet del af langfristet gæld til stat, kommuner, banker og realkreditinstitutter	20	54.697	28.506
Bankgæld	21	0	0
Skyldig løn		41.559	37.253
Feriepengeforpligtelse		230.811	214.631
Forudbetalte bundne tilskud		2.528.044	2.760.376
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		992	0
Periodeafgrænsningsposter	22	341.058	387.026
Leverandører af varer og tjenesteydelser		473.014	469.480
Anden kortfristet gæld	23	249.352	208.055
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.006.494</b>	<b>4.194.631</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>10.294.345</b>	<b>10.473.548</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>13.006.158</b>	<b>13.295.615</b>

t. kr.	Note	2024	2023
<i>I tilknytning til balancen oplyses desuden følgende:</i>			
<b>Andre forpligtelser</b>	24	<b>87.193</b>	<b>89.794</b>
<b>Eventualaktiver og -forpligtelser</b>	25	<b>7.795</b>	<b>7.313</b>

## EGENKAPITAL

t. kr.	2024	2023
<b>Egenkapital pr. 1. januar 2002</b>	<b>1.831.515</b>	<b>1.831.515</b>
<b>Overført resultat</b>		
Saldo primo	158.645	79.452
Årets bevægelser	892	79.193
<b>Saldo ultimo</b>	<b>159.536</b>	<b>158.645</b>
<b>Øvrig egenkapital</b>		
Saldo primo	798.397	1.055.379
Årets bevægelser	-126.475	-256.982
<b>Saldo ultimo</b>	<b>671.921</b>	<b>798.397</b>
<b>Heraf udgør værdiregulering af ikke-konverterbare finansielle instrumenter</b>		
Saldo primo	216.502	473.485
Årets bevægelser	-126.475	-256.982
<b>Saldo ultimo</b>	<b>90.027</b>	<b>216.502</b>
<b>Heraf udgør fusionskorrektioner</b>		
Saldo primo	586.118	586.118
Årets bevægelser	0	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>586.118</b>	<b>586.118</b>
<b>Øvrige egenkapitalkorrektioner</b>		
Saldo primo	-4.224	-4.224
Årets bevægelser	0	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>-4.224</b>	<b>-4.224</b>

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

t. kr.	2024	2023
<b>Årets resultat</b>	<b>892</b>	<b>79.193</b>
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	644.003	614.565
Avance/tab ved afhændelse af anlægsaktiver	9.756	-41.928
Periodiserede anlægsdonationer	-89.517	-88.361
Avance/tab ved afhændelse af anlægsdonationer	858	209
Øvrige ikke-kontante driftsposter	-305	924
<b>Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt</b>	<b>564.794</b>	<b>485.410</b>
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	-51.214	11.365
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	333.988	216.000
Ændring i hensatte forpligtelser	15.330	-3.911
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	20.340	105.019
Ændring i forudbetalte bundne tilskud	-232.332	-74.293
<b>Ændringer i driftskapital</b>	<b>86.112</b>	<b>254.180</b>
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt</b>	<b>651.798</b>	<b>818.782</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-24.495	-33.310
Salg af immaterielle anlægsaktiver	2.540	45.228
Køb af materielle anlægsaktiver	-697.135	-979.646
Salg af materielle anlægsaktiver	1.868	3.615
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt</b>	<b>-717.222</b>	<b>-964.114</b>
Afdrag på bank- og realkreditgæld	-28.823	-28.700
Modtagne anlægsdonationer	131.760	112.405
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt</b>	<b>102.937</b>	<b>83.706</b>
<b>Årets pengestrømme</b>	<b>37.513</b>	<b>-61.626</b>
<b>Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, primo</b>	<b>1.359.500</b>	<b>1.421.126</b>
<b>Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt, ultimo</b>	<b>1.397.013</b>	<b>1.359.500</b>

**Note 1 Statstilskud (t. kr.)**

	2024	2023
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	937.528	907.500
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/åben uddannelse	6.748	7.172
Uddannelsestilskud fra BUVM	26.723	20.787
Tilskud til øvrige formål	18.937	34.160
Tilskud til forskning og udvikling	1.783.610	1.688.936
Tilskud til forskningsbaseret myndighedsbetjening	237.069	233.740
<b>I alt</b>	<b>3.010.615</b>	<b>2.892.294</b>

**Note 2 Øvrige tilskud (t. kr.)**

	2024	2023
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder mv.	785.561	780.606
Tilskud til forskning fra private danske kilder mv.	991.586	806.787
Tilskud til forskning fra EU	371.252	399.924
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder mv.	147.575	135.891
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	183.847	201.871
Periodiserede anlægsdonationer	89.517	88.361
Ekstern rekvirentbetaling	1.374	0
<b>I alt</b>	<b>2.570.712</b>	<b>2.413.441</b>

**Note 3 Salg af varer og tjenesteydelser (t. kr.)**

	2024	2023
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	9.303	8.170
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser:	785.230	720.810
Heraf kommercielt salg af varer og tjenester	363.485	348.238
Heraf salg af noter mv.	421.745	372.572
<b>I alt</b>	<b>794.533</b>	<b>728.980</b>

De regnskabsmæssige indtægter og omkostninger for administrative universitetsfællesskaber forventes udeholdt i 2025 i forhold til 2024, da der i henhold til Uddannelses- og Forskningsministeriets konteringsvejledning skal ske en ændring af konteringspraksis fra 2025. I 2024 udgør DTU's andel 75 mio. kr. af de samlede omkostninger på i alt 388 mio. kr.

**Note 4 Andre indtægter (t. kr.)**

	2024	2023
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	66.396	57.881
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse / åben uddannelse	44.936	37.174
Udlejning af lokaler og udstyr	44.476	39.717
Salg af bygninger, grunde, immaterielle og materielle anlæg	3.806	46.347
Øvrige indtægter	15.608	11.347
<b>I alt</b>	<b>175.222</b>	<b>192.465</b>

**Note 5 Driftsomkostninger (t. kr.)**

	2024	2023
Uddannelse	834.865	830.338
Forskning og udvikling	3.612.544	3.328.318
Formidling og vidensudvikling	101.641	154.606
Myndighedsbetjening, rådgivning og øvrige ydelser	221.899	221.063
Kostafdeling og kollegier	0	12.000
Generelle fællesomkostninger	699.203	515.919
Bygninger og bygningsdrift	973.623	971.693
<b>I alt</b>	<b>6.443.775</b>	<b>6.033.937</b>

**Note 6 Finansielle poster (t. kr.)**

	2024	2023
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	45.869	38.303
Kursgevinster på værdipapirer	9.061	9.094
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>54.930</b>	<b>47.397</b>
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	161.301	160.523
Kurstab på værdipapirer	44	924
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>161.345</b>	<b>161.448</b>
<b>Resultat af finansielle poster</b>	<b>106.415</b>	<b>114.051</b>

**Note 7 Immaterielle anlægsaktiver (t. kr.)**

	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software, færdiggjorte udviklingsprojekter mv.	Immaterielle udviklingsprojekter under opførelse	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	246.778	2.885	249.662
Tilgang i årets løb		24.495	24.495
Overført til/fra igangværende arbejder for egen regning	20.356	-20.356	0
Afgang i årets løb	-8.011	0	-8.011
Overført til/fra andre poster			
<b>Anskaffelsessum ultimo</b>	<b>259.123</b>	<b>7.023</b>	<b>266.147</b>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	136.461		136.461
Årets af- og nedskrivninger	49.297		49.297
Tilbageførte af- og nedskrivninger	-6.942		-6.942
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>178.816</b>		<b>178.816</b>
<b>Bogført værdi 31. december 2024</b>	<b>80.307</b>	<b>7.023</b>	<b>87.330</b>

**Note 8 Materielle anlægsaktiver (t. kr.)**

	Grunde og bygninger lokaler	Igangværende arbejder for egen regning	Installationer	Indretning af lejede lokaler	Transportmateriel inkl. skibe	Produktionsanlæg, maskiner og udstyr	IT udstyr	Inventar	Materielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	7.264.613	929.388	3.377.847	111.063	32.716	2.524.938	545.410	144.927	14.930.901
Tilgang i årets løb		697.135							697.135
Overført til/fra igangværende arbejder for egen regning	511.416	-1.212.999	341.874	1.204	9.642	252.218	50.456	46.189	0
Afgang i årets løb	-3.953	0	-13.681	0	-1.453	-43.889	-8.538	0	-71.514
Overført til/fra andre poster									0
<b>Anskaffelsessum ultimo</b>	<b>7.772.076</b>	<b>413.524</b>	<b>3.706.039</b>	<b>112.267</b>	<b>40.905</b>	<b>2.733.266</b>	<b>587.328</b>	<b>191.116</b>	<b>15.556.521</b>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	2.167.886		1.308.395	70.734	25.475	1.567.057	413.229	125.071	5.677.846
Årets af- og nedskrivninger	154.925		170.506	2.967	4.597	187.470	58.709	15.531	594.705
Tilbageførte af- og nedskrivninger	-838		-4.861	0	-1.453	-41.872	-8.538	0	-57.562
Overført til/fra andre poster									
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>2.321.973</b>		<b>1.474.039</b>	<b>73.701</b>	<b>28.618</b>	<b>1.712.655</b>	<b>463.401</b>	<b>140.602</b>	<b>6.214.990</b>
<b>Bogført værdi 31. december 2024</b>	<b>5.450.103</b>	<b>413.524</b>	<b>2.232.000</b>	<b>38.566</b>	<b>12.286</b>	<b>1.020.612</b>	<b>123.928</b>	<b>50.514</b>	<b>9.341.532</b>

Offentlig vurdering af ejendomme 5.011.068

**Note 9 Kapitalandele i dattervirksomheder (t. kr.)**

Navn på selskab	Hjemmelsgrundlag for erhvervelse af kapitalandele	Indskud i året	Akkumuleret indskud	Bogført værdi af kapitalandele, kr.	Ejerandele i pct.
DTU Science Park A/S	Universitetslovens § 46, stk. 4	0	241.087	241.087	100%
Bioneer A/S	Aktstykke af 17. december 2003	0	3.686	3.686	100%
Pre-Seed Ventures A/S	Aktstykke 281 af 16. august 2001	0	14.500	14.500	100%
Dansk Fundamental Metrologi A/S	Aktstykke 14 af 24. oktober 2006	0	11.700	11.700	100%
Dianova A/S	Aktstykke 59 af 2007	0	10.000	4.557	100%
<b>Kapitalandele i dattervirksomheder</b>			<b>280.973</b>	<b>275.530</b>	

Navn på selskab	Indtægter i regnskabsåret	Omkostninger i regnskabsåret
DTU Science Park A/S	17.308	287
Bioneer A/S	11.599	232
Pre-Seed Ventures A/S	7.359	0
Dansk Fundamental Metrologi A/S	81	2.087
Dianova A/S	0	0

**Note 10 Øvrige kapitalandele (t. kr.)**

Navn på selskab	Hjemmelsgrundlag for erhvervelse af kapitalandele	Indskud i året	Akkumuleret indskud	Bogført værdi af kapitalandele	Ejerandele i pct.
Blade Test Centre A/S	Aktstykke 110 af 2005	0	4.884	4.884	40%
Øvrige kapitalandele med ejerandel < 20%	Forskerpatentloven	8	6.614	5.366	< 20%
<b>Øvrige kapitalandele i alt</b>			<b>11.498</b>	<b>10.250</b>	

**Note 11 Deposita (t. kr.)**

	2024	2023
Deposita vedrørende lejemål	654	654
Heraf opført som finansiel anlægsaktiv	654	654
Heraf opført som omsætningsaktiv	0	0
Øvrige deposita	1.106	1.106
Heraf opført som finansiel anlægsaktiv	0	0
Heraf opført som omsætningsaktiv	1.106	1.106
<b>I alt</b>	<b>1.761</b>	<b>1.761</b>

**Note 12 Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser (t. kr.)**

	2024	2023
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	501.524	593.361
Tilgodehavender hos dattervirksomheder	150	5.673
Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	-15.458	-18.489
<b>I alt</b>	<b>486.217</b>	<b>580.545</b>

**Note 13 Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet (t. kr.)**

	2024	2023
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	1.017.365	1.351.352
Hensættelse til tab på igangværende tilskudsaktivitet	0	0
<b>I alt</b>	<b>1.017.365</b>	<b>1.351.352</b>

Hensættelse til tab på igangværende tilskudsaktivitet for 2023 på -4.552 t. kr. er omklassificeret til regnskabsposten Hensatte forpligtelser, jf. note 17

**Note 14 Andre tilgodehavender (t. kr.)**

	2024	2023
Refusionsberettiget købsmoms og elafgift	104.260	0
Ikke-fakturerede ydelser Administrative fællesskaber	48.395	0
Andre tilgodehavender	12.191	34.784
<b>I alt</b>	<b>164.846</b>	<b>34.784</b>

**Note 15 Øvrige periodeafgrænsningsposter (t. kr.)**

	2024	2023
Periodeafgrænsningsposter, aktiver		
Forudbetalte licenser m.v.	14.000	5.316
Andet	13.214	4.005
<b>I alt</b>	<b>27.214</b>	<b>9.321</b>

**Note 16 Værdipapirer (t. kr.)**

	2024	2023
Obligationer	225.381	208.017
Øvrige værdipapirer	32.037	27.815
<b>I alt</b>	<b>257.418</b>	<b>235.832</b>

**Note 17 Hensatte forpligtelser (t. kr.)**

	2024	2023
Løn - åremål	4.519	4.608
Fratrædelser/fritstillinger	2.683	6.901
Øvrige lønrelaterede hensættelser	6.144	2.764
Retablering Høvsøre og Østerltd	14.280	14.280
Hensættelse til tab på igangværende tilskudsaktivitet	20.808	4.552
Andre hensatte forpligtelser	405	405
<b>I alt</b>	<b>48.840</b>	<b>33.510</b>

Hensættelse til tab på igangværende tilskudsaktivitet for 2023 på -4.552 t. kr. er omklassificeret fra regnskabsposten tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet, jf. note 13

**Note 18 Periodiserede donationer (t. kr.)**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Kostpris primo	1.625.866	1.528.578
Tilgang i årets løb	131.760	112.405
Afgang i årets løb	-31.548	-15.117
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.726.078</b>	<b>1.625.866</b>
Af- og nedskrivninger primo	818.083	744.840
Årets af- og nedskrivninger	88.700	86.284
Afgang i årets løb	-30.731	-13.040
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>876.052</b>	<b>818.083</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi per 31. december 2024</b>	<b>850.026</b>	<b>807.783</b>
Heraf:		
Langfristet	763.059	718.478
Kortfristet	86.967	89.304
<b>I alt</b>	<b>850.026</b>	<b>807.783</b>

## Note 19a Gæld til realkreditinstitutter

Lån nr.	Ejendom	ISIN-kode	Valuta	Rente (pct.)	Fast/ variabel rente	Bidrag (pct.)	Afdragsfrihed	Afdragsfrihed udløb	Hovedstol (mio. kr.)	Restgæld (mio. kr.)	Udløb
1	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK000940852	DKK	3,9000	Variabel	0,35	Ja	2025	266,6	264,4	2045
2	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK0004626595	DKK	3,9733	Variabel	0,45	Ja	2025	612,6	612,6	2045
3	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK0000940852	DKK	3,9000	Variabel	0,60	Ja	2025	630,0	624,8	2045
4	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK0004626595	DKK	3,9733	Variabel	0,55	Ja	2025	370,0	370,0	2045
5	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK0000954330	DKK	3,9000	Variabel	0,60	Ja	2029	501,5	496,8	2041
6	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK0000953989	DKK	3,9000	Variabel	0,60	Ja	2029	877,0	871,2	2041
7	Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK0000954160	DKK	3,9000	Variabel	0,60	Ja	2029	141,0	113,1	2035
8	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK0004615630	DKK	3,9733	Variabel	0,60	Ja	2026	535,0	535,0	2046
9	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK0004615630	DKK	3,9733	Variabel	0,60	Ja	2027	465,0	465,0	2047
10	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK0000953652	DKK	3,9000	Variabel	0,60	Nej	n/a	499,3	423,0	2049
11	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK0004616604	DKK	1,2672	Fast	0,60	Nej	n/a	250,0	229,0	2051
12	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK000939986	DKK	1,2510	Fast	0,59	Nej	n/a	250,0	228,9	2051
13	Anker Engelunds vej 101A, 2800 Kgs. Lyngby Lautrupvang 15, 2750 Ballerup	DK000953709	DKK	4,0092	Fast	0,60	Nej	n/a	250,0	238,6	2053
<b>Total</b>									<b>5.648,0</b>	<b>5.472,4</b>	

**Note 19b Afledte finansielle instrumenter**

Lån nr.	Derivat-Type	Løbetid	Hovedsto (mio. kr.) I	Restgæld (mio. kr.)	Markedsværdi per 31.12 (mio. kr.)
1	Renteswap	2015-2044	266,6	266,6	9,8
2	Renteswap	2015-2043	212,6	212,6	10,9
	Renteswap	2015-2045	400,0	400,0	20,5
3	Renteswap	2015-2036	200,0	200,0	7,0
	Renteswap	2015-2038	200,0	200,0	7,7
	Renteswap	2015-2041	230,0	230,0	9,4
4	Renteswap	2015-2041	170,0	170,0	9,1
	Renteswap	2015-2042	200,0	200,0	10,8
5	Renteswap	2011-2037	150,0	150,0	-24,0
	Renteswap	2011-2039	150,0	150,0	-26,4
	Renteswap	2011-2041	201,5	201,5	-39,2
6	Renteswap	2011-2036	250,0	250,0	-3,2
	Renteswap	2011-2038	250,0	250,0	-1,6
	Renteswap	2011-2040	377,0	377,0	-0,4
7	Renteswap	2013-2035	118,0	113,6	-12,3
8	Renteswap	2016-2030	35,0	35,0	1,8
	Renteswap	2016-2034	100,0	100,0	7,2
	Renteswap	2016-2035	200,0	200,0	15,1
	Renteswap	2016-2037	200,0	200,0	16,5
9	Renteswap	2017-2030	65,0	65,0	3,4
	Renteswap	2017-2040	200,0	200,0	16,3
	Renteswap	2017-2047	200,0	200,0	16,3
10	Renteloft	2019-2049	499,3	401,2	35,3
<b>Total</b>			<b>4875,1</b>	<b>4772,6</b>	<b>90,0</b>

Positive markedsværdier er opført under aktivposten "Afledte finansielle poster" med 197,1 mio. kr. Negative markedsværdier er opført under langfristede gældsforpligtelser med 107,1 mio. kr.

**Note 20 Kortfristet del af langfristet gæld realkreditinstitutter (t. kr.)**

	2024	2023
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	54.697	28.506
<b>I alt</b>	<b>54.697</b>	<b>28.506</b>

**Note 21 Bankgæld (t. kr.)**

	2024	2023
Korte driftskreditter	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Kassekredit, maksimum	100.000	100.000

**Note 22 Øvrige periodeafgrænsningsposter (t. kr.)**

	2024	2023
Periodisering af basistilskudsbevilling	246.246	230.052
Periodisering af øvrige finanslovsindtægter	35.074	45.201
Periodisering af betalingsuddannelser	42.075	40.961
Øvrige indtægtsperiodiseringer	12.149	44.197
Periodisering af indtægter vedrørende vindmølleaktiviteter	4.492	11.058
Periodisering af løn	1.023	15.557
<b>I alt</b>	<b>341.058</b>	<b>387.026</b>

**Note 23 Anden kortfristet gæld (t. kr.)**

	2024	2023
Skyldige personskatter m.v.	11.505	17.092
Deposita	52.679	50.636
DelC, egenkapital (administrativt fællesskab)	143.295	121.939
Danske Universiteter, egenkapital (administrativt fællesskab, som er udgået primo 2024)	0	2.748
ØSS Samarbejdet, egenkapital (administrativt fællesskab)	10.979	2.963
Legater	6.039	7.005
Øvrige forpligtelser	24.854	5.674
<b>I alt</b>	<b>249.352</b>	<b>208.055</b>

**Note 24 Andre forpligtelser (t. kr.)**

	2024	2023
Kontraktlige forpligtelser:		
Boligfonden DTU, vedligeholdelsesforpligtelser lejemål	1.970	1.957
Tilskud fra Bygningsstyrelsen	6.168	7.611
Lejeforpligtelser	62.791	52.985
Leasingforpligtelser for operationel leasing	16.264	27.241
<b>I alt</b>	<b>87.193</b>	<b>89.794</b>

DTU har i 2013 modtaget 16,4 mio. kr. til samlokalisering fra Bygningsstyrelsen af aktiviteter på Lyngby Campus. Desuden har DTU i 2018 modtaget tilskud på 263 mio. kr. fra Bygningsstyrelsen til samlokalisering af aktiviteter på Lyngby Campus. I tilfælde af salg eller nedrivning af de pågældende bygninger er universitetet kontraktligt forpligtet til at tilbagebetale det fulde tilskud.

**Note 25 Eventualaktiver og -forpligtelser (t. kr.)**

	2024	2023
Tjenestemænd, rådighedsløn	7.795	7.313
<b>I alt</b>	<b>7.795</b>	<b>7.313</b>

For ph.d.-studerende indestår universitetet for betaling af de studerendes løn i den treårige periode, hvor deres ansættelsesaftaler er uopsigelige fra universitetets side. Forpligtelsen kan blive aktuel, hvis lønomkostningerne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, der er indgået uddannelsesaftaler med.

Området, hvor universitetet er placeret, var tidligere udlagt som Lundtofte Flyveplads (den nordlige del) og gartneri (sydlige del). I den sydvestlige ende af arealet har der tidligere været en losseplads. Området var oprindeligt en svagt, mod nord skrånende slette, der blev terrasseret i forbindelse med opførelsen af universitetet, hvorfor en meget stor del af bygningerne og terræninstitutionerne er opført på/etableret i opfyld. Ved enkelte lejligheder er der konstateret behersket olie- og/eller tungmetalforurening i jorden; det nærmere omfang er ukendt.

**Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper (t. kr.)**

	2024	2023	2022	2021	2020
<b>Almindelig virksomhed</b>					
Indtægter	3.619.582	3.464.830	3.257.470	3.388.762	3.291.013
Omkostninger	3.710.832	3.475.213	3.601.506	3.422.936	3.214.415
<b>Resultat</b>	<b>-91.250</b>	<b>-10.383</b>	<b>-344.036</b>	<b>-34.174</b>	<b>76.598</b>
<b>Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed</b>					
Indtægter	2.385.319	2.212.018	2.158.205	2.039.377	1.947.979
Omkostninger	2.385.319	2.212.018	2.158.205	2.034.129	1.948.074
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.247</b>	<b>-95</b>
<b>Andre tilskudsfinansierede aktiviteter</b>					
Indtægter	183.847	201.871	29.414	33.446	37.454
Omkostninger	183.847	201.871	29.414	33.592	37.182
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-146</b>	<b>273</b>
<b>Indtægtsdækket virksomhed (IDV)</b>					
Indtægter	417.263	395.859	366.596	337.514	294.680
Omkostninger	325.121	306.283	312.638	264.898	238.154
<b>Resultat</b>	<b>92.142</b>	<b>89.575</b>	<b>53.958</b>	<b>72.615</b>	<b>56.526</b>
<b>Akkumuleret resultat for IDV (egenkapital)*</b>	<b>670.767</b>	<b>578.625</b>	<b>489.048</b>	<b>435.091</b>	<b>362.476</b>

\*Nøgletal for 2021 og 2020 er tilrettet grundet fejl i trykt årsrapport 2023

**Lederløn (t. kr.)**

	2024	2023
<b>Bestyrelse</b>		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	6	6
Udbetalt formandsvederlag	288	274
<b>Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer</b>	<b>456</b>	<b>457</b>
<b>Chefer generelt</b>		
Antal chefårsværk	649	611
<b>Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension</b>	<b>589.690</b>	<b>530.226</b>

Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har i 2024 fundet det stærkt kritisabelt, at DTU i 2023 overskred den såkaldte cheflønspulje, og styrelsen har ønsket, at kritikken optages i DTU's årsrapport 2024. Overskridelsen udgjorde 176,785 kr. og skyldes bl.a. ansættelse en ny underdirektør og lønjusteringer blandt niveaumæssigt ligestillede direktører.

**Legater (t. kr.)**

	2024	2023
Opgørelse pr. 31. december for fonde og foreninger		
<b>Samlet indestående</b>	<b>66.759</b>	<b>63.167</b>
<b>Samlet mellemregning med institutioner</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Studenterpolitiske aktiviteter (t. kr.)**

	2024	2023
Studenterpolitiske aktiviteter	775	775
<b>I alt</b>	<b>775</b>	<b>775</b>

**Indskudte midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger (t. kr.)**

	Indskudt i 2015	Akkumuleret indskud
Boligfonden DTU	9.500	9.500
<b>I alt</b>	<b>9.500</b>	<b>9.500</b>

**Friplads- og stipendiemidler for universiteterne (t. kr.)**

Forbrug Takstgruppe	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser (t. kr.)	Forbrug af stipendier (t. kr.)
Takst 3	69	0	6.127	0

**Regnskab (kr.)**

Regnskabsår	Overført fra Uddannelses og Forskningsstyrelsen	Overført overskud vedrørende udenlandske betalingsstuderende	Forbrug i regnskabsåret	Årets resultat	Akkumuleret resultat
2020-21	5.896.619	0	4.987.121	909.499	14.923.631
2021-22	5.943.591	0	3.999.348	1.944.243	16.867.874
2022-23	6.134.326	0	4.769.070	1.365.256	18.233.131
2023-24	6.401.804	0	6.126.588	275.216	18.508.346

**Personaleårsværk**

	2024	2023
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	6.295	6.086
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår	0,8%	0,9%

# 04 Bilag

- Personale og arbejdsmiljø
- Bestyrelsens og direktionens bestyrelsesposter i selskaber, fonde m.v.



*Jammerbugt kommune har mange lavtliggende arealer, der er i risiko for oversvømmelse. DTU Sustain er part i et projekt omkring udvikling af et varslingsystem, som kan købe tid til at mindske skaderne ved oversvømmelser.*

# Personale og arbejdsmiljø

## PERSONALE

### Bæredygtigt arbejdsliv

DTU har fokus på at bruge dialogen som løftestang for trivsel. I 2024 har alle ledere gennemført ledelsesdialoger. Derudover har der fortsat været særligt fokus på trivsel for ph.d.-studerende gennem forløb, der har fokus på mental sundhed og at navigere i arbejdslivet.

DTU har fokus på at opbygge en kultur, hvor alle føler psykologisk tryghed, og hvor krænkende adfærd ikke tolereres. Krænkelssager håndteres løbende, mens der samtidig arbejdes forebyggende for at øge den psykologiske tryghed gennem dialoger og et inkluderende arbejdsmiljø. DTU har et øget fokus på fortsat at integrere DE&I bl.a. gennem DTU Lederprogram, DTU Vejlederprogram og løbende workshops med f.eks. DTU og Monopolet.

Der bliver kontinuerligt arbejdet med rammerne for fleksibel arbejdstilrettelæggelse, hvor der gennem dialogen mellem leder og medarbejdere søges at etablere en balance mellem at være virtuel tilgængelig og fysisk til stede.

## ARBEJDSMILJØ

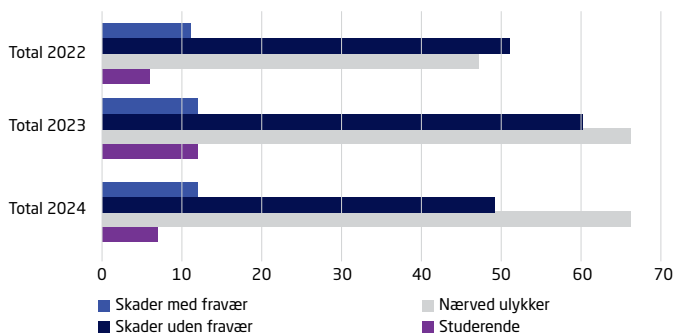
### Arbejdsulykker

Det generelle billede viser, at det samlede antal registrerede ulykker og nærved hændelser på DTU er faldet set ift. niveauet fra 2023. Alt i alt blev der anmeldt 134 ulykker og nærved hændelser i 2024 mod 150 i 2023.

Trods det lave antal registrerede ulykker med fravær fortsætter tendensen fra forgangne år med relativt få ulykker med højt fravær og flere ulykker med lavt fravær. Af de 12 anmeldte ulykker med i alt 178 dages fravær, resulterede tre ulykker alene i 121 fraværsdage. Følgerne ved disse var bristet skillessene, brækket håndled og forvridding i ryggen.

"Håndværkerretningslinjen" blev implementeret på alle DTU's institutter, Campusservice og Afdeling for IT i hhv. 2023 og 2024. Retningslinjen har til formål at fremme et godt arbejdsmiljø med høj sikkerhed for alle i forbindelse med interne og

### ARBEJDSULYKKER 2022-2024



eksterne serviceleverandørers arbejde på DTU, herunder understøtter nedbringelse af arbejdsulykker og utilsigtede hændelser. Retningslinjen tydeliggør bl.a. ansvarsfordeling mellem den enkelte universitetsenhed og serviceleverandøren i forbindelse med identifikation, håndtering og forebyggelse af arbejdsmiljømæssige risici, før og under arbejdets udførelse.

I 2024 er der arbejdet på at udvikle en Health & Safety E-learning for DTU's institutter og administrative enheder. E-learningen skal gennemføres i forbindelse med on-boarding til arbejdsmiljø for medarbejdere, studerende og leverandører. E-learningen skal bidrage til fælles læring og forståelse ift. en forebyggende arbejdsmiljøkultur og sikker adfærd på DTU. E-learningen bliver implementeret på alle DTU's institutter og administrative enheder i 2025.

### Beredskab

DTU's koncernberedskab arbejder med at gøre DTU til et trygt og sikkert universitet, bl.a. gennem organisatorisk kapacitetsopbygning. Der gøres derfor en indsats for at opbygge kapacitet på tværs af DTU's administrative enheder med henblik på håndtering af større hændelser. For at højne sikkerheden ved større arrangementer i DTU-regi (>1.000 deltager), er der udviklet og implementeret en skabelon ift. sikkerhedsplan. Sikkerhedsplanen følger dels myndighedernes retningslinjer for området og understøtter arrangøren til, at arrangementet afholdes i overensstemmelse med DTU's image, identitet og profil. I tillæg hertil pågår der udvikling af en skabelon ift. sikkerhedsplan for arrangementer med særlig risikoprofil (fx med deltagelse af personer,

som har relation til militær/forsvar, fossile brændsler, konfliktområder ol.).

Med skærpede krav i Bygningsreglementet, har der i 2024 været særlig fokus på kontrol og drift ift. passive brandsikringer i DTU's bygninger, herunder vedligeholdelsesplaner.

I 2024 har der været fokus på uddannelse og vidensopbygning af de lokale beredskabstovholdere. Hvert institut og administrative enhed har mindst en udpeget beredskabstovholder. Der er gennemført en lang række evakueringsøvelser på institutterne, hvor beredskabstovholderen har trænet de lokale brugere i DTU's evakueringsprocedure, herunder beredskabstavlernes anvendelse, placering af samlingsplads og lokale flugtvejsforhold. De lokale beredskabstovholdere har efter myndighedernes årlige brandsyn af DTU's bygningsmasse, været aktivt involveret ift. opfølgning og udbedring.

### Sygefravær

Det gennemsnitlige sygefravær på DTU ligger på et stort set uændret niveau. Med DTU's fleksibilitetspolitik er der fortsat fokus på, at man kan arbejde hjemmefra ved lettere sygdom - dette letter sygdomsforløb og skåner kollegaer fra at blive smittet.

Gns. antal sygedage pr. årsværk	2024	2023	2022
	7,4	7,7	7,4

Sygefraværet er inkl. delvist syge, graviditetsbettinget sygdom og barns 1. og 2. sygedag

## PERSONALEDATA

### Aldersprofil på VIP og TAP

I tabellerne nedenfor er angivet aldersprofilen for universitetets ansatte fordelt på stillingskategori samt kvindeandelen i Faculty. Både timelønnede og månedslønnede indgår.

### ALDERSFORDELING OG GENNEMSNITSALDER 2024 OPGJORT EFTER STILLINGSKATEGORI. INTERVAL 10 ÅR

Stillingskategori	30 år eller under	31-40 år	41-50 år	51-60 år	Over 60 år	Genm. alder 2024	Genm. alder 2023	Genm. alder 2022	Genm. alder 2021
Professor	0%	3%	30%	37%	30%	55	55	55	55
Professor MSO	0%	17%	17%	50%	17%	54	49	51	51
Lektor	0%	23%	46%	18%	13%	48	48	48	48
Adjunkt	2%	87%	10%	1%	0%	36	36	36	36
<b>Faculty i alt</b>	<b>0%</b>	<b>23%</b>	<b>36%</b>	<b>23%</b>	<b>18%</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	<b>49</b>
Seniorforsker	0%	19%	45%	22%	13%	48	48	47	47
Seniorrådgiver	0%	0%	18%	24%	59%	59	60	59	56
Forsker	5%	74%	19%	2%	0%	37	37	37	37
Post. Doc	30%	67%	3%	0%	0%	33	33	33	33
Videnskabelig assistent	75%	23%	2%	0%	0%	29	29	29	29
<b>Forskerstab i alt</b>	<b>32%</b>	<b>49%</b>	<b>12%</b>	<b>4%</b>	<b>3%</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>37</b>
DVIP	86%	6%	2%	2%	4%	27	28	28	28
Øvrige VIP	0%	15%	15%	41%	30%	54	53	52	51
<b>VIP i alt</b>	<b>31%</b>	<b>34%</b>	<b>17%</b>	<b>10%</b>	<b>8%</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>38</b>
<b>PHD</b>	<b>83%</b>	<b>16%</b>	<b>1%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>28</b>
<b>TAP</b>	<b>19%</b>	<b>20%</b>	<b>22%</b>	<b>25%</b>	<b>14%</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>45</b>

Aldersfordeling og gennemsnitsalder er beregnet på baggrund af antal personer ansat pr. december 2024 og alderen på dette tidspunkt

\* Note: Faculty omfatter stillinger med undervisningsforpligtelse, og hvor undervisningsforpligtelsen udgør mellem 20-50 pct. af arbejdstiden. Professorer og professor MSO indgår pr. januar 2019 dog altid i Faculty uanset undervisningsforpligtelse

### Kvindeandele i Faculty (beregnet på baggrund af antal personer ansat pr. december 2024)

	2024	2023	2022	2021	2020
<b>Professor i alt</b>	<b>330</b>	<b>291</b>	<b>289</b>	<b>298</b>	<b>285</b>
heraf kvinder	17%	16%	14%	14%	14%
<b>Lektor i alt</b>	<b>432</b>	<b>409</b>	<b>419</b>	<b>437</b>	<b>434</b>
heraf kvinder	20%	20%	18%	18%	17%
<b>Adjunkter i alt</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>101</b>	<b>80</b>	<b>88</b>
heraf kvinder	35%	27%	30%	34%	35%
<b>Faculty Total</b>	<b>858</b>	<b>796</b>	<b>809</b>	<b>815</b>	<b>807</b>
heraf kvinder	20%	19%	18%	18%	18%

**PERSONALEDATA** (BÅDE TIMELØNNEDE OG MÅNEDSLØNNEDE INDGÅR)

Stillingskategorier	Årsværk 2024	Årsværk 2023	Årsværk 2022
<b>FACULTY</b>			
Professor	281	266	259
Professor MSO	6	7	20
Lektor/Docent	406	401	413
Adjunkt	86	98	92
<b>Faculty i alt</b>	<b>779</b>	<b>772</b>	<b>784</b>
<b>FORSKERSKAB</b>			
Forskningsspecialist	0	0	0
Seniorforsker	286	299	315
Seniorrådgiver	15	15	19
Forsker	94	100	98
Post. Doc	824	719	695
Videnskabelig assistent	275	236	211
<b>Forskerstab i alt</b>	<b>1495</b>	<b>1370</b>	<b>1338</b>
<b>ØVRIGE VIP</b>			
VIP øvrige (uden DVIP)	27	28	31
DVIP	58	59	65
<b>Øvrige VIP i alt</b>	<b>85</b>	<b>88</b>	<b>96</b>
<b>VIP i alt</b>	<b>2359</b>	<b>2229</b>	<b>2218</b>
<b>PH.D.-STUDERENDE</b>			
DTU Stipendier			
Samfin. + Øvrige stipendiater			
Erhvervs-ph.d.			
<b>Ph.d.-studerende i alt</b>	<b>1175</b>	<b>1211</b>	<b>1164</b>
<b>TAP</b>			
Viceinstitutdirektør/adm. chef	22	22	18
Sektionsledelse	127	132	114
Konsulenter/ledere			
Akademikere	735	651	602
Kontomedarbejdere	133	130	135
Teknikere	468	462	472
Elever/lærlinge	40	42	44
Studentermehjælp	26	35	56
TAP ansat i social ordning	31	33	35
TAP øvrige	26	24	24
<b>TAP i alt</b>	<b>1608</b>	<b>1532</b>	<b>1500</b>
<b>Institut i alt</b>	<b>5141</b>	<b>4973</b>	<b>4882</b>

Stillingskategorier	Årsværk 2024	Årsværk 2023	Årsværk 2022
<b>LEDELSE</b>			
Direktion/Institut- og centredirektør	29	31	30
<b>ADMINISTRATIONEN</b>			
Underdirektør	8	10	9
Sektionsledelse	94	91	90
Konsulenter/ledere			
Akademikere	485	462	449
Kontor medarbejdere	197	185	161
Teknikere	106	105	104
Elever/lærlinge	15	14	15
Studentermedhjælp	16	14	16
TAP ansat i social ordning	13	12	14
TAP øvrige	4	4	7
<b>Administrationen i alt</b>	<b>938</b>	<b>899</b>	<b>864</b>
<b>CAMPUS</b>			
Underdirektør	1	1	1
Sektionsledelse	19	19	19
Konsulenter/ledere			
Akademikere	54	54	58
Kontor medarbejdere	16	15	16
Teknikere	80	79	82
Elever/lærlinge	3	3	3
Studentermedhjælp	2	2	2
TAP ansat i social ordning	6	7	9
TAP øvrige	4	4	4
	<b>186</b>	<b>183</b>	<b>194</b>
<b>Ledelse, Adm. og Campus i alt</b>	<b>1153</b>	<b>1113</b>	<b>1088</b>
<b>DTU i alt</b>	<b>6295</b>	<b>6086</b>	<b>5970</b>

Både timelønnede og månedslønnede indgår  
 DVIP består af censorer, undervisningsassistenter, eksterne lektorer og hjælpelærere  
 Gruppen konsulenter/ledere omfatter kun medarbejdere med stillingsbetegnelsen special- og chefkonsulenter.  
 Gruppen konsulenter/ledere udgår fra 2022. Medarbejdere med en lederstilling indgår i den nye gruppe Sektionsledelse,  
 mens øvrige special- og chefkonsulenter indgår i gruppen Akademikere

I forhold til 2021 er der en mindre korrektion på 3 årsværk, hvorfor den samlede stigning udgør 146 årsværk.

# Bestyrelsen og direktionen

## MEDLEMMERNES BESTYRELSESPOSTER I SELSKABER, FONDE M.V.

### BESTYRELSEN

#### **Henrik Clausen**

Medlem af Dansk Erhvervs forretningsudvalg

#### **Ulrik Juul Christensen**

Bestyrelsesformand for Area9 Lyceum og medlem af bestyrelsen for Global Underwater Explorers

#### **Marianne Dahl**

Medlem af bestyrelsen for TietoEvry og Det Udenrigspolitiske Selskab

#### **Nina Kjærgaard Hendel**

Medlem af DM's sektorbestyrelse

#### **Kasper Moth-Poulsen**

Medlem af bestyrelsen for ConScience AB, Nanoscien-tifica Scandinavia AB og AutoSyn AB

#### **Charlotte Rønhof**

Bestyrelsesformand for Bornholms Erhvervsfond og Campus Bornholm, medlem af bestyrelsen for Hjerteforeningen, Innovationsfonden, Katafonden og SEGES Innovation.

## DIREKTIONEN

### Anders Overgaard Bjarklev

Formand for bestyrelsen for Virum Gymnasium.  
 Medlem af bestyrelserne for Teknologisk Institut, Fonden for Entreprenørskab og Færøernes Universitet.  
 Ex officio formand for og medlem af et antal andre fondsbestyrelser.  
 Herudover ex officio medlem af bestyrelser for en række andre organisationer og samarbejdsfora, herunder internationale.

### Christine Nellemann

Næstformand i Bestyrelsen for Nationalt Forskningscenter for Arbejdsmiljø (NFA).  
 Medlem af bestyrelserne for EuroTech, Nordic5Tech, Copenhagen EU Office, Greater Copenhagen EU Office, Innomissionspartnerskabet AgriFoodTures, International Sustainable Campus Network (ISCN).  
 Det Ethiske Råd, Danmarks Forsknings- og Innovationspolitiske Råd (DFIR) og Academic Council for Sustainability Ambassadors Global Exchange (SAGE) Program

### Claus Nielsen

Medlem af bestyrelserne for Klimafonden Skive samt Nordsøens Forskerpark.  
 Ex officio formand for bestyrelsen for Dianova A/S, bestyrelsen for Boligfonden DTU og bestyrelsen for Hempel Kollegie Fonden.  
 Medlem af bestyrelserne for Nordvej Vest PS, Nordvej Vest 2018 ApS og DTU datterselskabet DTU Science Park A/S.  
 Herudover ex officio medlem af bestyrelser for en række fonde og organisationer.

### Lars D. Christoffersen

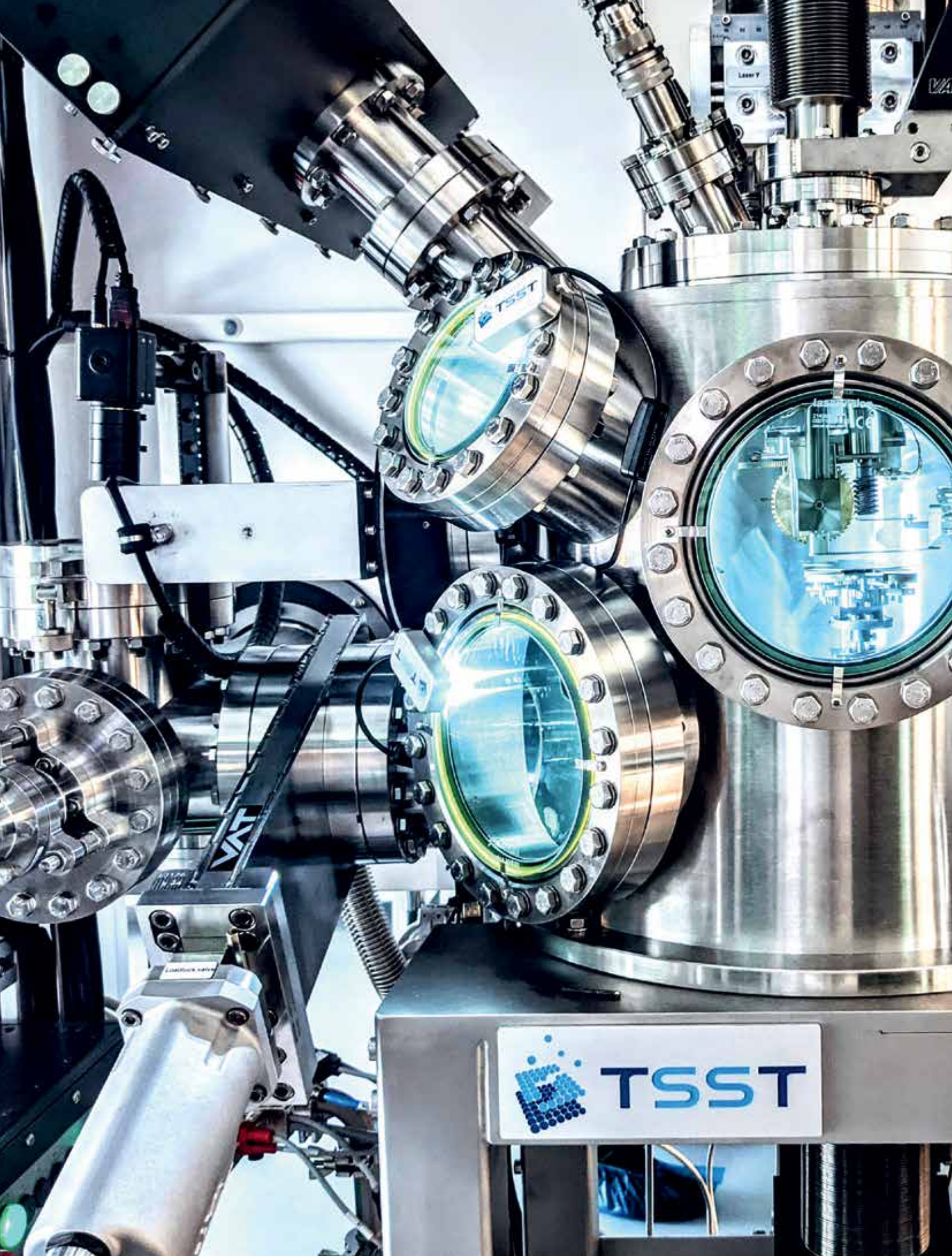
Formand for bestyrelsen for Egedal Gymnasium og HF.  
 Medlem af bestyrelsen for Technical Education Copenhagen (TEC).  
 Medlem af bestyrelsen i Spottet, Skive  
 Medlem af bestyrelsen for Akademiet for Talentfulde Unge, øst  
 Ex officio medlem af adskillige fondsbestyrelser

### Carsten Orth Gaarn-Larsen

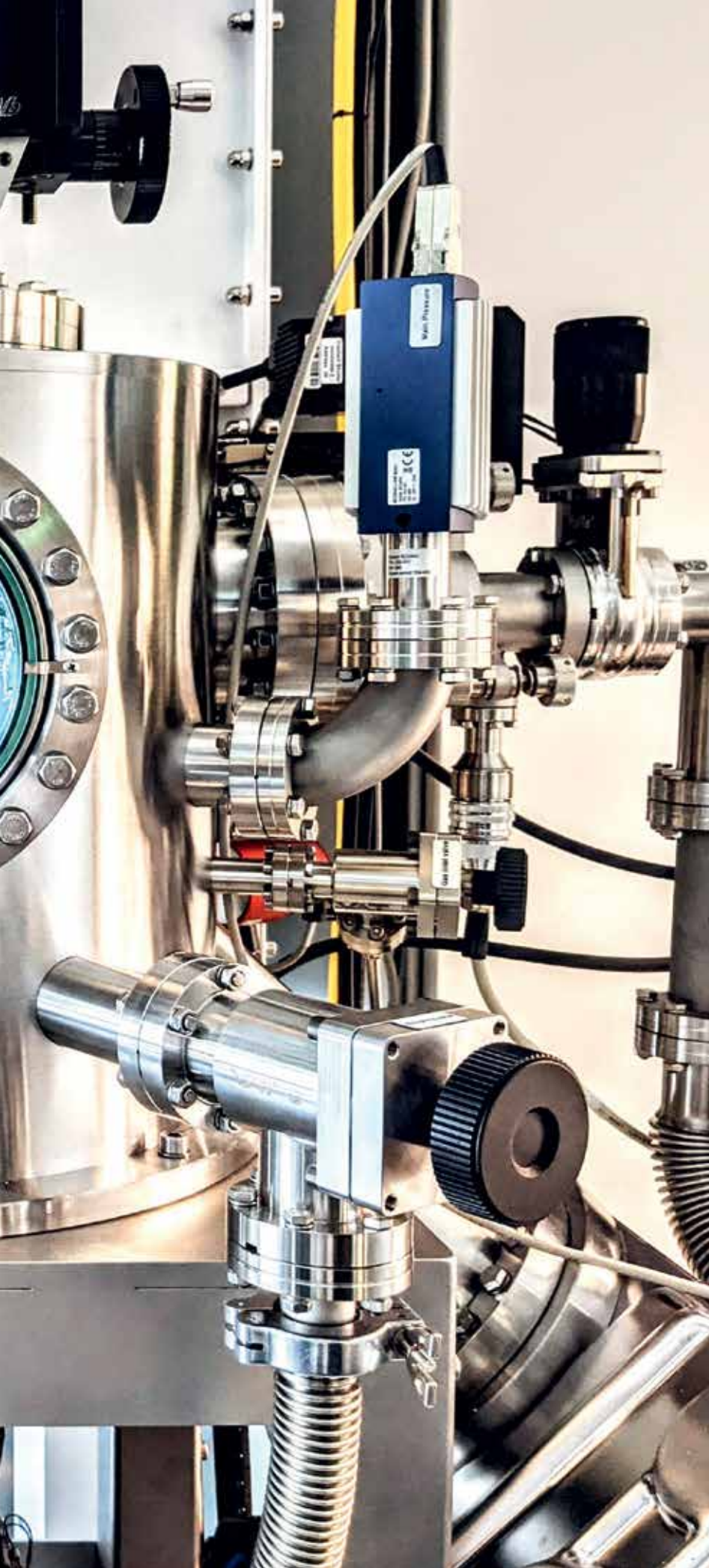
Næstformand for bestyrelsen for Siemens Fonden  
 Sjællands Udviklingsalliance  
 Næstformand i "Guide til resilient Danmark", (ATV)  
 Medlem af Akademiet for de Tekniske Videnskaber (ATV)  
 VL20

### Marianne Thellersen

Næstforperson i bestyrelserne for DTU's datterselskaber Bioneer A/S og DFM A/S.  
 Medlem af bestyrelserne for Energy Cluster Denmark, Odense Robotics, Clean, Erhvervshus Hovedstaden, Copenhagen Capacity, Laurits Andersens Fond, Spring Nordic og Symbion Fonden.  
 Derudover ex officio medlem af bestyrelserne for DTU's datterselskaber DTU Science Park A/S, PreSeed Ventures A/S og Dianova A/S.



 **TSST**



I E-MAT-laboratoriet i den nye Bygning 313 på Lyngby Campus står et avanceret instrument, der med en kraftig, pulserende laserstråle kan lave ultratynde lag af materialer. En såkaldt KrF-excimerlaser opvarmer det valgte materiale, til det fordamper, hvorefter det aflejres på en overflade og derved danner et ultratyndt lag. Teknikken hedder pulsed laser deposition (PLD) og giver mulighed for at skabe præcise, ensartede højkvalitetsfilm af f.eks. keramiske materialer.

#### **DTU ÅRSRAPPORT 2024**

APRIL 2025

**ISSN**

1603-1784

**REDAKTION**

SISSE NIELSEN

**PRODUKTION** STIBO COMPLETE

**FOTOS** MARIE BENTZON, TUE GREENFORT, BAX LINDHART, DTU SPACE, THOMAS STEEN SØRENSEN, DITTE VALENTE, STEEN BROGAARD, ROAR REINERT, DTU ...



**Danmarks Tekniske Universitet**

Anker Engelunds Vej 1  
Bygning 101A  
2800 Kgs. Lyngby

[dtu.dk](http://dtu.dk)